

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI



-----S A D R Ž A J :-----

Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Poličnik za razdoblje od 01. srpnja 2019. do 31. prosinca 2019. godine.	2
Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu	21
Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2019. godinu	29
Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Financijskog plana i programa Općine Poličnik u predškolskom odgoju u 2019. godini	35
Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Financijskog plana i programa Općine Poličnik u školstvu i prosvjeti u 2019. godini	36
Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Financijskog plana i programa Općine Poličnik u kulturi u 2019. godini	37
Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Financijskog plana i programa Općine Poličnik za socijalnu skrb u 2019. godini	38
Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Financijskog plana i programa Općine Poličnik u sportu u 2019. godini	39
Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Financijskog plana i programa Općine Poličnik za udruge u 2019. godini	41
Odluka o izgledu službene odore i izgledu i sadržaju službene iskaznice komunalnog redara Općine Poličnik	42
Odluka o davanju suglasnosti na Pravilnik o uvjetima i načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Zvončić Poličnik	46
Odluka o davanju prethodna suglasnost na Prijedlog Odluke o upisu djece u Dječji vrtić Zvončić za pedagošku godinu 2020/2021	54
Odluka o imenovanju povjerenika za katastarsku izmjeru u k.o. Murvica i u k.o. Briševo	55
Odluka o utvrđivanju osnovice za izračun plaće službenika i namještenika Općine Poličnik	56

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Općinsko vijeće Općine Poličnik na svojoj 31. sjednici 2020. godine temeljem članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 32. Statuta Općine Poličnik ("Službeni glasnik Općine Poličnik", broj 02/18, 03/18, 15/18, 03/20) d o n o s i

ZAKLJUČAK

Usvaja se Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Poličnik za razdoblje od 01. srpnja 2019. do 31. prosinca 2019. godine.

Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Poličnik za razdoblje od 01. srpnja 2019. do 31. srpnja 2019. godine prilaže se ovom Zaključku i čini njegov sastavni dio te će se objaviti u "Službenom glasniku Općine Poličnik".

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

Predsjednik
Darijo Buljat

KLASA: 022-06/19-01/1
URBROJ: 2198/06-01-20-2
Poličnik, 04. lipnja 2020. godine

Općinski načelnik Općine Poličnik, na temeljem članka 35. b. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 52. Statuta Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“ broj 02/18 i 03/18) podnosi Općinskom vijeću sljedeće

IZVJEŠĆE OPĆINSKOG NAČELNIKA za razdoblje 01. srpnja 2019. do 31. prosinca 2019. godine

UVODNI DIO

Sukladno zakonskim obvezama utvrđenim Statutom Općine Poličnik, Općinski načelnik obavezan je dva puta godišnje podnijeti Općinskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu.

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, utvrđeno je da općinski načelnik obavlja izvršne poslove lokalne samouprave, priprema prijedloge općih akata, izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela, usmjerava djelovanje upravnih tijela jedinice lokalne samouprave u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga, te nadzire njihov rad, upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i statutom, te obavlja i druge poslove utvrđene statutom.

U izvještajnom razdoblju općinski načelnik Općine Poličnik, u okviru svog djelokruga, obavljao je izvršne poslove iz samoupravnog djelokruga općine koji su mu povjereni zakonom, utvrđivao je prijedloge općih akata

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

koje donosi Općinsko vijeće, davao mišljenje o prijedlozima odluka i drugih akata, izvršavao i osiguravao izvršavanje općih akata općinskog vijeća, prostornih i urbanističkih planova te drugih akata Općinskog vijeća, upravljao nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i prihodima i rashodima Općine, utvrdio prijedlog godišnjeg proračuna Općine, usmjeravao djelovanje upravnih odjela Općine u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, nadzirao njihov rad, te obavljao i druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom Općine i aktima Vijeća.

UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE OPĆINSKOG NAČELNIKA, PRAVNE I OPĆE POSLOVE LOKALNE SAMOUPRAVE I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

1. Općinsko vijeće Općine Poličnik

U izvještajnom razdoblju održano je 5 sjednica Općinskog vijeća Općine Poličnik te je objavljeno 13 službenih glasnika.

Donesene su sljedeće odluke:

Odluka o donošenju Izmjena i dopuna prostornog plana uređenja Općine Poličnik,

Izmjena i dopuna Odluke o ustrojstvu Općinske uprave,

Izmjena i dopuna Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim odjelima Općine Poličnik,

Odluka o ugostiteljskim djelatnostima na području Općine Poličnik,

Odluka o izradi UPU groblja Gornji Poličnik,

Izmjena i dopuna DPU Poslovne zone Murvica IK,

Odluka o dodjeli javnih priznanja Općine Poličnik za 2019. godinu

Odluka o prodaji građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Poličnik 03/19

Odluka o komunalnom redu

Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu Općine Poličnik

Odluka o osnivanju i imenovanju Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Poličnik

Plana djelovanja Općine Poličnik radi određivanja mjere i postupanja djelomične sanacije štete od prirodnih nepogoda u 2019. godini

Odluka o spajanju Turističkih zajednica Općine Poličnik, Općine Novigrad i Općine Posedarje

Prihvaćanje Izvješća o radu općinskog načelnika Općine Poličnik za razdoblje od 01. siječnja 2019. do 30. lipnja 2019. godine,

Prihvaćanje polugodišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna Općine Poličnik za 2019. godinu,

Odluka o Izmjenama i dopunama Detaljnog plana uređenja Gospodarske zone Murvica IK

Odluka o početku izrade II. Izmjena i dopuna UPU-a Poslovne zone Murvica zapad

Odluka o početku izrade Izmjena i dopuna DPU-a Gospodarske zone Murvica jug

Prihvaćanje financijskog izvještaja DV „Zvončić“ za razdoblje od 01. siječnja 2019. do 30. lipnja 2019. godine

Prihvaćanje godišnjeg izvješća o ostvarivanju plana i programa rada u pedagoškoj godini 2018/2019 za DV Zvončić Poličnik

Prihvaćanje godišnjeg plana i programa rada DV „Zvončić“ za pedagošku godinu 2019/20

Izmjene i dopune odluka o planovima i programima javnih potreba za 2019. godinu:

programa održavanja komunalne infrastrukture

programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture

program javnih potreba u školstvu i prosvjeti

program javnih potreba u kulturi

program javnih potreba u socijalnoj skrbi

program javnih potreba u sportu

financijski plan i program za udruge

23. Izmjene i dopune proračuna za 2019. godinu i projekcije proračuna za 2020. i 2021. godinu

24. Odluka o planovima i programima javnih potreba za 2020.g.

programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture

program održavanja komunalne infrastrukture

program korištenja sredstava naknade za zadržavanje nezakonito izgrađenih

zgrada u prostoru na

području Općine Poličnik za 2020. godinu

program javnih potreba u prosvjeti i školstvu

program javnih potreba u predškolskom odgoju

program javnih potreba u kulturi

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

program javnih potreba u socijalnoj skrbi
program javnih potreba u sportu
financijski plan i program za udruge

25. Proračun za 2020. godinu i projekcije proračuna za 2021. i 2022. godinu sa planom razvojnih programa
26. Odluka o izvršenju proračuna Općine Poličnik za 2020.g.
27. Analiza stanja civilne zaštite Općine Poličnik u 2019. i Plan razvoja sustava civilne zaštite Općine Poličnik
28. Odluka o donošenju Plana djelovanja Općine Poličnik u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu
29. Odluka o prodaji građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Poličnik br. 06/19
30. Odluka o prodaji neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Poličnik br. 07/19
31. Odluka o izmjenama Odluke o izradi II. Izmjena i dopuna Urbanističkog Plana uređenja poslovne zone "MURVICA ZAPAD"

Proveden je Poziv za dodjelu javnih priznanja Općine Poličnik, obrada prijedloga te održana sjednica Povjerenstva za dodjelu javni priznanja.

2. U području predlaganja i donošenja akata iz nadležnosti općinskog načelnika

Suglasnost na Cjenik usluga komunalnog društva Poličnik d.o.o.

Odluka o pomoći obitelji poginulog hrvatskog branitelja Damira Kelava

Odluka o povjereniku za katastarsku izmjeru

Odluka o predstavniku Općine Poličnik u Lokalnoj akcijskoj grupi u ribarstvu "Tri mora"

Odluka o dodjeli bespovratnih sredstava studentima u akademskoj godini 2019/2020.

Odluka o pokretanju postupka pregovora o sklapanju Kolektivnog ugovora za zaposlene u Dječjem vrtiću "Zvončić" i imenovanju članova pregovaračkog odbora

Odluka o isplati regresa za godišnji odmor za 2019. godinu djelatnicima Općine Poličnik

Odluka o isplati regresa za godišnji odmor polaznici stručnog osposobljavanja

Izmjena rješenja o rasporedu na radno mjesto i utvrđivanju plaće službenici Aniti Kevrić

Izmjena rješenja o rasporedu na radno mjesto i utvrđivanju plaće službeniku Marku Čustiću

Suglasnost na Prijedlog Odluke o isplati regresa za godišnji odmor za 2019. godine za djelatnike tvrtke Poličnik d.o.o.

Suglasnost na Prijedlog Odluke o isplati regresa za godišnji odmor za 2019. godini za djelatnika Maria Marinovića

Suglasnost na Prijedlog odluke o isplati jubilarne nagrade za djelatnike Dječjeg vrtića Zvončić

Suglasnost na Odluku o isplati darova za djecu djelatnika tvrtke Poličnik d.o.o. povodom Dana Sv. Nikole

3. Javni natječaji za prijam u službu

Oglas za prijam u službu na određeno vrijeme

U izvještajnom razdoblju raspisan Oglas za prijam u službu službenika/ice na određeno vrijeme u Upravni odjel za poslove općinskog načelnika, pravne i opće poslove lokalne samouprave i društvene djelatnosti Općine Poličnik za radno mjesto REFERENT - DAKTILOGRAF (radi obavljanja poslova za potrebe katastarske izmjere i obnove zemljišne knjige za k.o. Poličnik) 1 izvršitelj/ica. Oglas za prijam službenika/službenice na određeno vrijeme, radi obavljanja privremenih poslova, u razdoblju od 6 mjeseci i može se produžiti za još 6 mjeseci. Nakon završenog postupka primljena je Josipa Baljak.

- Javni poziv za prijam osoba na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa u Upravni odjel za poslove općinskog načelnika, pravne i opće poslove lokalne samouprave i društvene djelatnosti Općine Poličnik

za slijedeće radno mjesto:

Viši stručni suradnik za poslove lokalne samouprave i imovinsko-pravne poslove - 1 polaznik.

Primljena Ana Kevrić. Započela sa radom 04. prosinca 2019.

4. Zaštita na radu

Nakon provedenog internog nadzora nad provedbom mjera zaštite na radu od strane Alfa Atest d.o.o. donešene su:

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

- Odluke o zaštiti pušača,
- Odluka o zabrani uzimanja alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti,
- Odluka o imenovanju službenika osposobljenih i određenih za pružanje prve pomoći radnicima na radu,
- Odluka o imenovanju ovlaštenika zaštite na radu

5. Sudski sporovi

Tužitelj	Protiv	Tuženi
----------	--------	--------

MIJALJEVIĆ LUKA C/A OPĆINA POLIČNIK
Poziv tuženima radi utvrđivanja prava vlasništva
Odgovor na tužbu

KOŽUL MILAN C/A OPĆINA POLIČNIK
Poziv tuženima radi utvrđivanja prava vlasništva
Odgovor na tužbu

GALIĆ JELENA C/A OPĆINA POLIČNIK
- mirno rješenje spora

6. Katastarska izmjera

U izvještajnom razdoblju i dalje je u tijeku sređivanje zemljišnih knjiga za k.o. Poličnik u prostoru OŠ Poličnik, gdje je Sud i Katastar, te je Općina Poličnik zaprimila sljedeće Pozive na 1. ročišta:

Opć. sud Zd, ZK Pol	Parić Anđelka, Bogović Dijana Pol. 90/1 ni 5084Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Parić Anđelka, Bogović Dijana Pol. 90/1 ni 5087 Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Baljak Lucija, Jurina Pol. 2036/24 ni298 Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Baljak Mario, Ignacio Pol. 2036/24 ni296 Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Baljak Petar, Ignacio Pol. 2036/24 ni297 Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Barjašić Stošija, Pajina Pol. 2258/1... ni 5650 Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Barjašić Tomas i dr.. Pol. 2257... ni 6063 Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Barjašić Tomas i dr.. Pol. 619/2 ni 5682 Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Barić Jela Pol. 1148 ni 3233 Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Barić Jela Pol. 612 ni 5640 Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Skazlić Lukai dr.. Pol. 2252 ni 4491 Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Barić Jela. Pol. 617 ni 6063 Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Barjašić Ivan i Barić Jela. Pol. 617 ni 5698 Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Papić Jure Pol. 803/2 ni 3846 Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Ukalović Ante Pol. 682/1 s.i. 5759 n.i. Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Ukalović Ante Pol. 803/2 s.i. 3832 n.i. Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Ukalović Ivanica Pol. 682/1 s.i. 5757 n.i. Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Strika Ivan Pol. 2219/1 s.i. 143/2 n.i. Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Strika Mile Pol. 2219/1 s.i. 159 n.i. Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	RH javno dobro u općoj uporabi, HR vode, Potok Pol.1728/2 i dr. s.i. 21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Zadarska županija, 12/1. s.i. 3925 n.i. Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Barić Stoša, 51/1. s.i. 4720/1 n.i. Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Ukalović Josip, Jadrin, 797/1 s.i. 3805n.i. Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Kovačević Zdenko i Stanko s.i. 2244 i 352 n.i. Z-21606/2016
Opć. sud Zd, ZK Pol	Mrkogača Marko i dr. 369 s. i i 4197. nova izmjera
Opć. sud Zd, ZK Pol	Mrkogača Stoja 1936. s. i i 1411 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol	Ivica Ukalović 803/2 s.i. i 3831. n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol	Ivica Ukalović 682/1 s.i. i 5764 n.i.

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Opć. sud Zd, ZK Pol.	Josip Mijolović 1931/4 s.i. i 2748/1 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Vinko Barić 1380/2 s.i. i 901 n.i
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Lucija Baljak 2015/16 s.i. i 1504 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Drago Ivanković 243 s.i. i 4024/1 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Stjepan Barjašić 2254/1 s.i. i 5643 n.i
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Stanko Vedrić 2222 s.i. i 2419/1 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Marinko Vedrić 2222 s.i. i 2419/2 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Miljenko Vedrić 2222 s.i. i 2419/3 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Anka Vedrić 2222 s.i. i 2419/4 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Darko Rogić 1335/8 s.i. i 452 n.i,
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Miljenko Kovačević 482/2 s.i. i 4911/1 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Tomislav Barjašić 617 s.i. i 5699 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Šime Lončar 2034 s.i. i 357/2 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Nada Lončar 2034 s.i i 357/2 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Domobranka Petrov 1611 s.i. i 2655 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Stjepan Barjašić 2254/1 i 5676 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Barjašić Luka 2254/1 s.i. 5642 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Mirjana Jović,
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Vedrić Stanko Jurica Vedrić, 2101/4 s. i. 49 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Tina Glavan, S. Miličević 2159 s.i. 2208 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Kurta Romeo i dr. 1931/4 s.i i 2747 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Edi Barjašić, Marko, 552
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Dr. Ante Barjašić, i Edi Barjašić 561/2 s.i. i 5152/3 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	T. Barjašić č.z. 2254/1 s.i. i 5641 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	T. Barjašić 2254/1 s.i. i 5679 n. i .
Opć. sud Zd, ZK Pol.	B. Deša 369/1 s.i. i 4112 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	B. Deša 376/6 s.i. i 4130 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	A. Vedrić 2101/6 s.i. 46 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Luka Barjašić, 2254/1 s.i. 5677 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	N. Zdrilić 552/1 s.i. i 5218 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	RH 2036/1 s.i. i 206/2 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	M. Vedrić 2159 s.i. i 2155 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	B. Barić 2254/5 s.i. i 2940 n.i.
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Didulica Božo 2648/3
Opć. sud Zd, ZK Pol.	Didulica Tome Šime Lukin 2648/2
Opć. sud Zd, ZK Pol.	M. Kovačević E. Kovačević, 4815
Opć. sud Zd, ZK Pol.	A. Barić 3894
Opć. sud Zd, ZK Pol.	J. Barjašić 627

Također je bilo preko 100 poziva u predmetima za koje se ponavljaju ročišta.

6.1. DOKUP GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA

- u postupku katastarske izmjere i obnove zemljišnih knjiga i zbog zaokruženja građevinske parcele na kojoj je izgrađen objekt i koja je po Prostornom planu uređenja Općine Poličnik u građevinskoj zoni, dozvoljava se dokup do 1.000 m² u odnosu na postojeću površine parcele. Prodaja se vrši neposrednom pogodbom po cijeni utvrđenoj od strane sudskog vještaka za procjenu vrijednosti nekretnina umanjenoj za 50 %.

U izvještajnom razdoblju predano je 12 zahtjeva za dokup građevinskog zemljišta, te je izrađeno 8 Procjembenih elaborata, te potpisano 6 Ugovora o kupoprodaji građevinskog zemljišta.

7. Javni natječaji za prodaju zemljišta

U izvještajnom razdoblju objavljeni su pet javnih natječaja za prodaju građevinskog zemljišta:

Javni natječaj za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Poličnik broj 03/19- Stambena zona Grabi, Poličnik - ovjereno 10 ugovora o kupoprodaji

Javni natječaj za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Poličnik broj 04/19 fizičke osobe, Murvica – nije bilo ponuditelja

Javni natječaj za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Poličnik broj 05/19 u Poslovnoj zoni Mazija JI, Briševo – nije bilo ponuditelja

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Javni natječaj za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Poličnik broj 06/19-Stambena zona Grabi, Poličnik ovjeren 5 ugovora o kupoprodaji

Javni natječaj za prodaju neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Poličnik broj 03/19-Stambena zona Grabi, Poličnik ovjeren 4 ugovora o kupoprodaji.

8. Uredsko poslovanje

U razdoblju od 1.01.2019. do 30.06.2019. evidentirano je 3635 predmeta od toga 1485 neupravnih, a 2150 upravnih predmeta.

Svakodnevno se vrši otvaranje i raspoređivanje predmeta po upravnim odjelima i službenicima i arhiviranje riješenih predmeta.

Kontinuirano se prati i dalje dorađuje aplikacija digitalnog uredskog poslovanja u suradnji s tvrtkom Libusoft.

9. Društvene djelatnosti

1.	SOCIJALNA SKRB	
	Novorođena djeca	64.000,00 kn
	Jednokratne novčane pomoći	54.500,00 kn
	Pomoć pri studiranju	0,00 kn
	Dom Zemunik	12.000,00 kn
	Pomoć kućanstvima u naravi	6.491,70 kn
	Troškovi stanovanja	8.500,00 kn
	Prehrana socijalno ugroženih	31.606,31 kn
	Dječji vrtić "Latica"	32.400,00 kn
	Donacija Općoj Bolnici Zadar	3.000,00 kn
	Sufinanciranje školske marende (O.Š. Poličnik)	0,00
	Troškovi ogrijeva	23.100,00 kn
	Hrvatski crveni križ	30.000,00
	Hrvatska gorska služba spašavanja	10.000,00
	Sufinanciranje ukopa pokojnika	75.000,00
2.	ŽUPNI UREDI	
		0,00 kn
3.	SPORT	
	N.K. Dragovoljac	245.200,00 kn
	N.K. Murvica	25.000,00 kn
	N.K.Abeceda	10.000,00 kn
	MNK Murvica	15.000,00 kn
	MNK Briševo	5.000,00 kn
	MNK Futsal Super Chicks	5.000,00 kn
	MNK Samba Poličnik	13.000,00 kn
	MNK Rupalj	5.000,00 kn
	MNK Grusi Briševo	10.000,00 kn
	MNK Sv. Ante Visočane	5.000,00 kn
	MNK Deportivo la Murvica	5.000,00 kn
	MNK Lovinac	5.000,00 kn
	MNK Suhovare	10.000,00 kn
	MNK Dasiaddo Poličnik	5.000,00 kn
	B.K.Rupalj	25.000,00 kn
	Atletski klub Sv Ante	5.000,00 kn

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

	Društvo sportske rekreacije abeceda sporta	0,00 kn
	B.K.Dračevac Ninski	10.900,00 kn
	Športska zajednica Zadarske županije	15.000,00 kn
	Kuglački klub Poličnik	5.000,00 kn
	Sportski turniri	25.223,85 kn
4.	KULTURA	
	KUD "Carza" Poličnik	15.000,00 kn
	KUD "Krš" Briševo	0,00 kn
	Pjevačka skupina Slavuji iz ravnih kotara	10.000,00 kn
	Klapa "Koporan" Poličnik	25.000,00 kn
	Manifestacije u kulturi	32.914,66 kn
5.	ŠKOLSTVO	
	Stipendije	113.000,00 kn
	Sufinanciranje udžbenika za osnovnoškolce	100.460,00 kn
	Prijevoz učenika srednjih škola	35.283,11 kn
	Donacije školama	2.500,00 kn
6.	UDRUGE	
	Udruga "Žena"-Poličnik	0,0
	Udruga "Maslinara"	10.000,00 kn
	Udruga Umirovljenika	5.000,00 kn
	Donacije političkim strankama	12.210,00 kn
	Braniteljska zadruga Baljak Ante-Pajo	0,00 kn
	Lovačko društvo "Kuna" Poličnik	2.000,00 kn
	Udruga slijepih Zadarske Županije	0.00 kn
	Ostalo udruge i donacije	22.500,00
7.	DJEČJI VRTIĆ "ZVONČIĆ"	
	Rad dječjeg vrtića "Zvončić"	917.670,37 kn

10. Javnost rada i pravo na pristup informacijama

Javnost rada osigurana je objavom akata u Službenom glasniku na web stranici Općine Poličnik, <http://www.opcina-policnik.hr/>, na oglasnoj ploči Općine Poličnik, na sjednicama Općinskog vijeća Općine Poličnik te u komunikaciji sa stanovnicima.

Pravilnikom o ostvarivanju prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija Općine Poličnik („Službeni glasnik“ broj 02/16) uređuje se pravo na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija koje posjeduje Općina Poličnik, ograničenje prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija, postupak za ostvarivanje i zaštitu prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija kao i druge obveze Općine Poličnik vezane za ostvarivanje prava na pristup informacijama.

U izvještajnom razdoblju ukupno je zaprimljeno 2 (dva) zahtjeva za pravo na pristup informacijama na koje je odgovoreno u zakonskom roku.

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

11. Radni odnosi

U Općini Poličnik na dan 31. prosinca 2019. godine Općinski načelnik svoju dužnost obavlja volonterski, dok zamjenik općinskog načelnika svoju dužnost obavlja profesionalno.

Uz dva dužnosnika u radnom odnosu na neodređeno vrijeme u Općini Poličnik na dan 31. prosinca 2019. godine bilo ukupno zaposleno 16 djelatnika, od toga 13 službenika i 3 namještenika, od toga jedna službenica na određeno vrijeme na radnom mjestu daktilograf, jedna namještenica na određeno vrijeme koja obavlja poslove gerontodomačice. Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa provodila je jedna osoba.

UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, KOMUNALNO GOSPODARSTVO, PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLIŠA

UNUTARNJE USTROJSTVO ODJELA

Upravni odjel za gospodarstvo, komunalno gospodarstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Općine Poličnik (SG 14/18) ima ukupno predviđeno 4 djelatnika za rad na neodređeno vrijeme.

Na poslovima poljoprivrede, zaštite okoliša i civilne zaštite te druga područja na neodređeno vrijeme je zaposlen 1 službenik tj. viši stručni suradnik sa višom stručnom spremom (radno mjesto: Viši stručni suradnik za poljoprivredu, zaštitu okoliša i civilnu zaštitu), 1 službenik je zaposlen na poslovima obračuna komunalne naknade, komunalnog doprinosa, legalizacije i drugih obračuna (reklame, porez na kuće, poslovni prostori, vrtić) to je referent sa srednjom stručnom spremom (radno mjesto: Referent za komunalnu naknadu, komunalni doprinos i legalizaciju), 1 službenik je na poslovima komunalnog gospodarstva tj. komunalnog reda sa srednjom stručnom spremom tehničkog smjera (radno mjesto: Referent – komunalni redar). Odjelom rukovodi pročelnik, sveučilišni specijalist ekonomije (univ.spec.oec).

Dakle u Odjelu rade 4 stalno zaposlena djelatnika od kojih su 2 SSS, 1 VŠS i 1 VSS.

DJELATNOST ODJELA

Upravni odjel za gospodarstvo, komunalno gospodarstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša, sukladno Odluci o ustrojstvu Općinske uprave Općine Poličnik, obavlja upravne i stručne poslove u području gospodarstva, komunalnog gospodarstva, prostornog uređenja i zaštite okoliša u ostvarivanju uvjeta za održivi razvitak Općine Poličnik.

Gospodarstvo

Gospodarski poslovi se obavljaju u svrhu poticanja i razvoja poduzetništva, poljoprivrede i gospodarskog razvoja na području Općine Poličnik.

Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području Općine Poličnik Zakonom o poljoprivrednom zemljištu („NN“, broj: 20/18, 115/18) određeno je da jedinica lokalne samouprave može raspolagati državnim poljoprivrednim zemljištem koje se nalazi na njenom području, uz prethodnu obvezu donošenja Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske.

Određeno je da sve JSL-e u roku od 60 dana od stupanja na snagu zakona moraju izraditi Program, a ako isto ne učine u zadanom roku tu obvezu preuzima Županija. Općina Poličnik, kao i dio drugih JLS-e, nije u zadanom, vrlo kratkom roku ispunile zadanu obvezu.

Postupak donošenja novog prijedloga Programa je nastavljen, uz suradnju s geodetom, Agrodetom (izrađivač plana kojem su dostavljene nove čestice za plan) i Upravnim odjelom za gospodarstvo, komunalne djelatnosti i poljoprivredu Zadarske županije, koji i donosi navedeni Program.

O D L U K A o osnivanju i imenovanju Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Poličnik

Donesena na 23 sjednici Općinskog vijeća održanoj 23.08.2019., na temelju članka 8., 14 i 44. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19

Komunalno gospodarstvo

U komunalne poslove spadaju obračuni i izdavanja rješenja za komunalnu naknadu, komunalni doprinos i legalizaciju nelegalno izgrađenih objekata na području Općine Poličnik.

Sukladno Zakonskom okviru u obvezni smo kreirati novo Rješenje za komunalnu naknadu i poslati ga fizičkim i

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

pravnim osobama vlasnicima podložnih nekretnina na koje se zaračunava komunalna naknada (160 rješenja za pravne osobe), što smo nastavili i završili u drugom dijelu 2019 godine - također smo kreirali i novo rješenje za komunalni doprinos. Obrađeno je 116 predmeta za legalizaciju objekata, 32 rješenja za komunalni doprinos temeljem legalizacije.

Niz drugih zahtjeva zamolba koji se tiču propisa iz Zakona o komunalnom gospodarstvu zakonskih propisa te općih akata Općine (Komunalni red) - prometni propisi, suglasnosti za prokope (vodovod, elektra, telefon), žalbe vezano za održavanje komunalnog reda.

Donesen je nova/ažurirana Odluka o komunalnom redu, temeljem savjetovanja sa javnošću koje je provedeno u srpnju.

Odluka o izmjeni odluke o Komunalnom doprinosu

Donesena je- promijenjene su cijene komunalnog doprinosa na 23 sjednici Općinskog vijeća održanoj 23.08.2019.

Izmjene i dopune PROGRAMA održavanja i građenja komunalne infrastrukture za 2019. godinu

Donesene su na 25 sjednici OV dana 10.12.2019 temeljem članka 35.. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ br. 33/01., 60/01., 129/05., 125/08, 36/09 i 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), članka 68. i 72. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ br. 68/18).

Prostorno uređenje

Ovdje spadaju poslovi izmjena i dopuna prostornih planova detaljnih planova uređenja i izdavanja uvjeta za idejne projekte te izdavanje potvrda na glavne projekte kod izgradnje nekretnina.

ODLUKA o izradi II. Izmjena i dopuna Urbanističkog Plana uređenja poslovne zone "MURVICA ZAPAD"

Donesena na 24 sjednici Općinskog vijeća od 21. listopada 2019. godine temeljem članaka 86. i 198. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine" 153/13, 65/17, 114/18, 39/19)

ODLUKA o izradi III. izmjena i dopuna Detaljnog plana uređenja Gospodarske zone MURVICA JUG

Donesena na 24 sjednici Općinskog vijeća od 21. listopada 2019. godine temeljem članaka 86. i 198. Zakona o prostornom uređenju („Narodne novine" 153/13, 65/17, 114/18, 39/19)

Zaštita okoliša

Spremnici za odvojeno prikupljanje otpada

Općina je putem Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost krenula u postupak nabavke spremnika za odvojeno prikupljanje otpada (1700 volumena 240 litara za prikupljanje reciklabilnog otpada i 1700 spremnika volumena 80 litara za prikupljanje biorazgradivog otpada).

14. veljače 2019. godine Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost i Općina zaključili su Ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz EU fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020.

Navedeni postupak nabave je još uvijek u tijeku.

Plaćanja poticajne naknade za smanjenje količine komunalnog otpada

29. travnja Općina je od Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost dobila rješenje o plaćanja poticajne naknade za smanjenje količine komunalnog otpada za razdoblje od 01.01. do 31.12.2018.g., u iznosu od 58.853,24kuna.

Iz objektivnih razloga koje nisu bile u njenoj moći, Općina nije bila u mogućnosti provesti navedena mjera - smanjenje količine komunalnog otpada. Nabavka spremnika za odvojeno prikupljanje otpada nije bilo u njenoj ovlasti već ovlasti Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost.

Izjavljena žalba na prethodno rješenje za 01.11. do 31.12.2017. je odbijena.

Centar za gospodarenje otpadom Zadarske županije Biljane Donje

8.travnja potpisan je ugovor za projektiranje i izvođenje radova na izgradnji Centra za gospodarenje otpadom Biljane Donje. Ugovor je vrijedan 368.492.963,75 kuna, a predviđen završetak radova je u drugoj polovici 2022. godine. Na 46 hektara ćete dobiti postrojenje s najboljom raspoloživom tehnologijom čiji kapaciteti MBO obrade iznose 88.000 tona otpada godišnje

Izgradnja CGO-a i sustava za prikupljanje i recikliranje otpada, preduvjet je za trajno zatvaranje i sanaciju odlagališta Diklo, te zatvaranje 200 divljih deponija na području Zadarske županije.

CIVILNA ZAŠTITA

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

O D L U K A o osnivanju i imenovanju Općinskog povjerenstva za procjenu šteta od prirodnih nepogoda Općine Poličnik

Donesena na 23 sjednici Općinskog vijeća održanoj 23.08.2019., na temelju članka 8., 14 i 44. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19

Plan djelovanja Općine Poličnik radi određivanja mjera i postupanja djelomične sanacije šteta od prirodnih nepogoda u 2019. godini.

Donesen na 23 sjednici Općinskog vijeća održanoj 23.08.2019. na temelju članka 17. stavka 1. i članka 43. stavka 2. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“, broj 16/19) i članka 38. Statuta Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“, broj 02/18, 03/18 i 15/18), donosi.

ODLUKA o donošenju Plana djelovanja Općine Poličnik u području prirodnih nepogoda za 2020. godinu

Donesena na 25 sjednici OV dana 10.12.2019 temeljem članka 17. stavak 1. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda („Narodne novine“ broj 16/19.)

ANALIZA STANJA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE POLIČNIK u 2019. GODINI I PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE POLIČNIK za 2020. GODINU S FINACIJSKIM UČINCIMA za 2020. - 2022. GODINU

Donesen na 25 sjednici OV dana 10.12.2019 temeljem članka 17. Stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine 82/15 i 118/18).

ZAŠTITA OD POŽARA I VATROGASTVO

Financiranje Javna vatrogasna postrojba Zadar

Sporazumom o osnivanju Javne vatrogasne postrojbe Zadar, djelatnost iste je: vatrogasna djelatnost (sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara, gašenje požara i spašavanje ljudi i dr. i na području ove Općine.

Općina Poličnik je preuzela obvezu financiranje JVP što godišnje iznosi 262.650,50 kn

UPRAVNI ODJEL ZA FINACIJE, PRORAČUN I NADZOR, JAVNU NABAVU I EU FONDOVE

U periodu 01.07.-31.12.2019. godine u Upravnom odjelu za financije, proračun i nadzor, javnu nabavu i EU fondove obavljale su se osnovne funkcije koje se sastoje od organizacije proračunskog računovodstva, praćenje izvršenja Proračuna Općine Poličnik sukladno zakonskoj regulativi, izvješćivanje o naplati proračunskih prihoda, izvršenju rashoda i izdataka, izvješćivanje o zaduživanju kod financijskih institucija i sl.

Vođene su pomoćne i glavne poslovne knjige i sastavljeni financijski izvještaji za Općinu Poličnik i Dječji vrtić Zvončić.

Za Općinu Poličnik sastavljeni su Financijski izvještaji za period 01.01. – 30.06.2019. godine i 01.01. – 30.09.2019. i to: obrazac PRRAS (prikazuje realizirane prihode i rashode, primitke i izdatke u navedenim periodima) i obrazac Obveze (prikazuje povećanje i smanjenje obveza u navedenim periodima, te stanje ukupnih, dospjelih i nedospjelih obveza na dan 30.06.2019. i 30.09.2019.godine). Sastavljen je i konsolidirani izvještaj za sve prije navedene obrasce (konsolidirani izvještaj prikazuje zbirne podatke za Općinu Poličnik i korisnika Proračuna Općine Poličnik – Dječji vrtić Zvončić)

Sastavljen je i Polugodišnji izvještaj o izvršenju Proračuna Općine Poličnik za period 01.01. -30.06.2019. godinu koji se sastoji od Općeg i Posebnog dijela. U Općem dijelu izvještaja prikazani su realizirani prihodi, primici, rashodi i izdaci u navedenom periodu, usporedba realizacije u odnosu na planirane vrijednosti Proračuna i u odnosu na isto razdoblje prethodne godine. U Posebnom dijelu izvještaja rashodi i izdaci Proračuna Općine Poličnik analitički su razrađeni po zakonski propisanim klasifikacijama – organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj, te je izvršena usporedba realizacije u odnosu na planirane vrijednosti Proračuna i u odnosu na prethodnu godinu. U Polugodišnjem izvještaju o izvršenju Proračuna Općine Poličnik za period 01.01. – 30.06.2019. godine podnesen je izvještaj o zaduživanju na domaćem i stranom tržištu novca i kapitala, izvještaj o korištenju proračunske zalihe, izvještaj o danim jamstvima i izdacima po danim jamstvima, te opisno obrazloženje ostvarenja prihoda i primitaka, rashoda i izdataka u navedenom periodu.

Sastavljanje Izvještaja o nepravilnostima za period 01.01. – 30.06.2019. godinu za Općinu Poličnik

Krajem srpnja 2019. godine, u zakonski propisanom roku, sastavljen je Izvještaj o nepravilnostima za period 01.01. – 30.06.2019. godinu i dostavljeni su Ministarstvu financija.

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Provođenje postupka prisilne naplate za općinske prihode

Obavljene su sve pripremne radnje za provođenje postupka prisilne naplate za općinske poreze i to na prihodovnim nivoima: komunalna naknada, komunalni doprinos, katastarska izmjera, porez na tvrtku, zakup poslovnog prostora, naknada za nezakonito izgrađene građevine, naknada za osnivanje prava građenja. Usklađeni su svi predlošci za pokretanje postupka prisilne naplate na navedenim nivoima, testirani su programski postupci za prisilnu naplatu općinskih prihoda.

Krajem 2019. godine započeo je postupak prisilne naplate za fizičke osobe na nivou komunalna naknada, izvršen je otpis zastarjelih potraživanja na svim nivoima općinskih prihoda.

KOMUNALNA TVRTKA POLIČNIK d.o.o.

U nastavku su prikazani poslovi po naseljima koje je komunalno društvo obavljalo u 2. polugodištu 2019. godine, odnosno u razdoblju od 01.07.2019. do 31.12.2019. godine.

Javna rasvjeta:

rasvjetnih stupova:

izgradnja javne rasvjete u Lovincu: Ul. hrvatskih vitezova

izgradnja javne rasvjete u Poličniku: Ul. Petra Zrinskog, Poličnik

Redovno održavanje javne rasvjete u svim naseljima

Groblja:

izgrađeno je tri nove grobnice na Groblju Murvica

ostale aktivnosti održavanja groblja u Poličniku, Murvici, Briševu (Staro i Novo groblje), Lovincu (Staro i Novo groblje), Ruplju, Visočanima, Suhovarima, Dračevcu Ninskom

košenje trave u više navrata, čišćenje i odvoz smeća

u drugoj polovici godine izvršeno je 36 ukopa, a ukupno u 2019. godini izvršeno je 63 ukopa

Grobna naknada

Općina Poličnik trenutno ima 10 groblja, odnosno 1651 grobna mjesta, koja su Društvu dana na upravljanje. Do kraja 2. polugodišta 2019. godine uspješno je riješeno 1238 grobnih mjesta, te su za ista poslana rješenja o trajnom korištenju grobnog mjesta i rješenja o grobnoj naknadi.

U tablici u nastavku je dan prikaz riješenih grobnih mjesta u odnosu na ukupan broj grobnih mjesta na svakom od 10 groblja.

Groblje	Broj riješenih grobnih mjesta	Ukupan broj grobnih mjesta
Poličnik	279	430
Suhovare	137	184
Rupalj	92	97
Novo groblje Lovinac	95	104
Staro groblje Lovinac	0	11
Visočane	105	155
Dračevac Ninski	145	212
Staro groblje Briševo	54	94
Novo groblje Briševo	139	145

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Murvica	196	231
Ukupno:	1238	1651

Od 01.01.2019. godine zaduženo je 228.405,91 kn grobne naknade (PDV uključen), a uspješno je naplaćeno 203.118,68 kn (PDV uključen).

Lokalni putevi:

aktivnosti održavanja lokalnih puteva u svim naseljima
(nasipanje, košenje, izrada propusta)

Poljski putevi:

Održavanje poljskih puteva u svim naseljima: Poličnik, Murvica, Briševo, Murvica Gornja, Suhovare, Visočane, Dračevac Ninski, Lovinac, Gornji Poličnik, Rupalj - nasipavanje kamenim frakcijama, košenje trave i šiblja, izrada propusta, probijanje novih puteva.

izgradnja poljskog puta u Murvica Gornjoj (kod bunara Beteg), Suhovarima, Dračevcu Ninskom

Igrališta i objekti:

održavanje nogometnog igrališta NK Dragovoljac i nabava klupa

održavanje dječjih i malonogometnih igrališta

nabava i postavljanje ograde na malonogometnom igralištu Suhovare

betoniranje dijela malonogometnog igrališta Murvica

održavanje društvenih domova

montiranje i uvođenje instalacija u poslovne kontejnere u PZ Grabi Poličnik

rad na pothodniku Murvica Gornja

bojanje vrtića DV Zvončić

izgradnja ogradnog zida u Centru za razvoj i edukaciju u Poličniku

izgradnja ogradnog zida na Groblju Rupalj

postavljanje autobusnih stajališta PZ Grabi (Poličnik); Mazija (Briševo)

izgradnja vodovodnog ogranka - Ulica kneza Borne, Murvica 2. dio

izgradnja priključka vode za zgradu Općine Poličnik

izgradnja ogradnih zidova i čišćenje terena u Poličniku (Barići, Marinovići i Prorokovići)

izgradnja priključka struje za crkvu sv. Luke u Lovincu

Javne površine i poslovne zone:

održavanje javnih površina - košenje oko objekata, trgova, ulica u više navrata

održavanje poslovnih zona Grabi, Murvica Jug i Murvica IK - košenje trave u duljini cca 10 km dva navrata

postavljanje vodova za rad uređaja video nadzora poslovnih zona u Općini Poličnik

Ostali poslovi:

sudjelovanje u organizaciji kulturnih manifestacija (Dan Općine Poličnik, Smotra KUD-ova i koncert na malonogometnom turniru u Poličniku)

lijepljenje oglasa i plakata

postava prometnih ogledala (Suhovare, Lovinac, Rupalj i Poličnik)

postavljanje znakova na cesti sv. Luke

Upravljanje grobljima podrazumijeva: dodjelu grobnih mjesta na korištenje, uređenje, održavanje i rekonstrukciju groblja, poslove naplate naknade za dodijeljeno grobno mjesto i naknade za korištenje groblja (godišnja grobna naknada), poslove vođenja grobnog očevidnika i drugi poslovi propisani zakonom.

Održavanje groblja podrazumijeva: održavanje i čišćenje zemljišta i komunikacijskih putova i staza, prostora i građevina za smještaj pokojnika do ukopa i za ispraćaj umrlih, te uzgoj i održavanje zelenila i nasada na grobljima.

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

U održavanju groblja na području Općine Poličnik u dosadašnjim godinama kako u redovitom tako i u investicijskom održavanju postignuta je zavidna razina kvalitete i uložena značajna financijska sredstva, stoga je i zadatak Uprave groblja bio ne samo održavati već i podići kvalitetu održavanja groblja na višu razinu.

U cilju realizacije tog zadatka u izvještajnom razdoblju provedene su sljedeće mjere:

Utvrđen je obim poslova i aktivnosti redovitog održavanju opreme i prostora groblja i to:

redovito održavanje komunikacijskih putova, staza, parkinga
redovito održavanje cca 35.000,00 m² zatravljenih i šljunčanih površina
održavanje zelenila i nasada
redovito održavanje glavnih križeva
održavanje mrtvačnice i pratećih objekata
organizacija odvojenog prikupljanja otpada-press kontejneri
organizacija i vršenje ukopa u drugoj polovici 2019. godine - 36 ukopa

U 2018. godini je izgrađeno osam (8) grobnica u mjesnom Groblju Dračevac Ninski, od toga je sedam (7) grobnica dodijeljeno korisnicima s kojima smo potpisali ugovor, te je jedna (1) grobnica ostala u svrhu privremenog ukopa ukoliko bude potrebno. Dok je na Groblju Murvica izgrađeno još tri (3) grobnica, te su sve dodijeljene korisnicima. Izgradnja grobnica na Groblju Murvica će se nastaviti sukladno zahtjevima i vremenskim uvjetima.

Riješeno je jedanaest (11) neriješenih grobnih mjesta i to:

7 grobna mjesta na Groblju Poličnik
2 grobno mjesto na Groblju Briševo - Novo
1 grobna mjesta na Groblju Suhovare
1 grobna mjesta na Groblju Lovinac

KOMUNALNA TVRTKA ODVODNJA POLIČNIK d.o.o.

Odvodnja Poličnik d.o.o., trgovačko društvo za djelatnost odvodnje, gradnje i održavanja oborinske odvodnje, izvođenje priključaka na vodne građevine i projektiranje.

DJEČJI VRTIĆ „ZVONČIĆ“ – POLIČNIK

LJETNI PROGRAM RADA:

Tijekom ljeta tj. polovicom lipnja svake godine ustanova počinje s dežurstvima jednog objekta zbog smanjenog broja djece i ekonomskih razloga.

Ljetno dežurstvo u dječjem vrtiću „Zvončić“ započelo je u Područnom objektu Murvica - Briševo – od 10. lipnja do 22. srpnja 2019. god., nakon toga dežurstvo se nastavilo u matičnom objektu u Poličniku – od 23. srpnja do 31. kolovoza 2019. god.

Područni objekt Zvončica bio je zatvoren od 10. lipnja do početka nove pedagoške godine

Kako se za ljetni program javilo gotovo 95% polaznika, matični objekt je ostao otvoren do

01. srpnja 2019. godine.

U srpnju je u ustanovi boravilo 38 djece.

Za istu djecu usluge su se naplaćivale sukladno Mjerilima tj. po danima provedenim u ustanovi.

Pedagoška godina 2019./20. započela je od 02. rujna 2019. godine

Broj i raspored djece po vrtićima i skupinama i naziv odgojitelja u novoj pedagoškoj godini 2018./2019.:

OBJEKT	ODGOJNE SKUPINE	ODGOJITELJI	BROJ DJECE
MATIČNI OBJEKT POLIČNIK			
Matični objekt	JASLIČKA SKUPINA (1 - 3 godine)	Mirjana Marinović Tanja Čačić	15

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Matični Objekt	SREDNJA SKUPINA (3 – 5 GODINA)	Sendi Šušić Meri Kevrić	20
Područni objekt ZVONČICA	STARIJA MJESOVITA SKUPINA (5 - 6 godina)	Antonia Kovačević Ana Paić	20
Područni objekt ZVONČICA	PREDŠKOLSKA SKUPINA (djeca u godini pred polazak u školu)	Josipa Buljat	14
PODRUČNI OBJEKT MURVICA- BRIŠEVO			
Područni objekt	JASLIČKA SKUPINA (1 – 3 godine)	Marijana Huljev Marijana Brkić	15
Područni objekt	STARIJA SKUPINA (4– 6 godina)	Ivana Knežević Jadranka Paić	28
Područni objekt	PREDŠKOLSKA SKUPINA (djeca u godini pred polazak u školu)	Josipa Štrkalj	7
Matični i područni objekti	UKUPAN BROJ DJECE		119

Program predškole započeo je s radom 1. listopada 2019. godine i uključuje svu djecu koja se nalaze u godini pred upis u osnovnu školu i koja nisu polaznici programa vrtića a nalaze se na području Općine Poličnik. Kraći program predškole provodi se svakim radnim danom u poslijepodnevnom satima i to u područnom objektu Murvica/Briševo od 15:00 do 17:00 sati, a u područnom objektu „Zvončica“ u Poličniku od 15:30 do 17:30 sati. Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa u navedenom razdoblju nismo imali jer je za vrtiće trajala obustava istog (natječaji raspisani ali nisu realizirani).

Odgojno obrazovni rad:

RUJAN:

Prilagodba djece po skupinama u vrtićima i sklopovi aktivnosti na različite teme ovisno o interesima skupine Aktivnosti i razgovori o osjećajima, stvaranje pozitivne slike o sebi, prihvaćanje drugih, postavljanje i usvajanje pravila, poticanje razvijanja identiteta djeteta (osobnog i socijalnog), rad na emocionalom razvoju djeteta.

Dječji vrtić Zvončić aplicirao je s projektom „Asistivne tehnologije u Dječjem vrtiću Zvončić Poličnik“ na natječaj, te je Zaklada Hrvatska za djecu na svojoj sjednici održanoj 23. rujna 2019 godine ocijenila projekt pozitivnim i odobrila sredstva u iznosu od 44.671.25 kn.

Dječji vrtić je kao pravna osoba potpisao Ugovor o dodjeli financijskih sredstava 15.10.2019 godine, te su ugovorena sredstva i uplaćena na poslovni račun vrtića dana 18.10.2019 godine.

Navedenim sredstvima i u točno navedenom iznosu nabavljeno je dolje navedeno:

Pametna interaktivna ploča: sa sustavom MOLLY koji omogućuje pisanje brisanje, crtanje, izradu geometrijskih likova, manipulaciju slikama i dr.

Projektor;

Tehnička podrška

Catch me program

ABC Maestro Pro

USB

Joystick

Bežična tipkovnica

Bežična sklopka

Tehnologije su namijenjene za rad s djecom s teškoćama u razvoju, te smo prvi vrtić u Zadarskoj županiji koji ima navedenu opremu prilagođenu za rad s djecom s razvojnim odstupanjima.

LISTOPAD:

Početak rada kraćeg programa predškole.

Obilježavanje Dana kruha i zahvalnosti za plodove zemlje u svim objektima i skupinama, uz radionice s djecom ili roditeljima.

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Kazališna predstava „Bio jednom jedan“ Kazališta Lutaka Zadar
Sklopovi vezani za Dječji tjedan:

od 07. listopada 2019 do 11. listopada 2019.g.

PONEDJELJAK 07.LISTOPADA.2019

SVEČANO POSTAVLJANJE ZASTAVE S MOTOM

„PRIJATELJ JE NALJEPŠA NOTA U PJESMI ŽIVOTA“

UTORAK: 08.LISTOPADA.2019

IZLOŽBA NA OTVORENOM – LIKOVNE KOLONIJE NA OTVORENOM

SRIJEDA 09.LISTOPADA 2019

POSJET OPĆINI POLIČNIK I URUČENJE PLAKATA S DJEČJIM PRAVIMA

ČETVRTAK :10.LISTOPADA 2019

KAZALIŠNA PREDSTAVA „BIO JEDNOM JEDAN...“ (POSJET KAZALIŠTU LUTAKA ZADAR

PETAK: 11.LISTOPADA.2019

RODITELJI NAM ČITAJU PRIČE U VRTIĆU

MOJA OBITELJ U VRTIĆU

„DJETINJSTVO JE LIJEPA RAZBIBRIGA, ZATO MNOGI DUGO OSTAJU U NJEMU!“



bio je naš moto Dječjeg tjedna

STUDENI:

Komunikacijski roditeljski sastanci po skupinama u svim objektima. Teme su odabrane prema interesu roditelja i primjerene dobi djece prema skupinama.

Kazališna predstava „Koje je godišnje doba najljepše?“ Studio Suncokret

Klaun Čupko sa predstavom „Idemo u zološki vrt!“

Dan sjećanja na žrtve Vukovare „ I u mom selu svijetli Vukovar“

PROSINAC:

Dolazak Sv. Nikole i darivanje djece u vrtiću

Kreativne Božićne radionice za djecu i roditelje u vrtićima, uz prigodni program djece

Božićna predstava koja je planirana s osnovnom školom Poličnik odgođena je

Održane sjednice odgojiteljskih vijeća i točke dnevnog reda

30.kolovoza 2019 godine

Dnevni red:

Izvešće o radu za 2018/19 god

-- Dogovor za pedagoški rad u 2019/20 godini

-Program stručnog usavršavanja za 2019/20

-Novoupisana djeca i plan adaptacije

-Godišnje izvješće o radu za 2018/19

-Godišnji Plan i program rada 2019/20

-Kurikulum vrtića za 2019/20

-Razno

19.studeni 2019 godine

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Dnevni red:

- Izvešća odgojitelja o proteklom razdoblju (9 – 11 mjesec)
- Prezentacije (izlaganje) odgojitelja koji su nazočili seminarima
- Dogovor za zbivanja u vrtiću i podjela zaduženja za isto razdoblje (od S. Nikole do Božića)
- Uloga odgojitelja u razvoju kvalitete ustanove – ravnateljica
- Razno

Održane dolje navedene sjednice Upravnog vijeća s točkama dnevnog reda:

19.09.2019

Dnevni red:

- Verifikacija zapisnika sa prethodne sjednice
- .-Donošenje Odluke o upisu za stariju i mlađu skupinu Briševo sukladno Rješenju prosvjetne inspekcije
- Godišnje izvješće o radu za 2018/19 (ODLUKA)
- Plan i program rada za 2019/20 pedagošku godinu(ODLUKA)
- Kurikulum Dječjeg vrtića Zvončić za 2019/20 pedagošku godinu
- Odluka o raspisivanju natječaja za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa – 1 izvršitelj
- Odluka o raspisivanju natječaja za odgojitelja na određeno puno radno vrijeme
- Pravilnik o korištenju sustava video nadzora u Dječjem vrtiću Zvončić Poličnik
- Odluka o raspisivanju natječaja za stručno osposobljavanje – stručni suradnik pedagog- dopuna dnevnog reda
- Odluka o raspisivanju natječaja za odgojitelja na određeno nepuno radno vrijeme – dopuna dnevnog reda
- Razno

05.11.2019

Dnevni red:

- Verifikacija zapisnika sa prethodne sjednice
- Prijedlog Financijskog plana za 2020 godinu
- Odluka o imenovanju člana odgojiteljskog vijeća za obavljanje ravnateljskih poslova u slučaju spriječenosti aktualnog ravnatelja/ice
- Prijedlog postupka popunjavanja radnog mjesta više medicinske sestre i domara sukladno Rješenju prosvjetne insp
- Razno

Dopuna dnevnog reda: prijedlog odluke za isplatu Jubilarnih nagrada

14.11.2019

Dnevni red:

Verifikacija zapisnika sa prethodne sjednice

2. Odluka o izboru pripravnika – stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa
- 3.odluka o izboru odgojitelja na određeno puno radno vrijeme
- 4.odluka o izboru odgojitelja na određeno nepuno radno vrijeme
- 5.Razno

Komunikacijski roditeljski sastanci po skupinama koje su održali odgojitelji:

- MATIČNI OBJEKT U POLIČNIKU;
- * 26.11. SREDNJA skupina u 16 i 30 sati; tema: Igra djeteta u dobi od 3- 4 godine
- * 26.11. JASLICE u 16 i 30 sati; tema:Igra djeteta u dobi od 1-3 godine
- BRIŠEVO;
- * 28.11. STARIJA skupina u 16 i 30 sati; tema:
„ Moglo je to puno bolje- ti to možeš“
- * 29.11. JASLICE u 16 i 30 sati; tema:
Što mi to radimo u našem vrtiću?
- ZVONČICA područni objekt;
- * 4.12. U 16 i 30 sati; tema: Moglo je to biti bolje...Ti to ne možeš...

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Financijsko poslovanje Dječjeg vrtića za navedenih 6 mjeseci dostavljeno Vam je u sklopu cjelokupnog godišnjeg izvješća za 2019. godinu.

Zaključak:

Vrednujući polugodišnje izvješće rada u Dječjem vrtiću „Zvončić“ u vremenskom razdoblju od 1. srpnja do 31. prosinca 2019. godine, možemo zaključiti da se u smislu odgojno-obrazovnog rada program realizirao, no u ustanovi još uvijek po odgojnim skupinama imamo prekobrojan broj djece, te nam je po nalogu prosvjetne inspekcije naloženo da do slijedećeg upisnog roka ispoštujemo standarde.

U smislu financijskih parametara vrtić uredno podmiruje sve svoje obveze, te u tom smislu do sada nismo imali poteškoće.

Nadamo se nastavku rada u duhu dobre suradnje s osnivačem kao i do sada.

TURISTIČKA ZAJEDNICA OPĆINE POLIČNIK

Turistička zajednica Općine Poličnik je počela sa službenim radom 01.01.2015.godine. Osnovana je sa ciljem promidžbe i poboljšanja turističkih kapaciteta, te poticanja i koordinacije aktivnosti za poboljšanje općih uvjeta boravka turista na području općine Poličnik.

Sukladno Zakonom i Statutom propisanim zadaćama i ovlastima, direktorica Turističkog ureda TZO Poličnik (u daljnjem tekstu: Zajednica) je obavljala slijedeće poslove:

zastupala Zajednicu;

organizirala i rukovodila radom i poslovanjem Turističkog ureda

organizirala provođenje odluka Turističkog vijeća i provođenje zadataka utvrđenih Programom rada za 2019.g.;

obavljala stručne i administrativne poslove u svezi sa pripremanjem sjednica tijela Zajednice u suradnji sa predsjednikom Zajednice;

organizirala obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi sa izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice;

organizirala obavljanje pravnih, financijskih, knjigovodstvenih, kadrovskih i općih poslova te vođenje evidencije i statističke podatke utvrđene propisima i aktima Zajednice;

organizirala izradu analiza, informacija i drugih materijala za potrebe tijela Zajednice;

organizirala obavljanje turističko-informativnih poslova i rada Turističkog ureda

osiguravala namjensko korištenje sredstava koja se vode u Zajednici;

usklađivala materijalne i druge uvjete rada Turističkog ureda te obavljala i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice

Program rada s financijskim planom za 2019.g. izvršen je sukladno planu, uz određena odstupanja koja su, zajedno sa detaljnim prikazom realiziranih aktivnosti direktorice i Turističkog ureda, prikazana u financijskim izvještajima.

Turistička zajednica je organizirala i pomogla u organizaciji sljedećih manifestacija:

Sportski malonogometni turnir u Suhovarima

Sportski malonogometni turnir u Lovincu

Sportski malonogometni turnir u Murvici

Proslava Dana Oluje u Dračevcu

Varoške igre u Poličniku

Lovačka manifestacija

Zabavno-glazbeni program u Visočanima

Posjet hodočasnika Marijina legija

Smotra KUD-ova – Poličniku lipši si od grada

Susret dalmatinskih klapa u Poličniku

Manifestacija povodom Dana Općine Poličnik

Prvenstvo Hrvatske u futsalu za žene

Pikado turnir u Murvici

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Iznajmljivači:

Pod turističku zajednicu Općine Poličnik zaključno sa 31. prosinca 2019. spada 91 obveznik u E- visitor sustavu.

Na 91 obveznika je evidentirano sa 524 glavna ležaja te 153 pomoćna ležaja.

U razdoblju od 01.siječnja do 31.prosinca 2019.g. ostvareno je 2 637 dolazaka turista i 20 118 noćenja, dok je u istom periodu prošle godine ostvareno 2 487 dolazaka i 18 071 noćenje.

Interes za bavljenje ovom djelatnošću kao dodatnim izvorom prihoda raste svakim danom, ljudi postaju svjesniji blagodati ovog ruralnog kraja, te se sve više odlučuju na preinaku starina u kuće za odmor, kao i na gradnju novih objekata za bavljenje turizmom.

Također, naši iznajmljivači su zahvaljujući seminarima i edukacijama u Općini Poličnik postali svjesni činjenice da sredstva za sufinanciranje izgradnje bazena mogu tražiti od Ministarstva turizma pa svake godine u suradnji sa Turističkom zajednicom Općine Poličnik pripremaju papirologiju za Javni poziv za kandidiranje projekata - KONKURENTNOST TURISTIČKOG GOSPODARSTVA i time osiguravaju 40% bespovratnih sredstva za izgradnju bazena ukoliko se smatraju prihvatljivim prijaviteljima za natječaj.

Boravišna pristojba

Boravišna pristojba se kod većine iznajmljivača plaća paušalno, i računi se izdaju za mjesec srpanj, kolovoz i rujan te su time naplaćuje boravišna pristojba za sve goste u tim smještajnim jedinicama bez obzira koliko ih bilo u toku cijele godine.

Na tu brojku se još moraju nadodati sva plaćanja po noćenju koja će se ostvariti za iznajmljivače koji ne plaćaju paušalno, te nove iznajmljivače koji su u postupku izdavanja rješenja za pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu i vikendaše.

U 2019.g. je naplaćeno ukupno 47.900,97 kn.

Članarina:

Sve pravne ili fizičke osobe koje u turističkoj općini imaju svoje sjedište ili podružnicu, pogon ili objekt u kojem se pruža usluga, a koja trajno ili sezonski ostvaruje prihod pružanjem ugostiteljskih usluga, usluga u turizmu, ili bavljenja s turizmom neposredno povezanih djelatnosti obvezne su plaćati turističku članarinu nadležnoj turističkoj zajednici.

Većina obveznika turističku članarinu uplaćuje redovno i do 31.prosinca 2019.g. na račun TZO Poličnik je uplaćeno ukupno 96.689,77 kuna.

Projekt „WELCOME“

Riječ je o skupini standarda i mjerila kojima se želi stvoriti nova osnova za povezivanje nositelja obiteljskog smještaja. Radi se o nadopuni postojećeg sustava kategorizacije s ciljem povećanja konkurentnosti i razine kvalitete apartmana, soba i kuća koje se privatno iznajmljuju.

Privatni smještaj na ovim prostorima odlikuje briga o gostu, susretljivost, obiteljsko ozračje boravka kod domaćina te lojalnost gostiju koji upravo zbog prethodno navedenih karakteristika spojenih s prirodnim i stvorenim atrakcijama borave u obiteljskom smještaju Općine Poličnik.

Ovim projektom želimo unaprijediti ponudu obiteljskog smještaja Općine Poličnik i pomoći iznajmljivačima u povećanju kvalitete usluge i konkurentnosti.

Ciljevi i očekivani učinci projekta "Welcome":

povećanje kvalitete turističke ponude obiteljskog smještaja,

postizanje bolje tržišne prepoznatljivosti,

pojačana promidžba,

specijalizacija prema različitim ciljnim skupinama,

stvaranje značajne strateške prednosti i preduvjeta za produženje sezone.

Za ove iznajmljivače su se izradile nove web stranice i promo materijali, te postavile nove tabele koje imaju samo iznajmljivači u ovom projektu, a služe kao prepoznatljiv dokaz posebne kvalitete obiteljskog smještaja.

E- visitor edukacije

Od 01.01.2016.g. na snagu je stupio novi Pravilnik o načinu i vođenju popisa turista te o obliku i sadržaju obrasca prijave turista turističkoj zajednici (NN 126/15). Sukladno ovom Pravilniku prijava i odjava gostiju u Hrvatskoj se sada vrši isključivo putem jedinstvenog informacijskog sustava eVisitor.

Sustav eVisitor je web aplikacija koja je za korisnike besplatna. Dostupna je putem interneta bez potrebe za

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

instaliranjem

na

računalo.

Obveznici postupanja po ovom Pravilniku su sve pravne i fizičke osobe koje pružaju usluge noćenja, odnosno svi iznajmljivači na području Republike Hrvatske te će prijavu i odjavu turista obavljati putem izravnog pristupa sustavu eVisitor.

Zbog toga su od početka godine do sada u uredu TZO Poličnik organizirane individualne edukacije za iznajmljivače da bi im se ukazalo na sve promjene te da bi ih se pripremio za sezonu za prijave i odjave gostiju koje su im obveza, međutim za informatički nepismene iznajmljivače i za one koji nisu u mogućnosti to sami raditi, TZO Poličnik će i dalje umjesto njih taj posao odrađivati.

Web stranica

Sukladno sa novom marketinškom kampanjom TZ zadarske županije i lokalne turističke zajednice se marketinški priklanjaju novim trendovima, tako je i TZO Poličnik radi na novoj web platformi. Plaćen je fotograf koji će cijelu 2020. godinu obilaziti Općinu Poličnik i bilježiti najljepše kadrove, te je plaćena je i izrada nove stranice koju je potpomogla TZ Zadarske županije sa sufinanciranjem jednog dijela.

ZAKLJUČAK

Podneseno Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Poličnik za razdoblje srpanj-prosinac 2019. godine predstavlja kratak pregled aktivnosti u izvještajnom razdoblju, sadrži prikaz poslova i zadataka iz nadležnosti Načelnika kao izvršnog tijela Općine Poličnik, a samim time i zadovoljavanje potreba mještana.

Općinski načelnik uz stručnu, administrativnu i tehničku potporu službi u Općini Poličnik, a u okviru financijskih mogućnosti planiranih Proračunom, nastojao je u izvještajnom razdoblju obavljati poslove iz svoje nadležnosti na način koji će osigurati uvjete za što kvalitetnije zadovoljavanje lokalnih potreba mještana Općine Poličnik te je stoga nastojao odgovorno i kvalitetno ispuniti svoju obvezu vođenja izvršnih poslova Općine Poličnik kao jedinice lokalne samouprave, u drugom polugodištu 2019. godine.

Pozivamo vijećnike Općine Poličnik, predsjednike i članove Mjesnih odbora i sve mještane da kad god imaju potrebu, nekakav prijedlog ili problem, da nam se obrate kako bismo zajednički pokušali rješavati naše probleme i ostvariti naše planove.

Svim vijećnicima, suradnicima, službenicima u općinskoj upravi, političkim strankama koje participiraju u Općinskom vijeću Općine Poličnik zahvaljujem na povjerenju, razumijevanju, pomoći i suradnji.

Općinski Načelnik
Davor Lončar

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Općinsko vijeće Općine Poličnik na 31. sjednici održanoj 04. lipnja 2020. godine, na temelju članka 74. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ br. 68/18 i 110/18) i članka 32. Statuta Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“ broj 02/18, 03/18, 15/18 i 03/20) donosi

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture za 2019. godinu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj zaključak stupa na snagu 8 (osam) dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Poličnik“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

Predsjednik

Darijo Buljat

KLASA: 363-01/18-03/3

URBROJ: 2198/06-09/01-20-4

Poličnik, 04. lipanj 2020. godine

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Izvešće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture

za 2019. godinu

Članak 1.

Ovim Izvešćem određuje se izvršenje održavanja komunalne infrastrukture u 2019. godini na području općine Poličnik za sljedeće komunalne djelatnosti:

		Plan	Rebalans	Izvršeno
1.	ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE	475.000,00 kn	620.000,00	683.880,46 kn
2.	ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA	250.000,00 kn	690.000,00	823.840,04 kn
3.	ODRŽAVANJE I UREĐIVANJE JAVNIH POVRŠINA	205.000,00 kn	93.000,00	124.311,93 kn
4.	ODRŽAVANJE GROBLJA	75.000,00 kn	20.000,00	0 kn
5.	POSLOVI DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE	90.000,00 kn	76.000,00	91.000,38 kn
6.	PRIGODNO UKRAŠAVANJE	30.000,00 kn	38.000,00 kn	66.645,00 kn
7.	ODVODNJA- ODRŽAVANJE PROČISTAČA OTPADNIH VODA	100.000,00 kn	10.000,00 kn	34.221,87 kn
8.	ODRŽAVANJE ČISTOĆE – JAVNE POVRŠINE	100.000,00 kn	460.000,00kn	561.625,14 kn
	UKUPNO:	1.325.000,00 kn	2.007.000,00 kn	2.385.524,82 kn

Programom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se :

- Opis i opseg poslova održavanja s procjenom pojedinih troškova, po djelatnostima,
- Iskaz financijskih sredstava potrebnih za ostvarivanje programa, sa naznakom izvora financiranja.

Članak 2.

Planirana i utrošena sredstva:

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

	Plan	Rebalans	Izvršeno
OPIS PRIHODE	VRIJEDNOST U KN	VRIJEDNOST U KN	VRIJEDNOST U KN
Prihod od komunalne naknade	275.000,00 kn	610.000,00 kn	744.609,52 kn
Prihod od poreza	835.000,00 kn	1.017.000,00 kn	1.163.275,12 kn
Prihod od nefinancijske imovine	80.000,00 kn	80.000,00 kn	111.512,50 kn
Prihod od prodaje zemljišta	130.000,00 kn	300.000,00 kn	366.127,68 kn
Prihod od grobne naknade	5.000,00 kn	0 kn	0kn
UKUPNO	1.325.000,00 kn	2.007.000,00 kn	2.385.524,82 kn

Članak 3.

Planirana i utrošena sredstva:

1. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

a) Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se: upravljanje, održavanje objekata i uređaja javne rasvjete za rasvjetljavanje javnih površina, javnih cesta koje prolaze kroz naselja i nerazvrstanih cesta, troškovi zamjene dotrajalih svjetiljki, bojanje stupova javne rasvjete, zamjena dotrajalih stupova javne rasvjete, zamjena žarulja, grla i prigušnica.

Pod utroškom električne energije podrazumijevaju se troškovi električne energije za javnu rasvjetu.

Pod materijalom za održavanje javne rasvjete podrazumijeva se sav potrošni materijal potreban za javnu rasvjetu.

Zamjenom dotrajalih rasvjetnih tijela novima koje zadovoljavaju norme propisane Zakonom o svjetlosnom onečišćenju. Predviđaju se svjetiljke razvih tipova. U naselju Briševo, Dračevac Ninski, Murvica Donja i Suhovare zamjena od po 30 rasvjetnih tijela, u naselju Lovinac zamjena 20 rasvjetnih tijela, u naselju Murvica Gornja i Visočane od po 25 rasvjetnih tijela, u naselju Poličnik Gornji i Rupalj zamjena od po 15 rasvjetnih tijela i u naselju Poličnik zamjena 40 rasvjetnih tijela.

b) Planirana i utrošena sredstva:

	Plan	Rebalans	Izvršenje
trošak električna energija	350.000,00 kn	460.000,00 kn	496.544,15 kn

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

usluge održavanja javne rasvjete	100.000,00 kn	150.000,00 kn	182.984,38 kn
materijal za održavanje javne rasvjete	25.000,00 kn	10.000,00 kn	4.351,93 kn
UKUPNO:	475.000,00 kn	620.000,00 kn	683.880,46
IZVOR:			
Prihod od poreza	375.000,00 kn	470.000,00 kn	500.896,08 kn
Prihod od komunalne naknade	100.000,00 kn	150.000,00 kn	182.984,38 kn

2. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

a) Pod održavanjem nerazvrstanih površina podrazumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet po bilo kojoj osnovi i koje su pristupačne većem broju korisnika, kao što su asfaltirani i makadamski putovi, trgovi, igrališta i seoske ceste, a koje nisu razvrstane u smislu posebnih propisa, te gospodarenje cestovnim zemljištem uz nerazvrstane ceste. Obuhvaća održavanje, rekonstrukciju, te zimsku službu na prometnicama i pojasu uz prometnice u Općini Poličnik sukladno Zakonu o cestama i Odluci o nerazvrstanim cestama Općine Poličnik. Cilj provedbe mjere je poboljšati kvalitetu i opremljenost prometnica, te na taj način povećati sigurnost i protočnost prometa. Održavanje nerazvrstanih cesta utvrditi će se neposrednim uvidom tijekom godine, a odnositi će se na:

- sanaciju i popravak nerazvrstanih cesta, sanaciju bankina, čišćenje slivnika, čišćenje odvodnih jaraka i sanacija propusta,

- prometna signalizacija (nabava prometnih znakova, iscrtavanja vertikalne signalizacije, nabava prometnih ogledala)

- označavanje pješačkih prijelaza

- održavanje nerazvrstanih cesta u zimskim uvjetima podrazumijeva čišćenja od snijega i leda površina nerazvrstanih cesta, nogostupa, parkirališta i drugih javnih površina

- sanacija poljskih putova (poljskih i ostalih putova) šljunkom uz planiranje i ravnanje, a radovi se izvršavaju prema potrebi i shodno stanju oštećenja pojedinog puta. Cilj je građanima omogućiti lakši pristup do poljoprivrednih površina i nasada.

b) Planirana i utrošena sredstva:

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

	Plan	Rebalans	Izvršenje
održavanje lokalnih puteva	100.000,00 kn	240.000,00 kn	314.712,36 kn
održavanje poljskih puteva	75.000,00 kn	300.000,00 kn	366.127,68 kn
materijal za održavanje lokalnih prometnica i puteva	50.000,00 kn	150.000,00 kn	143.000,00kn
prometni znakovi i usporivači prometa	25.000,00 kn	0	0kn
UKUPNO:	250.000,00 kn	690.000,00 kn	823.840,04 kn
IZVOR:			
Prihod od komunalne naknade	25.000,00 kn		
Prihod od poreza	150.000,00 kn	390.000,00 kn	457.712,36kn
Prihod od prodaje zemljišta	75.000,00 kn	300.000,00 kn	366.127,68 kn

3. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA

a) Pod održavanjem javnih površina podrazumijeva se održavanje javnih površina. Pod javnim površinama podrazumijeva se: zelene površine, pješačke staze, pješačke zone, otvoreni odvodni kanali, dječja igrališta, javne prometne površine itd.

Pod redovnim čišćenjem javnih površina podrazumijeva se i čišćenje smeća sa divljih odlagališta prema ukazanoj potrebi te odvoz krupnog otpada, bojanje i zamjena košarica za smeće, čišćenje i održavanje autobusnih stanica, nabavka sadnog materijala za zelene površine te održavanje postojećih sadnica, redovno košenje trave, popravak asfaltnog plašta javnih površina, održavanje javnih klupa i dr.

	Plan	Rebalans	Izvršenje
održavanje poslovnih zona	40.000,00 kn	60.000,00 kn	98.856,25kn
odvoz smeća	20.000,00 kn	13.000,00 kn	12.799,43kn
održavanje autobusnih stajališta	20.000,00 kn	0	0kn
Održavanje bunara	105.000,00 kn	0	0 kn
Parkovne klupe za javne površine	20.000,00 kn	20.000,00 kn	12.656,25kn

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

UKUPNO:	205.000,00 kn	93.000,00 kn	124.311,93kn
IZVOR:			
Prihod od nefinancijske imovine	80.000,00 kn	80.000,00 kn	111.512,50kn
Prihod od komunalne naknade	50.000,00 kn		0kn
Prihod od poreza	20.000,00 kn	13.000,00 kn	12.799,43kn
Prihod od prodaje zemljišta	55.000,00 kn		0

b) Planirana i utrošena sredstva:

4. ODRŽAVANJE GROBLJA

a) pod održavanjem groblja podrazumijeva se čišćenje, košnja raslinja i uređenje staza i zelenih površina, građevinsko održavanje objekata - građevina (manji građevinski i obrtnički radovi) u svim grobljima u vlasništvu Općine Poličnik i održavanje mrtvačnica i odvoz smeća sa groblja. Redovito održavanje i uređenje Spomenika palim hrvatskim braniteljima.

b) Planirana i utrošena sredstva:

	Plan	Rebalans	Izvršenje
Održavanje groblja i mrtvačnica	75.000,00 kn	20.000,00 kn	0
UKUPNO:	75.000,00 kn	20.000,00 kn	0kn
IZVOR:			
Prihod od poreza	70.000,00 kn	20.000,00 kn	0
Prihod od grobne naknade	5.000,00 kn	0	0

5. POSLOVI DEZINFEKCIJE, DEZINSEKCIJE I DERATIZACIJE

a) Radovi obuhvaćaju dvije deratizacije (uništavanje miševa i štakora) i dezinfekcije (larvicidnu javnih voda i dvije adulticidne), deratizacije će

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

se obaviti u proljeće i jesen antikoagulantim rodenticidima, a dezinsekcije tijekom proljeća (larvicidna) i ljeta (adulticidne).

Veterinarsko higijeničarska služba obuhvaća uklanjanje leševa životinja sa javnih površina.

b) Planirana i utrošena sredstva:

	Plan	Rebalans	Izvršenje
Izvođenje radova	75.000,00 kn	75.000,00 kn	90.062,88 kn
Zbrinjavanje životinja	15.000,00 kn	1.000,00 kn	937,50kn
UKUPNO:	90.000,00 kn	76.000,00 kn	91.000,38kn
IZVOR:			
Prihod od poreza	90.000,00 kn	76.000,00 kn	91.000,38 kn

6. PRIGODNO UKRAŠAVANJE

a) prigodno ukrašavanje obuhvaća radove na ukrašavanju svih naselja u Općine Poličnik što podrazumijeva ukrašavanje i osvjetljavanje, odnosno postavu, održavanje i uklanjanje dekoracije svjetlećim elementima na stupove javne rasvjete, drveće, fasade i druge javne površine na području Općine Poličnik za vrijeme božićnih i novogodišnjih blagdana.

b) Planirana i utrošena sredstva:

	Plan	Rebalans	Izvršenje
Izvođenje radova	30.000,00 kn	38.000,00 kn	66.645,00kn
UKUPNO:	30.000,00 kn	38.000,00 kn	66.645,00kn
IZVOR:			
prihod od poreza	30.000,00 kn	38.000,00 kn	66.645,00kn

7. ODVODNJA – ODRŽAVANJE UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Pod odvodnjom podrazumijevaju se poslovi održavanja zatvorenog kanalizacijskog sistema, čišćenje taložnice.

Održavanje pročistača otpadnih voda obuhvaća radove na održavanju komunalnog uređaja koji se nalazi na području poslovne zona Grabi, a shodno odredbama Zakona o vodama. O navedenoj djelatnosti potrebno je donijeti Odluku o odvodnji otpadnih voda na području Općine Poličnik.

b) Planirana i utrošena sredstva:

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

	Plan	Rebalans	Izvršenje
Izvođenje radova	100.000,00 kn	10.000,00 kn	34.221,87 kn
UKUPNO:	100.000,00 kn	10.000,00 kn	34.221,87 kn
IZVOR:			
prihod od poreza	100.000,00 kn	10.000,00 kn	34.221,87 kn

8. ODRŽAVANJE ČISTOĆE – JAVNE POVRŠINE

Održavanje čistoće u dijelu koji se odnosi na čišćenje javnih površina obuhvaća slijedeće radove: skupljanje otpadaka sa javnih površina, skupljanje i odvoz lišća sa javnih površina, sakupljanje i uklanjanje grana otpalih zbog vremenskih nepogoda, košenje trave i njeno uklanjanje sa javnih površina.

b) Planirana i utrošena sredstva:

	Plan	Rebalans	Izvršenje
Izvođenje radova	100.000,00 kn	460.000,00 kn	561.625,14 kn
UKUPNO:	100.000,00 kn	460.000,00 kn	561.625,14kn
IZVOR:			
Prihod od komunalne naknade	100.000,00 kn	460.000,00 kn	561.625,14 kn

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Općinsko vijeće Općine Poličnik na svojoj . sjednici održanoj . lipnja 2020. godine, na temelju članka 71. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne Novine“ br. 68/18 i 110/18) i članka 32. Statuta Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“, broj 02/18, 03/18, 15/18 i 03/20) d o n o s i

Z A K L J U Č A K

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2019. godinu i čini sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj zaključak stupa na snagu 8 (osam) dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Poličnik“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

Predsjednik

Darijo Buljat

KLASA: 363-01/18-01/2

URBROJ: 2198/06-09/01-20-3

Poličnik, 04. lipanj 2020. godine

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

**Izvješće o izvršenju
programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture
za 2019. godinu**

Članak 1.

Ovim Izvješćem određuje se izvršenje programa građenja objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Poličnik i to:

	Plan	Rebalans	Izvršenje
Izgradnja groblja	500.000,00 kn	50.000,00 kn	47.141,15 kn
izgradnja nogostupa	200.000,00 kn	0 kn	0 kn
izgradnja poljskih puteva	50.000,00 kn	60.000,00 kn	89.385,40 kn
izgradnja i asfaltizacija nerazvrstanih cesta	4.925.000,00 kn	4.508.000,00 kn	4.913.660,59 kn
izgradnja javne rasvjete	475.000,00 kn	707.000,00 kn	838.579,18 kn
Izgradnja vodovodne mreže	670.000,00 kn	604.000,00 kn	719.627,73 kn
Izgradnja infrastrukture u građevinskim zonama	1.500.000,00 kn	35.000,00 kn	35.000,00 kn
Izrada projekta dokumentacije	1.520.000,00 kn	350.500,00 kn	568.512,50 kn
UKUPNO:	9.840.000,00 kn	6.314.500,00 kn	7.211.906,55 kn

Članak 2.

Planirana i utrošena sredstva:

	Plan	Rebalans	Izvršenje
Opis prihoda	Vrijednost u kn	Vrijednost u kn	Vrijednost u kn
Prihodi od prodaje zemljišta	2.240.000,00 kn	772.500,00 kn	835.192,26 kn
Prihodi od komunalnog doprinosa	800.000,00 kn	777.500,00 kn	849.796,85 kn
Prihodi od poreza	100.000,00 kn	12.500,00 kn	33.750,00 kn
Prihodi od komunalne naknade	2.660.000,00 kn	1.759.000,00 kn	2.280.296,80 kn
Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	3.920.000,00 kn	2.978.000,00 kn	3.212.870,64 kn
Prihodi za posebne namjene	120.000,00 kn	15.000,00	0 kn
UKUPNO:	9.840.000,00 kn	6.314.500,00 kn	7.211.906,55 kn

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Članak 3.

Građenje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2019. godini iz članka 1. ove odluke odnosi se na:

1. Izgradnja groblja

	Plan	Rebalans	Izvršenje
Opis	Vrijednost u kn	Vrijednost u kn	Vrijednost u kn
Izgradnja ogradnog zida groblja u Poličniku	300.000,00 kn	0	0
Uređenje ogradnog zida groblja u Ruplju II faza	50.000,00 kn	0	47.141,15 kn
Uređenje ogradnog zida groblja u Suhovarima	150.000,00 kn	0	0 kn
Ukupno:	500.000,00 kn	50.000,00 kn	47.141,15 kn
Izvor:			
Prihod od komunalne naknade	350.000,00 kn	50.000,00 kn	47.141,15 kn
Prihod od prodaje zemljišta	150.000,00 kn	0	0 kn

2. Izgradnja nogostupa

	Plan	Rebalans	Izvršenje
Opis	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama
Izgradnja nogostupa u Murvici	50.000,00 kn	0	0 kn
Izgradnja nogostupa Murvica Gornja – Poslovna zona Grabi	100.000,00 kn	0	0 kn
Izgradnja nogostupa u Visočanima	50.000,00 kn	0	0 kn
Ukupno:	200.000,00 kn	0	0 kn
Izvor:			
Prihod od komunalne naknade	200.000,00 kn	0	0 kn

3. Izgradnja poljskih puteva

	Plan	Rebalans	Izvršenje
Opis	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama
Izgradnja poljskih puteva u naseljima	50.000,00 kn	60.000,00	89.385,40 kn
Ukupno:	50.000,00 kn	60.000,00	89.385,40 kn
Izvor:			
Izvor od komunalne naknade	50.000,00 kn	60.000,00	89.385,40 kn

4. Izgradnja i asfaltizacija nerazvrstanih cesta

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Opis	Plan	Rebalans	Izvršenje
	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama
Asfaltizacija nerazvrstanih cesta u Dračevacu Ninskom	200.000,00 kn	500.000	711.844,24 kn
Asfaltizacija nerazvrstanih cesta u Murvici	150.000,00 kn	230.000	227.863,54 kn
Asfaltizacija nerazvrstanih cesta u Murvici Gornjoj	250.000,00 kn	0	0 kn
Asfaltizacija nerazvrstanih cesta u Poličniku	100.000,00 kn	0	0 kn
Asfaltizacija nerazvrstanih cesta u Suhovarima	100.000,00 kn	0	0 kn
Asfaltizacija nerazvrstanih cesta u Visočanima	50.000,00 kn	435.000	432.733,31 kn
Asfaltizacija nerazvrstanih cesta u Briševu	100.000,00 kn	0	0 kn
Uređenje ulaza u Poličnik I. faza	75.000,00 kn	50.000	0 kn
Izgradnja pristupne ceste do pothodnika u Murvici Gornjoj	300.000,00 kn	266.000	288.229,09 kn
Izgradnja ceste prema Centru za gospodarenje otpadom (Poličnik-Visočane)	300.000,00 kn	420.000	411.649,50 kn
Izgradnja lokalne ceste Poličnik – Lovinac	2.900.000,00 kn	2.600.000	2.835.090,91 kn
Izgradnja lokalne ceste Suhovare Baštica I faza	300.000,00 kn	0	0 kn
Izgradnja raskrižja D-8 sa Gospodarskom zonom Murvica	50.000,00 kn	7.000	6.250,00 kn
Izgradnja izlaza lokalne ceste D-8 - Poličnik Gornji	50.000,00 kn	0	0 kn
Ukupno:	4.925.000,00 kn	4.508.000,00	4.913.660,59
Izvor:			
Prihod od prodaje zemljišta	700.000,00 kn	273.000,00	294.479,09 kn
Prihod od komunalnog doprinosa	300.000,00 kn	665.000,00	660.596,85 kn
Prihod od komunalne naknade	1.025.000,00 kn	970.000,00	1.123.493,74 kn
Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	2.900.000,00 kn	2.600.000,00	2.835.090,91 kn

5. Izgradnja javne rasvjete

Opis	Plan	Rebalans	Izvršenje
	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama
Izgradnja javne rasvjete u Briševu	50.000,00 kn	220.000	219.444,21 kn
izgradnja javne rasvjete u Dračevacu Ninskom	25.000,00 kn	37.000	113.682,79 kn
izgradnja javne rasvjete u Murvici	100.000,00 kn	90.000	89.514,69 kn
izgradnja javne rasvjete u Poličniku	70.000,00 kn	300.000	325.713,17 kn
izgradnja javne rasvjete u Ruplju	70.000,00 kn	0	0 kn
izgradnja javne rasvjete u Suhovarima	50.000,00 kn	0	0 kn
izgradnja javne rasvjete u Visočanima	70.000,00 kn	60.000	59.650,09 kn
Izgradnja javne rasvjete u Lovincu	20.000,00 kn	0	30.574,23 kn
Izgradnja javne rasvjete u Gornjem Poličniku	20.000,00 kn	0	0 kn
Ukupno:	475.000,00 kn	707.000,00 kn	838.579,18 kn

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Izvor:			
Prihod od komunalne naknade	335.000,00 kn	407.000,00	512.866,01 kn
Prihod od prodaje zemljišta	140.000,00 kn	300.000,00	325.713,17 kn

6. Izgradnja vodovodne mreže

Opis	Plan	Rebalans	Izvršenje
	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama
Vodovodne mreža Murvica	150.000,00 kn	0	90.523,48 kn
Vodovodne mreža Briševo	100.000,00 kn	76.000	75.831,38 kn
Vodovodne mreža Poličnik	150.000,00 kn	72.000	84.164,85 kn
Vodovodne mreža Suhovare	70.000,00 kn	27.000	26.989,03
Vodovodne mreža Baričevići	50.000,00 kn	275.000	274.959,32 kn
Rekonstrukcija glavnog vodovodnog pravca Lovinac	150.000,00 kn	154.000	167.159,67 kn
Ukupno:	670.000,00 kn	604.000,00 kn	719.627,73 kn
Izvor:			
Prihod od komunalne naknade	300.000,00 kn	72.000,00 kn	188.098,00 kn
Prihod od prodaje zemljišta	150.000,00 kn	154.000,00 kn	153.750,00 kn
Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	220.000,00 kn	378.000,00 kn	377.779,73 kn

7. Izgradnja infrastrukture u poslovnim zonama

Opis	Plan	Rebalans	Izvršenje
	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama
Izgradnja komunalne infrastrukture u Poslovnoj zoni Mazija II	500.000,00 kn	0	0 kn
Izgradnja komunalne infrastrukture u Poslovnoj zoni Murvica Jug	500.000,00 kn	0	0 kn
Izgradnja komunalne infrastrukture u Poslovnoj zoni Murvica	500.000,00 kn	35.000	35.000,00 kn
Ukupno:	1.500.000,00 kn	35.000,00 kn	35.000,00 kn
Izvor:			
Prihod od prodaje zemljišta	1.000.000,00 kn	35.000,00	35.000,00 kn
Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	500.000,00 kn		0 kn

8. Projektna dokumentacija

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Opis	Plan	Rebalans	Izvršenje
	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama
Projektna dokumentacija za nogostupe	50.000,00 kn	12.500	12.500,00 kn
Projektna dokumentacija – Lokalna cesta Poličnik – Suhovare (Centar za gospodarenje otpadom)	150.000,00 kn	0	0 kn
Projektna dokumentacija – Lokalna cesta Poličnik – Visočane (Centar za gospodarenje otpadom)	150.000,00 kn	50.000	116.700,00 kn
Projektna dokumentacija – Hidrostanica - Lovinac	90.000,00 kn	0	0 kn
Projektna dokumentacija – odvodnja i kanalizacija u naseljima	300.000,00 kn	0	0 kn
Projektna dokumentacija – nosivi zid groblje Poličnik	30.000,00 kn	15.000	0 kn
Projektna dokumentacija – komunalna infrastruktura - Stambena zona Grabi	250.000,00 kn	150.000	114.687,50 kn
Projektna dokumentacija – komunalna infrastruktura - Stambena zona Suhovare	100.000,00 kn	0	129.000,00 kn
Projektna dokumentacija – komunalna infrastruktura - Poslovna zona Mazija II	150.000,00 kn	62.500	72.500,00 kn
Projektna dokumentacija – Groblje Poličnik Gornji	50.000,00	50.000,00	75.625,00 kn
Projektna dokumentacija – Društveni dom Dračevac Ninski	50.000,00	0kn	0 kn
Projektna dokumentacija – Društveni dom Lovinac	100.000,00	10.500,00 kn	26.250,00 kn
Projektna dokumentacij – Lokalna cesza Murvica (stambena zona)	0		21.250,00 kn
Projektna dokumentacija – Uređenje Gradine	50.000,00	0	0 kn
Ukupno:	1.520.000,00 kn	350.500,00 kn	568.512,50 kn
Izvor:			
Prihod od komunalne naknade	400.000,00 kn	200.000,00	319.312,50 kn
Prihod od komunalnog doprinosa	500.000,00 kn	112.500,00	189.200,00 kn
Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	300.000,00 kn	0	0 kn
Prihod od poreza	100.000,00 kn	12.500,00	33.750,00 kn
Prihod za posebne namjene	120.000,00 kn	15.000,00	0 kn
Prihod od prodaje zemljišta	100.000,00	10.500,00	26.250,00 kn

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Općinsko vijeće Općine Poličnik na svojoj 31. sjednici održanoj 04. lipnja 2020. godine, na temelju članka 32. Statuta Općine Poličnik ("Službeni glasnik Općine Poličnik 02/18, 03/18, 15/18, 03/20) donosi

Izvješće o izvršenju Financijskog plana i programa Općine Poličnik u predškolskom odgoju u 2019. godini

I.

Ovim Izvješćem određuje se izvršenje Financijskog plana i programa Općine Poličnik u predškolskom odgoju u 2019. godini na području Općine Poličnik.

II.

Sredstva iz Proračuna Općine Poličnik osigurana su za sufinanciranje rada Dječjeg vrtića "Zvončić" i Male škole u iznosu:

Plan	Rebalans	Izvršenje
Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama
2.000.000,00 kn	2.000.000,00 kn	1.939.954,46 kn

III.

Ukupno sufinanciranje rada Dječjeg vrtića "Zvončić" i Male škole u 2019. godini u Proračunu Općine Poličnik planirano je 2.000.000,00 kuna te je izvršeno 1.939.954,46 kuna.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

Predsjednik
Dario Buljat

KLASA: 601-01/18-01/4
URBROJ: 2198/06-01-20-2
Poličnik, 04. lipnja 2020.

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Općinsko vijeće Općine Poličnik na svojoj 31. sjednici održanoj 04. lipnja 2020. godine, na temelju članka 32. Statuta Općine Poličnik ("Službeni glasnik Općine Poličnik 02/18, 03/18, 15/18, 03/20) donosi

Izvješće o izvršenju Financijskog plana i programa javnih potreba u Općini Poličnik u školstvu i prosvjeti u 2019. godinu

I.

Ovim Izvješćem određuje se izvršenje Financijskog plana i programa Općine Poličnik u školstvu i prosvjeti u 2019. godini na području Općine Poličnik.

II.

Sredstva iz Proračuna Općine Poličnik osigurana su na slijedeće programe:

Opis	Plan	Rebalans	Izvršenje
	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama
Osnovnoškolsko obrazovanje- Sufinanciranje udžbenika	250.000,00 kn	100.000,00 kn	100.460,00 kn
Srednjoškolsko obrazovanje- Sufinanciranje prijevoza učenika srednjih škola	100.000,00 kn	80.000,00 kn	81.752,47 kn
Visokoškolsko obrazovanje- stipendije studentima	300.000,00 kn	300.000,00 kn	301.500,00 kn
Donacije školama	25.000,00 kn	50.000,00 kn	45.500,00 kn
UKUPNO:	675.000,00 kn	530.000,00 kn	529.212,47 kn

III.

Ukupno je za financiranje javnih potreba u školstvu i prosvjeti u Općini Poličnik u 2019. godini u Proračunu Općine Poličnik planirano 675.000,00 kuna te je izvršeno 529.212,47 kuna.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

Predsjednik
Dario Buljat

KLASA: 602-01/18-01/4
URBROJ: 2198/06-01-20-3
Poličnik, 04. lipnja 2020.

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Općinsko vijeće Općine Poličnik na svojoj 31. sjednici održanoj 04. lipnja 2020. godine, na temelju članka 32. Statuta Općine Poličnik ("Službeni glasnik Općine Poličnik 02/18, 03/18, 15/18, 03/20) d o n o s i

Izvješće o izvršenju Financijskog plana i programa u Općini Poličnik u kulturi u 2019. godini

I.

Ovim Izvješćem određuje se izvršenje Financijskog plana i programa Općine Poličnik u kulturi u 2019. godini na području Općine Poličnik.

II.

Sredstva iz Proračuna Općine Poličnik osigurana su na slijedeće programe:

	Plan	Rebalans	Izvršenje
Programi	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama
Rad KUD-a "Carza" iz Poličnika	12.500,00 kn	25.200,00 kn	25.200,00 kn
Rad klape "Koporan"	12.500,00 kn	15.000,00 kn	25.000,00 kn
Pjevačka skupina "Slavuji iz ravnih kotara"	10.000,00 kn	10.000,00 kn	10.000,00 kn
Održavanje smotri i manifestacija	20.000,00 kn	100.000,00 kn	103.970,67 kn
Pomoć župama i crkvama	50.000,00 kn	80.000,00	80.250,00 kn
UKUPNO:	105.000,00 kn	230.200,00 kn	244.420,67 kn

III.

Ukupno je za financiranje javnih potreba u kulturi u Općini Poličnik u 2019. godini u Proračunu Općine Poličnik planirano 105.000,00 kuna te je izvršeno 244.420,67 kuna.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

Predsjednik
Dario Buljat

KLASA: 612-01/18-01/1
URBROJ: 2198/06-01-20-3
Poličnik, 04. lipnja 2020.

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Općinsko vijeće Općine Poličnik na svojoj 31. sjednici održanoj 04. lipnja 2020. godine, na temelju članka 32. Statuta Općine Poličnik ("Službeni glasnik Općine Poličnik 02/18, 03/18, 15/18, 03/20) donosi

Izvješće o izvršenju Financijskog plana i programa Općine Poličnik za socijalnu skrb u 2019. godini

I.

Ovim Izvješćem određuje se izvršenje Financijskog plana i programa Općine Poličnik za socijalnu skrb u 2019. godini na području Općine Poličnik.

II.

Sredstva iz Proračuna Općine Poličnik osigurana su na slijedeće programe:

Opis	Plan	Rebalans	Izvršenje
	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama
Novorođena djeca	150.000,00 kn	150.000,00 kn	146.000,00 kn
Jednokratne novčane pomoći	85.000,00 kn	125.000,00 kn	125.590,00 kn
Troškovi ogrijeva	25.000,00 kn	22.000,00 kn	23.100,00 kn
Troškovi stanovanja	10.000,00 kn	15.000,00 kn	17.833,09 kn
Za djecu s poteškoćama u razvoju	25.000,00 kn	35.000,00 kn	54.000,00 kn
Sufinanciranje školske marende	20.000,00 kn	10.000,00 kn	0,0 kn
Prehrana socijalno ugroženih osoba	15.000,00 kn	32.000,00 kn	46.166,31 kn
Pomoć kućanstvima u naravi	15.000,00 kn	80.000,00 kn	74.090,87 kn
Pomoć u izvanrednim situacijama	50.000,00 kn	50.000,00 kn	0,0 kn
Pomoć pri studiranju- jednokratne novčane pomoći	20.000,00 kn	5.000,00 kn	3.500,00 kn
Donacija-Neurorazvojna terapija Nikola Vranić	-	5.000,00 kn	1.500,00 kn
UKUPNO:	415.000,00 kn	529.000,00 kn	491.780,27 kn

III.

Ukupno je za financiranje programa socijalne skrbi u Općini Poličnik u 2019. godini u Proračunu Općine Poličnik planirano 415.000,00 kuna te je izvršeno 491.780,27 kuna.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

Predsjednik
Dario Buljat

KLASA: 550-02/18-01/1
URBROJ: 2198/06-01-20-3
Poličnik, 04. lipnja 2020.

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Općinsko vijeće Općine Poličnik na svojoj 31. sjednici održanoj 04. lipnja 2020. godine, na temelju članka 32. Statuta Općine Poličnik ("Službeni glasnik Općine Poličnik 02/18, 03/18, 15/18, 03/20) donosi

Izvešće o izvršenju Financijskog plana i programa Općine Poličnik u sportu u 2019. godini

I.

Ovim Izvešćem određuje se izvršenje Financijskog plana i programa Općine Poličnik u sportu u 2019. godini na području Općine Poličnik.

II.

Sredstva iz Proračuna Općine Poličnik osigurana su na slijedeće programe:

Opis	Plan	Rebalans	Izvršenje
	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama
MNK Murvica	10.000,00 kn	20.000,00 kn	20.000,00 kn
MNK Briševo	10.000,00 kn	10.000,00 kn	10.000,00 kn
MNK Visočane	10.000,00 kn	10.000,00 kn	10.000,00 kn
MNK Dassiado	10.000,00 kn	10.000,00 kn	10.000,00 kn
MNK Samba	10.000,00 kn	15.000,00 kn	18.000,00 kn
MNK Grusi	10.000,00 kn	15.000,00 kn	15.000,00 kn
MNK Rupalj	10.000,00 kn	13.000,00 kn	13.000,00 kn
MNK Deportivo la Murvica	10.000,00 kn	10.000,00 kn	10.000,00 kn
MNK Suhovare	-	10.000,00 kn	10.000,00 kn
MNK Lovinac	-	5.000,00 kn	5.000,00 kn
NK Dragovoljac	385.000,00 kn	490.600,00 kn	486.375,00 kn
MFK Super chiks	15.000,00 kn	22.000,00 kn	25.000,00 kn
NK Murvica	70.000,00 kn	20.000,00 kn	45.000,00 kn
Boćarski klub Rupalj	20.000,00 kn	22.000,00 kn	37.000,00 kn
Atletski klub Sveti Ante	5.000,00 kn	5.000,00 kn	5.000,00 kn
Turniri u čast poginulim braniteljima	30.000,00 kn	35.000,00 kn	30.368,36 kn
Kuglački klub Poličnik 98	15.000,00 kn	20.000,00 kn	20.000,00 kn
Abeceda sporta ABC	15.000,00 kn	15.000,00 kn	15.000,00 kn
NK Abeceda sporta	30.000,00 kn	25.000,00 kn	35.000,00 kn
BSK Dračevac Ninski	-	15.900,00 kn	15.900,00 kn
Sportska zajednica Zadarske županije	15.000,00 kn	15.000,00 kn	15.000,00 kn
Ostale donacije	-	1.500,00 kn	2.500,00 kn
Ukupno:	680.000,00 kn	805.000,00 kn	853.143,36

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

III.

Ukupno je za financiranje javnih potreba u sportu u Općini Poličnik u 2019. godini u Proračunu Općine Poličnik planirano 680.000,00 kuna te je izvršeno 853.143,36 kuna.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

Predsjednik
Dario Buljat

KLASA: 620-01/18-01/1
URBROJ: 2198/06-01-20-3
Poličnik, 04. lipnja 2020.

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Općinsko vijeće Općine Poličnik na svojoj 31. sjednici održanoj 04. lipnja 2020. godine, na temelju članka 32. Statuta Općine Poličnik ("Službeni glasnik Općine Poličnik 02/18, 03/18, 15/18, 03/20) donosi

Izvješće o izvršenju Financijskog plana i programa Općine Poličnik za udruge u 2019. godini

I.

Ovim Izvješćem određuje se izvršenje Financijskog plana i programa Općine Poličnik za udruge u 2019. godini na području Općine Poličnik.

II.

Sredstva iz Proračuna Općine Poličnik osigurana su na slijedeće programe:

Opis	Plan	Rebalans	Izvršenje
	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama	Vrijednost u kunama
Udruga Maslinara	8.000,00 kn	5.000,00 kn	10.000,00 kn
Udruga Žena Općine Poličnik	8.000,00 kn	5.000,00 kn	5.000,00 kn
Udruge iz Domovinskog rata	7.000,00 kn	17.000,00 kn	20.500,00 kn
Udruga umirovljenika	7.000,00 kn	5.000,00 kn	5.000,00 kn
Političke stranke	15.000,00 kn	50.000,00 kn	58.520,00 kn
Pomoć zdravstvenim ustanovama	25.000,00 kn	35.000,00 kn	42.299,93 kn
Lovačko društvo Kuna Poličnik	-	2.000,00 kn	2.000,00 kn
Ostale donacije udrugama	-	21.000,00 kn	27.700,00 kn
UKUPNO:	70.000,00 kn	140.000,00 kn	171.019,93

III.

Ukupno je za financiranje javnih potreba za udruge u Općini Poličnik u 2019. godini u Proračunu Općine Poličnik planirano 70.000,00 kuna te je izvršeno 171.019,93 kuna.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

Predsjednik
Dario Buljat

KLASA: 007-01/18-01/1
URBROJ: 2198/06-01-20-3
Poličnik, 04. lipnja 2020.

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Temeljem članka 111. stavak 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18 i 110/18) i članka 32. Statuta Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“, br. 02/18, 03/18, 15/18 i 03/20) Općinsko vijeće Općine Poličnik, na 31. sjednici, održanoj dana 04. lipnja 2020 godine, donijelo je

ODLUKU

o izgledu službene odore i izgledu i sadržaju službene iskaznice komunalnog redara Općine Poličnik

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom propisuje se izgled službene odore i izgled i sadržaj službene iskaznice komunalnog redara Općine Poličnik.

II. SLUŽBENA ODORA KOMUNALNIH REDARA

Članak 2.

Za vrijeme obavljanja poslova u vrijeme radnog vremena i u drugim slučajevima po nalogu pročelnika Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalno gospodarstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša službenik tj. komunalni redar (referent komunalni redar) treba biti odjeven u službenu odoru.

Službena odora komunalnog redara je zimska i ljetna, a čine je:

- Zimska jakna
- Hlače zimske (muške/ženske)
- Hlače ljetne (muške/ženske)
- Suknja zimska/ljetna,
- Košulja zimska dugog rukava (muška/ženska)
- Košulja ljetna kratkog rukava (muška/ženska)
- Vjetrovka
- Remen za hlače ili suknju
- Pulover
- Cipele zimske/ljetne

Članak 3.

Zimska jakna je smeđe ili plave boje, odgovarajuće je dužine i seže do ispod pojasa.

Članak 4.

Ljetne hlače su bež ili plave boje, dok su zimske hlače smeđe ili plave boje, klasičnog kroja, sa džepovima sa strane. Oko struka se nalazi potreban broj držača za remen, a na stražnjoj strani nalaze se dva džepa sa skrivenim kopčanjem.

Članak 5.

Zimska i ljetna suknja su smeđe ili plave boje, klasičnog kroja, dužine do koljena.

Članak 6.

Ljetna i zimska košulja su bež ili svjetlo plave boje. Na prednjoj strani košulje u visini prsa našiven je jedan džep, kopčanje košulje je s prednje strane plastičnim gumbima, a ovratnik je klasičnog kroja.

Komunalni redar na lijevom rukavu ljetne i zimske košulje, 5 cm ispod ramenog sastava, nosi našivak – Grb Općine Poličnik.

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Članak 7.

Vjetrovka s kapuljačom je smeđe ili plave boje, odgovarajuće je dužine i seže do ispod pojasa. Na lijevoj i desnoj strani na prsima urezani su uspravni džepovi koji se zatvaraju kopčanjem, a na donjem dijelu vjetrovke na obje strane dva su džepa.

Članak 8.

Pulover je smeđe ili plave boje, okruglog ovratnika.

Članak 9.

Pojedini dijelovi odore nemaju utvrđeni rok uporabe, već se zamjenjuju nakon dotrajalnosti, većeg oštećenja ili potpunog uništenja nastalog prilikom obavljanja zadaće komunalnog redara.

Članak 10.

Komunalnom redaru prilikom stupanja na dužnost izdaje se nova odora, o čemu se vodi popis. Komunalni redar je dužan uredno održavati i čuvati odjeću o svom trošku.

Troškovi nabave odore i opreme komunalnog redara podmiruju se iz proračuna Općine Poličnik.

Komunalni redar kojemu je prestao radni odnos, odnosno koji je raspoređen na drugo radno mjesto u Općini Poličnik, obavezan je vratiti odoru koju je zadužio.

II. SLUŽBENA ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA

Članak 11.

Iskaznica komunalnih redara (u nastavku teksta: iskaznica) izrađuje se na punijem papiru bijele boje, dimenzija 90x65 mm i zaštićuje se prozirnim plastičnim omotom. Tekst na iskaznici ispisan je crnom bojom:

a) prednjoj strani:

1. naziv ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA,
2. otisnut grb Republike Hrvatske, i natpis REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA
3. otisnut grb Općine Poličnik i natpis OPĆINA POLIČNIK
4. mjesto za fotografiju, veličine 26x32 mm,
Ispod koje se nalazi ime i prezime nositelja iskaznice,
5. U donjem lijevom kutu nalazi se potpis i pečat načelnika
6. U donjem desnom kutu nalazi se potpis nositelja iskaznice.

b) na poleđini:

7. tekst o ovlasti nositelja iskaznice,
8. mjesto i datum izdavanja iskaznice,
9. upozorenje da iskaznica vrijedi do opoziva.

Službenu iskaznicu komunalni redar nosi oko vrata na akreditacijskoj vezici plave boje na kojoj je otisnut Grb Općine Poličnik i natpis OPĆINA POLIČNIK.

Obrazac iskaznice komunalnog redara sastavni je dio ove Odluke.

Članak 12.

Službenom iskaznicom komunalni redar smije se koristiti samo u okviru nadležnosti obavljanja poslova komunalnog redara.

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Članak 13.

Komunalni redar kojem prestaje radni odnos, odnosno koji je raspoređen na drugo radno mjesto u Općini Poličnik dužan je službenu iskaznicu predati pročelnik nadležnog Upravnog odjela.

Službena iskaznica vrijedi od dana njenog izdavanja do opoziva.

Komunalni redar koji izgubi iskaznicu ili na drugi način ostane bez nje ili iskaznica bude oštećena, dužan je o tome odmah izvijestiti nadležnog pročelnika.

Članak 14.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Pravilnik o iskaznici komunalnog redara (Službeni glasnik Općine Poličnik broj 01/08).

Članak 15.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od objave u „Službenom glasniku Općine Poličnik“.

KLASA:363-02/20-01/3

URBROJ: 2198/06-09/01-20-1

Poličnik, 04. lipanj 2020. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

PREDSJEDNIK

Darijo Buljat

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

ISKAZNICA KOMUNALNOG REDARA



REPUBLIKA HRVATSKA
ZADARSKA ŽUPANIJA

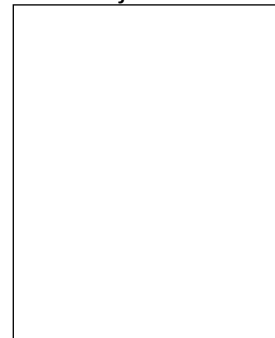


OPĆINA POLIČNIK

PROČELNIK UPRAVNOG ODJELA ZA
GOSPODARSTVO, KOMUNALNO GOSPODARSTVO,
PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLIŠA

- Marko Kovačević

Broj: 000



IME I PREZIME

OVLASTI

Komunalni redar Općine Poličnik **IME I PREZIME**, ovlašten je da u okviru propisane nadležnosti iz Odluke o komunalnom redu, obavlja neposredni nadzor nad primjenom zakona, Odluke Općinskog vijeća i općinskog načelnika Općine Poličnik te drugih propisa i samostalno u ime Općine Poličnik postupa i donosi pojedinačne akte u upravnim prekršajnim postupcima, određuje obveze prema fizičkim i pravnim osobama i izriče mandatarnu kaznu na cijelom području Općine Poličnik.

Poličnik,

Vrijedi do opoziva

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Općinsko vijeće Općine Poličnik na svojoj 31. sjednici održanoj dana 04. lipnja 2020. godine, na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), i članka 32. Statuta Općine Poličnik ("Službeni glasnik Općine Poličnik" 02/18, 03/18, 15/18 i 03/20) d o n o s i

ODLUKU

I.

D a j e s e p r e t h o d n a s u g l a s n o s t na Prijedlog Pravilnika o uvjetima i načinu ostvarivanja prednosti pri upisu djece u **Dječji vrtić Zvončić** (KLASA: 601-02/20-08/01, URBROJ: 2198/06-05-20-1) .

II.

Ova odluka stupa na snagu 8 (osam) dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Poličnik“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

PREDSJEDNIK

Darijo Buljat

KLASA: 601-02/20-02/5
URBROJ: 2198/06-01-20-2
Poličnik, 04. lipnja 2020.

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Na temelju članka 17. Statuta Dječjega vrtića „Zvončić“ Poličnik, Petra Krešimira IV, br 2 (u nastavku teksta: Dječji vrtić), te čl.20. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine br. 10/97, 107/07 i 94/13) Upravno vijeće Dječjeg vrtića na 2. sjednici održanoj 08. lipnja 2020. godine, uz prethodnu suglasnost općinskog vijeća Općine Poličnik donijelo je

Pravilnik

o uvjetima i načinu ostvarivanju prednosti pri upisu djece u Dječji vrtić Zvončić Poličnik

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuje se postupak upisa djece u Dječji vrtić, način organiziranja i ostvarivanja programa predškolskog odgoja, naobrazbe i socijalne skrbi djece predškolske dobi te prava i obveze roditelja odnosno skrbnika djece – korisnika usluga u Dječjem vrtiću.

Članak 2.

U Dječjem vrtiću ostvaruju se sljedeći programi za djecu predškolske dobi:

- redoviti programi njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi (u daljnjem tekstu: redoviti programi)
- U Vrtić se primaju predškolska djeca od navršениh 12 mjeseci života (djeca koja 31. 8. imaju najmanje 12 mjeseci) do polaska u Osnovnu školu.
- program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu, a za djecu s teškoćama u razvoju dvije godine prije polaska u osnovnu školu,

Ovisno o mogućnostima i potrebama, vrtić može proširiti programe.

II. UPIS DJECE U PROGRAME DJEČJEG VRTIĆA

Članak 3.

Upis djece u programe Dječjeg vrtića provodi svake godine temeljem Odluke o upisu koja se objavljuje na mrežnim stranicama i na oglasnim pločama vrtića. U novu pedagošku godinu Vrtić upisuje onoliko djece koliko je omogućeno nakon prelaska djece iz jasličke skupine u stariju skupinu odnosno do popune postojećih kapaciteta Vrtića sukladno važećim pedagoškim standardom.

Veći broj djece od broja utvrđenih posebnim mjerilima biti će upisano jedino uz suglasnost Osnivača, te ako je Osnivač prethodno osigurao uvjete za prihvrat većeg broja djece.

Članak 4.

Pravo na upis u programe Dječjeg vrtića imaju djeca roditelja s prebivalištem na području Općine Poličnik, a ukoliko ima slobodnih mjesta, u pojedine programe mogu se upisati i djeca roditelja s prebivalištem na području drugih gradova i općina, odnosno djeca roditelja koji nisu državljani Republike Hrvatske.

1. Prednost pri upisu u redovite programe

Članak 5.

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Dječji vrtić je dužan sukladno svom kapacitetu organizirati redovite programe predškolskog odgoja za djecu s prebivalištem na području Općine Poličnik, te osigurati prednost pri upisu u redovite programe na način utvrđen zakonom, odlukom osnivača i ovim Pravilnikom.

Prednost pri upisu u redovite programe određuje se prema sljedećim kriterijima:

- dijete roditelja invalida Domovinskog rata	10 bodova
- dijete oba zaposlena roditelja	10 bodova
- dijete koje živi samo s jednim, zaposlenim roditeljem	10 bodova
- dijete samohranog zaposlenog roditelja	20 bodova
- dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi	10 bodova
- dijete iz obitelji s troje ili više malodobne djece	1 bod za svako malodobno dijete
- dijete u godini prije polaska u osnovnu školu	1 bod
- dijete roditelja koji primaju doplatak za djecu	2 boda

Prednost pri upisu u okviru planiranog broja slobodnih mjesta po dobnim skupinama ostvaruje dijete s većim zbrojem bodova.

Ako više djece ostvari jednak broj bodova, prednost pri upisu utvrđuje komisija za upis djece Dječjeg vrtića na temelju procjene stručnog tima o psihofizičkom statusu i potrebama djeteta za odgovarajućim programima i uvjetima koje Dječji vrtić može ponuditi.

Ako stručni tim na temelju dokumentacije o specifičnim razvojnim i/ili zdravstvenim potrebama djeteta i inicijalnog razgovora s roditeljima odnosno skrbnicima djece, uz nazočnost djeteta, ocijeni da se te potrebe ne mogu zadovoljiti u sklopu redovitog programa, komisija za upis djece odbit će zahtjev za upis djeteta u redoviti program i predložiti drugi odgovarajući program koji Dječji vrtić može ponuditi.

Roditelj odnosno skrbnik djeteta je dužan dostaviti Dječjem vrtiću dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu:

- za dijete roditelja invalida Domovinskog rata - rješenje o statusu invalida Domovinskog rata,
- za dijete oba zaposlena roditelja - potvrde poslodavaca o zaposlenju roditelja- elektronički zapis Zavoda za mirovinsko osiguranje
- za dijete koje živi samo s jednim, zaposlenim roditeljem - potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja, presuda o razvodu braka ili drugi dokaz da drugi roditelj ne živi u zajedničkom kućanstvu,
- za dijete samohranog zaposlenog roditelja - potvrda poslodavca o zaposlenju roditelja i dokazi o samohranosti: rodni list, smrtni list za preminulog roditelja ili potvrda o nestanku drugog roditelja ili rješenje Centra za socijalnu skrb o privremenom uzdržavanju djeteta,
- za dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi - rješenje odnosno potvrda centra za socijalnu skrb da je dijete u udomiteljskoj obitelji, bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi,
- za dijete iz obitelji s troje ili više malodobne djece - za svako dijete mlađe od 18 godina rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrda s podacima o rođenju djeteta ili pisana privola roditelja da predškolska ustanova može sama provjeriti podatke o rođenju djeteta u maticama rođenih,
- za dijete u godini prije polaska u osnovnu školu - rodni list ili izvadak iz matice rođenih ili potvrda s podacima o rođenju djeteta ili pisana privola roditelja da gradska predškolska ustanova može sama provjeriti podatke o rođenju djeteta u maticama rođenih,
- za dijete roditelja koji primaju doplatak za djecu - rješenje o pravu na doplatak za djecu,
- za dijete koje ima specifične razvojne i/ili zdravstvene potrebe - relevantna dokumentacija za utvrđivanje navedenih potreba i statusa djeteta.

Članak 6.

Djeca s teškoćama u razvoju ne podliježu postupku bodovanja.

O upisu djeteta s teškoćama u razvoju odlučuje komisija za upis djece Dječjeg vrtića na temelju dokumentacije i procjene stručnog tima o psihofizičkom statusu i potrebama djeteta za odgovarajućim programima i uvjetima koje Dječji vrtić može ponuditi.

Roditelj je dužan dostaviti Dječjem vrtiću nalaz i mišljenje tijela vještačenja ili rješenje centra za socijalnu skrb o postojanju teškoće u razvoju djeteta, uz obvezu odazivanja na poziv Dječjeg vrtića radi davanja mišljenja stručnog tima o postojanju uvjeta za integraciju djeteta u redovite programe, uključivanje u posebnu odgojno-obrazovnu skupinu s posebnim programom za djecu s teškoćama u razvoju ili uključivanje u drugi odgovarajući program koji Dječji vrtić može ponuditi.

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Članak 7.

Djeca koja žive u iznimno teškim socijalnim i zdravstvenim prilikama ne podliježu postupku bodovanja.

O upisu djeteta koje živi u iznimno teškim socijalnim i zdravstvenim prilikama odlučuje komisija za upis djece Dječjeg vrtića na temelju preporuke centra za socijalnu skrb i procjene stručnog tima o psihofizičkom statusu i potrebama djeteta za odgovarajućim programima i uvjetima koje Dječji vrtić može ponuditi.

2. Program predškole

Članak 8.

Program predškole obavezan je za svu djecu u godini pred polazak u školu.

Program predškole integriran je u redoviti program vrtića.

Obaveznik predškole koji ne pohađa vrtić, isti upisuje program predškole u najbližem vrtiću ili školi njegovom mjestu stanovanja ukoliko isti provode program predškole.

U slučaju da na određenom području nema dječjeg vrtića, odnosno škole koja provodi isti program, jedinica lokalne samouprave dužna je osigurati prijevoz djece do najbližeg vrtića samo u slučaju kad je udaljenost do vrtića veća od 20 km.

Djeca u godini pred polazak u školu ne podliježu bodovanju.

3. Posebni i drugi programi

Članak 9.

Dječji vrtić može organizirati posebne cjelodnevne, poludnevne i kraće programe te druge programe predškolskog odgoja u skladu s interesima i potrebama djece i zahtjevima roditelja i postojanju uvjeta u Dječjem vrtiću, uz suglasnost Osnivača.

4. Postupak upisa

Članak 10.

U skladu s Zakonom, u Dječjem se vrtiću svake godine objavljuje oglas za upis djece radi ostvarivanja programa predškolskog odgoja.

- utvrđuje vrijeme i uvjete upisa u zajedničkoj Obavijesti o upisu djece u Dječji vrtić
- dječji vrtić objavljuje detaljnije podatke o svim programima koje nudi Dječji vrtić

Članak 11.

Roditelj odnosno skrbnik djeteta podnosi zahtjev za upis djeteta u određeni program Dječjeg vrtića u pravilu ako stanuje na području na kojem djeluje Dječji vrtić odnosno ako ima interes za izabrani program koji nudi Dječji vrtić.

Uz zahtjev za upis djeteta roditelj odnosno skrbnik prilaže:

1. Preslik rodnog lista
2. Preslik osobnih iskaznica roditelja/ ili uvjerenje o prebivalištu
3. Potvrda o procijepljenosti i obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu predškolskog djeteta prije upisa u Dječji vrtić (pedijatar)
4. Potvrda o zaposlenosti roditelja – elektronički zapis Zavoda za mirovinsko osiguranje

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

5. Ostali dokazi za ostvarenje prednosti pri upisu sukladno čl. 5., čl. 6
i čl. 7. ovog Pravilnika

Članak 12.

Postupak upisa djece u programe Dječjeg vrtića provodi Komisija za upis djece (u nastavku teksta: Komisija) koju imenuje Upravno vijeće.

Upravno vijeće imenuje predsjednika i dva člana Komisije iz reda odgojitelja i stručnih suradnika Dječjeg vrtića, na vrijeme od dvije godine.

Komisija radi na sjednicama koje saziva predsjednik.

Sjednica se može održati ako je nazočna većina članova Komisije.

Komisija donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova Komisije.

Komisija odlučuje o zahtjevima za upis djece u odgojno-obrazovni program na temelju rezultata cjelovitog uvida o razvoju i potrebama svakog djeteta, analize dostavljene dokumentacije, rezultata inicijalnog razgovora s roditeljima odnosno skrbnicima djece, uz nazočnost djeteta, koji timski obavljaju članovi stručno-razvojne službe, uz mogućnost konzultacije s vanjskim stručnjacima radi pribavljanja mišljenja i podataka bitnih za odlučivanje.

O radu Komisije vodi se zapisnik.

Rad Komisije nadzire ravnatelj.

Članak 13.

Komisija je dužna u roku od mjesec dana po isteku roka za podnošenje zahtjeva za upis djece) objaviti rezultate upisa na oglasnim pločama u svim objektima Dječjeg vrtića sa sljedećim podacima:

- o prihvaćenim zahtjevima za upis djece,
- o odbijenim zahtjevima za upis djece,
- o slobodnim kapacitetima Dječjeg vrtića nakon utvrđenih rezultata upisa.

Komisija objavljuje rezultate upisa na način da upotrijebi inicijale djeteta s datumom rođenja.

Ukoliko dijete ima iste inicijale i datum rođenja, pored će se objaviti i inicijali roditelja.

Članak 14.

U roku iz prethodnog članka ravnatelj Dječjeg vrtića dužan je dostaviti osnivaču-Općina Poličnik:

- o broju zaprimljenih zahtjeva,
- o prihvaćenim zahtjevima za upis djece,
- o odbijenim zahtjevima za upis djece – s obrazloženjem,
- o raspoloživim kapacitetima Dječjeg vrtića nakon utvrđenih rezultata upisa.

Članak 15.

Roditelj odnosno skrbnik djeteta nezadovoljan rješenjem glede upisa ili rasporeda svojeg djeteta može izjaviti žalbu Upravnom vijeću u roku od 15 dana od dana oglašavanja rezultata upisa.

Članak 16.

O žalbama rješava Upravno vijeće u roku od 15 dana od dana isteka roka za žalbu.

U radu Upravnog vijeća sudjeluje i predstavnik Komisije radi obrazloženja odluke Komisije Upravnom vijeću, ali bez prava odlučivanja.

Upravno vijeće po žalbi može:

- odbaciti žalbu kao nepravodobnu,

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

-
- odbiti žalbu kao neosnovanu i potvrditi odluku Komisije,
 - usvojiti žalbu i ukinuti odluku Komisije te samo donijeti odluku o upisu odnosno rasporedu djeteta ili pak vratiti Komisiji na ponovno odlučivanje.
- Odluka Upravnog vijeća je konačna.
O svojoj odluci Upravno vijeće izvještava roditelja odnosno skrbnika djeteta.

Članak 17.

Nakon provedenog postupka upisa ravnatelj je dužan izvijestiti osnivača o konačnom broju djece po skupinama.

Članak 18.

Roditelj odnosno skrbnik djeteta dužan je sklopiti ugovor o ostvarivanju programa s Dječjim vrtićem u roku od mjesec dana od dana oglašavanja rezultata upisa, a iznimno najkasnije do 30. rujna tekuće godine.

Članak 19.

Djeca upisana slijedom oglasa započinju ostvarivati program od 1. rujna tekuće godine, ako drugačije nije utvrđeno odlukom osnivača ili ugovorom Dječjeg vrtića s roditeljem odnosno skrbnikom djeteta.

Prije početka ostvarivanja programa roditelj odnosno skrbnik dužan je dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom pregledu djeteta prije upisa u dječji vrtić.

Članak 20.

Djeca koja po oglasu nisu primljena u Dječji vrtić vode se na listi prednosti, te se upisuju tijekom godine ukoliko se oslobodi odgovarajući broj mjesta u odgojno-obrazovnim skupinama ili dođe do proširenja kapaciteta Dječjeg vrtića (otvaranjem novih objekata, ustrojavanjem novih odgojno-obrazovnih skupina).

Ukoliko nema djece na listi prednosti ili se roditelj odnosno skrbnik djeteta ne odazove na obavijest Dječjeg vrtića o slobodnom mjestu za upis, u Dječji vrtić se mogu tijekom godine upisati i djeca čiji roditelji odnosno skrbnici nisu sudjelovali u postupku za prijem djece po oglasu.

Ukoliko se tijekom godine djeca s liste čekanja tj. iz prethodnog upisnog roka ne upišu u vrtić, u sljedećem upisnom roku ostvaruju prednost prvenstva upisa pod istim uvjetima

- Prednost prvenstva ostvaruju kandidati koji su predali zahtjeve unutar upisnog roka iz prethodne godine, na način da ostvaruju 1 dodatni bod
- Vrtić zadržava pravo provjere podataka dostavljenih u upisnoj dokumentaciji

III. OSTVARIVANJE PRAVA I OBVEZA KORISNIKA USLUGA DJEČJEG VRTIĆA

Članak 21.

Roditelj odnosno skrbnik djeteta – korisnik usluga ima pravo:

- prije početka ostvarivanja programa biti upoznat s programom za dijete i uvjetima pod kojima se on ostvaruje te s tim u svezi pravima i obvezama korisnika usluga,
- putem individualnih razgovora i roditeljskih sastanaka biti redovito izvještavan o razvoju i napredovanju djeteta, te biti uključen u različite oblike suradnje roditelja i Dječjeg vrtića,
- podnositi zahtjeve nadležnim tijelima Dječjeg vrtića radi ostvarivanja i zaštite pojedinačnih prava i potreba djeteta,
- sudjelovati u planiranju, realizaciji i vrednovanju odgojno-obrazovnog programa za dijete,
- sudjelovati u upravljanju Dječjim vrtićem na način utvrđen zakonom i Statutom Dječjeg vrtića, birati i biti biran za predstavnika roditelja korisnika usluga u Upravnom vijeću Dječjeg vrtića.

Članak 22.

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Roditelj odnosno skrbnik djeteta – korisnik usluga dužan je:

- prije početka ostvarivanja programa dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta, te dodatnu zdravstvenu potvrdu za slučaj promjena zdravlja nastalih nakon sistematskog zdravstvenog pregleda,
- predočiti potpunu dokumentaciju i informaciju o karakteristikama i potrebama djeteta koje su bitne za odabir primjerenog programa kao i za njegovu sigurnost i zdravlje tijekom ostvarivanja programa,
- pravovremeno izvješćivati Dječji vrtić o promjenama razvojnog statusa djeteta i surađivati s Dječjim vrtićem u postupcima izmjena programa,
- za slučaj značajnih promjena zdravstvenog stanja ili razvojnog statusa djeteta koje tijekom ostvarivanja programa uoči stručni tim Dječjeg vrtića, obaviti potrebne pretrage i pribaviti mišljenja nadležnih službi te sudjelovati u programu pedagoške opservacije djeteta i utvrđivanju novog prilagođenog individualiziranog programa, ako je to u interesu razvojnih potreba i sigurnosti djeteta odnosno sigurnosti i ostvarivanja odgojno-obrazovnog programa za drugu djecu,
- osobno dovesti i odvesti dijete iz odgojno-obrazovne skupine ili pismeno izvijestiti odgojitelja o punoljetnoj osobi koju je za to ovlastio,
- izvijestiti odgojitelja odgojno-obrazovne skupine u roku od 24 sata o razlozima izostanka djeteta,
- ne dovesti u Dječji vrtić bolesno dijete, a nakon završenog liječenja dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom zdravstvenom pregledu iz koje je vidljivo da je dijete sposobno pohađati Dječji vrtić,
- nakon izbjivanja djeteta iz Dječjeg vrtića zbog drugih razloga u trajanju duljem od 60 dana dostaviti potvrdu nadležnog liječnika o obavljenom zdravstvenom pregledu iz koje je vidljivo da je dijete sposobno pohađati Dječji vrtić,
- odazvati se pozivima na roditeljske sastanke i druge oblike suradnje roditelja s Dječjim vrtićem u cilju praćenja razvoja i napredovanja djeteta,
- najkasnije do 25-og u mjesecu uplaćivati utvrđeni iznos sudjelovanja roditelja u cijeni programa,
- dostaviti Dječjem vrtiću pisanu obavijest o ispisu djeteta iz Dječjeg vrtića najkasnije 15 dana prije ispisa, te dokazati podmirenje svih nastalih troškova programa do dana ispisa,
- izvršavati druge obveze korisnika usluga utvrđene općim aktima Dječjeg vrtića.

Članak 23.

Dječji vrtić je dužan:

- ustrojiti rad s djecom u jasličnim i vrtićnim odgojnim skupinama sukladno propisanom programu i standardu predškolskog odgoja,
- surađivati s obitelji djeteta u cilju praćenja razvoja i napredovanja djeteta,
- osigurati redovito izvješćavanje korisnika usluga i njihovo sudjelovanje u upravljanju Dječjim vrtićem sukladno zakonu i Statutu Dječjeg vrtića,
- omogućiti zaštitu pojedinačnih prava korisnika usluga podnošenjem žalbe odnosno zahtjeva Upravnom vijeću,
- upozoriti korisnika usluga da Dječji vrtić pridržava pravo preraspoređivanja djeteta iz jedne u drugu odgojno-obrazovnu skupinu, iz jednoga u drugi objekt, organiziranja prijevoza djece u drugi objekt ili drugi dječji vrtić i posebnog organiziranja programa za vrijeme lipnja, srpnja i kolovoza te u drugim posebnim okolnostima, u skladu s pedagoškim načelima i interesima organizacije rada u zadovoljavanju utvrđenih potreba za programima predškolskog odgoja na području Općine Poličnik
- upozoriti korisnika usluga da Dječji vrtić može, u slučaju značajnih promjena zdravstvenog stanja ili razvojnog statusa djeteta koje uoči stručni tim Dječjeg vrtića, izmijeniti program i uvjete ostvarivanja programa za dijete; s tim da postupak promjene programa pokreće stručno-razvojna služba na temelju praćenja stanja i potreba djeteta te na temelju provedene pedagoške opservacije kao i dodatno obavljenih pretraga i mišljenja nadležnih službi, u interesu razvojnih potreba djeteta, njegove sigurnosti te sigurnosti i ostvarivanja odgojno-obrazovnog programa za drugu djecu,
- upozoriti korisnika usluga da Dječji vrtić može otkazati ostvarivanje programa za dijete u slučaju značajnih promjena u razvojnom statusu djeteta, ako ni novi prilagođeni individualizirani program ne zadovoljava razvojnim potrebama djeteta,

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

-
- u slučaju promjene ili otkazivanja ostvarivanja programa usmjeriti korisnika usluga na daljnje postupanje i institucije koje će primjereno zadovoljiti potrebe djeteta,
 - upozoriti korisnika usluga da Dječji vrtić može otkazati ostvarivanje programa djetetu ako korisnik ne plati dospjele obveze u roku od 30 dana od dana dospelja obveze ili ako korisnik na drugi način prekrši obveze utvrđene ugovorom ili općim aktom Dječjeg vrtića,
 - prilikom prelaska djeteta u drugi dječji vrtić predati korisniku usluga propisanu dokumentaciju koju treba dostaviti drugom dječjem vrtiću,
 - primiti prema odluci stručnog tima dijete koje prelazi iz drugog dječjeg vrtića radi preseljenja ili drugih opravdanih razloga, ukoliko ima slobodnih kapaciteta, a prethodno su podmirena sva dugovanja.

IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu nakon dobivene suglasnosti od strane osnivača i bit će objavljen na oglasnim pločama vrtića.

Članak 25.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o upisu od 17.04.2015 god (KLASA:601-02/15-08/01,URBROJ:2198/06-05-15-09).

Klasa:601-02/20-08/01
Urbroj:2198/06-05-20-1
Poličnik,08.lipnja 2020 god

Predsjednik Upravnog vijeća
Marko Čustić

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Općinsko vijeće Općine Poličnik na svojoj 31. sjednici održanoj dana 04. lipnja 2020. godine, na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), i članka 32. Statuta Općine Poličnik ("Službeni glasnik Općine Poličnik" 02/18, 03/18, 15/18 i 03/20) d o n o s i

ODLUKU

I.

D a j e s e p r e t h o d n a s u g l a s n o s t na Prijedlog **Odluke o upisu djece u Dječji vrtić Zvončić za pedagošku godinu 2020/2021** (KLASA: 601-02/20-04/01, URBROJ: 2198/06-05-20-8 od 11.05.2020. godine) od strane Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Zvončić“, koja se prilaže istom i čini sastavni dio ove odluke.

II.

Ova odluka stupa na snagu 8 (osam) dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Poličnik“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

PREDSJEDNIK

Darijo Buljat

KLASA: 601-02/20-02/2
URBROJ: 2198/06-01-20-4
Poličnik, 04. lipnja 2020.

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Općinsko vijeće Općine Poličnik, na 31. sjednici održanoj 04. lipnja 2020. godine na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne Novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17 i 98/19), te članka 38. Statuta Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“ broj 02/18, 03/18, 15/18 i 03/20), donosi:

ODLUKU

o imenovanju povjerenika za katastarsku izmjeru u k.o. Murvica i u k.o. Briševo

Članak 1.

Za katastarsku izmjeru koja započinje na području katastarske općine Murvica i katastarske općine Briševo imenovati će se povjerenici za svaku od navedenih katastarskih općina.

Članak 2.

Zadatak povjerenika je da:

- po uputama službenih osoba Područnog ureda za katastar Zadar sudjeluju u aktivnostima pripreme i provedbe izlaganja na javni uvid podataka prikupljenih katastarskom izmjerom za katastarsku općinu Murvica i katastarsku općinu Briševo;
- po uputama Zemljišnoknjižnog povjerenstva Općinskog suda u Zadru sudjeluju u postupku obnove zemljišnih knjiga za k.o. Murvica i k.o. Briševo ;
- po uputama službenih osoba Općine Poličnik brinu i provjeravaju da li su građani i pravne osobe sufinancirali katastarske izmjere i obnove zemljišnih knjiga na području k.o. Murvica i k.o. Briševo .

Članak 3.

Svakom imenovanom Povjereniku iz članka 1. ove Odluke određuje se dnevno naknada za rad od 150,00 kuna neto.

Dodijeljena sredstva teretit će Proračun Općine Poličnik na kontu 323790, pozicija R117-1 – katastarska izmjera k.o. Murvica i pozicija R117-0 katastarska izmjera k.o. Briševo.

Članak 4.

Ovlašćuje se Načelnik Općine Poličnik da sa svakim Povjerenikom iz članka 1. ove Odluke sklopi Ugovor o međusobnim pravima i obvezama u postupku obnove zemljišne knjige za k.o. Murvica i k.o. Briševo.

Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivati će se od 15. lipnja 2020. godine, a objaviti će se u "Službenom glasniku" Općine Poličnik.

KLASA: 932-01/20-01/1

URBROJ: 2198/06-01-20-1

Poličnik, 04. lipnja 2020.

PREDSJEDNIK OPĆINSKOG VIJEĆA
Darijo Buljat

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 11/20

15. lipnja 2020.

Godina XVI

Općinski načelnik Općine Poličnik na temelju članka 9. stavak 2. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ 28/10), članka 2. Dodatka III. Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike (NN 66/20) i članka 52. Statuta Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“, broj 02/18, 03/18, 15/18 i 03/20), d o n o s i

ODLUKU

o utvrđivanju osnovice za izračun plaće službenika i namještenika Općine Poličnik

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se osnovica za izračun plaće službenika i namještenika Općine Poličnik kako slijedi:

- od 01. lipnja 2020. godine do 31. prosinca 2020. godine osnovica za izračun plaće iznosit će 5.809,79 kn mjesečno
- od 01. siječnja 2021. iznosit će 6.044,51 kn mjesečno.

Članak 2.

Ova odluka stupa na snagu osam dana nakon objave u „Službenom glasniku Općine Poličnik“.

Članak 3.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“ broj 21/19).

Općinski načelnik

Davor Lončar

KLASA: 120-01/20-01/2
URBROJ: 2198/06-02-20-1
Poličnik, 15. lipnja 2020. godine