

Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 05/20

23. ožujka 2020.

Godina XVI



-----S A D R Ž A J :-----

Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Poličnik	2
Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Općine Poličnik	3
Odluka o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Poličnik (pročišćeni tekst)	10

Općinski načelnik Općine Poličnik, na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, („Narodne novine“ broj 82/15.), članka 6. i 8. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16) i članka 52. Statuta Općine Poličnik ("Službeni glasnik" broj 02/18), d o n o s i

O D L U K U
o izmjeni i dopuni
Odluke o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Poličnik

Članak 1.

(1) U Odluke o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“ br. 12/19), u članku 2. vrše se slijedeće izmjene i dopune:

Red. br.	Ime i prezime	Funkcija u Stožeru	Predstavnik tvrke/ustanove
1.	Marko Kovačević	zamjenik načelnika Stožera	Općina Pločnik, pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalno gospodarstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša
2.	Josip Šarić	član	Policajska uprava Zadarska, II Policijska postaja Zadar – vođa III. područnog sektora
3.	Marina Lučić	član	Općina Poličnik – pročelnica UO za poslove općinskog načelnika, pravne i opće poslove lokalne samouprave i društvene djelatnosti
4.	Dalibor Jurlina	član	Općina Poličnik – pročelnik UO za financije, proračun i nadzor, javnu nabavu i EU fondove
5.	Marijana Barić	član	ravnateljica Dječjeg vrtića „Zvončić“
6.	Elvis Alić	član	ravnatelj osnovne škole Poličnik
7.	Iva Jukić		direktorica Turističke zajednice Općine Poličnik

Članak 2.

Određuje se Stožer civilne zaštite Općine Poličnik u užem sastavu i to:

Red. br.	Funkcija	Ime i prezime	Posao
1.	NAČELNIK STOŽERA	ŠIME ZDRILIĆ	Poličnik d.o.o.
2.	Zam.načelnika	Marko Kovačević	Općina Poličnik, Pročelnik UO za gospodarstvo, kom. gosp., prost. uređenje i zašt. okoliša,
3.	Član	Nenad Bulić	Općina Poličnik, Viši str. suradnik za polj., zašt. okoliša i civ. zaštitu
4.	Član	Zlatko Kožar	Ustanova za zdravstvenu skrb „Kožar“ dr. med,

5.	Član	Marina Lučić	Općina Poličnik – pročelnica UO za poslove općinskog načelnika, pravne i opće poslove lokalne samouprave i društvene djelatnosti
6.	Član	Marijana Barić	Dječji vrtić „Zvončić“ Poličnik
7.	Član	Elvis Alić	Osnovna škola Poličnik, ravnatelj
8.	Član	Iva Jukić	Turistička zajednica Općine Poličnik, direktorica
9.	Član	Dalibor Jurlina	Općina Poličnik – pročelnik UO za financije, proračun i nadzor, javnu nabavu i EU fondove
10.	Član	Vatroslav Kovačević	Poličnik, Ante Plemića 5
11.	Član	Ante Dokoza	Murvica, Tina Ujevića 3, 23 000 Zadar

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu dan danom donošenja, a objaviti će se u „Službenom glasniku Općine Poličnik“.

KLASA: 810-01/18-01/2
 URBROJ: 2198/06-02-19-6
 Poličnik, 06. ožujka 2020. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Davor Lončar

Općinski načelnik Općine Poličnik, na temelju članka 21. stavak 5. Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15) i članka 52. Statuta Općine Poličnik ("Službeni glasnik" broj 02/18) donosi

POSLOVNIK O RADU STOŽERA CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE POLIČNIK

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom utvrđuje se

- način rada Stožera civilne zaštite Općine Poličnik (dalje u tekstu: Stožer),
- pripremanje, sazivanje i rad na sjednicama Stožera,
- donošenje odluka iz njegovog djelokruga rada,
- prava i dužnosti članova Stožera, te druga pitanja.

Članak 2.

Stožer obavlja poslove koji proizlaze iz Zakona o sustavu civilne zaštite („Narodne novine“ broj 82/15), Pravilnika o mobilizaciji i djelovanju operativnih snaga zaštite i spašavanja („Narodne novine“ broj 40/08, 44/08), te drugih propisa koji uređuju sustav civilne zaštite.

Članak 3.

U obavljanju poslova iz svog djelokruga Stožer surađuje s jedinicama lokalne samouprave, županijskom Vatrogasnom zajednicom, te zdravstvenim, komunalnim, građevinskim, humanitarnim i drugim ustanovama i poduzećima, te pravnim osobama koje se sustavom civilne zaštite bave kao redovnom djelatnošću ili su na drugi način od značaja za sustav civilne zaštite, Službom za civilnu zaštitu, županijskim upravnim tijelima, stožerima za incidentne situacije i druga krizna stanja.

Članak 4.

Stožer provodi mjere i aktivnosti civilne zaštite sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite i propisa donesenih za njegovu provedbu.

Stožer operativno prati i koordinira mjere i aktivnosti sustava civilne zaštite radi spašavanja ljudi i materijalnih dobara na području Općine Poličnik:

1. Prikuplja i obrađuje informacije ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe.
2. Razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području.
3. Upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite na području Općine Poličnik.
4. Obavlja poslove informiranja javnosti.
5. Predlaže donošenje odluke o poduzimanju ili o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Članak 5.

Tijekom planiranja i provođenja aktivnosti operativnih snaga i ukupnih ljudskih i materijalnih resursa u Općini, Stožer surađuje i koordinira sa stožerima civilne zaštite ugroženih općina, gradova i Zadarske županije.

Članak 6.

Nalog za pozivanje članova Stožera na obavljanje zadaća u sustavu civilne zaštite u velikoj nesreći i katastrofi izdaje načelnik Stožera.

Pozivanje članova Stožera na sjednicu obavlja Upravni odjel za gospodarstvo, komunalno gospodarstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Općine Poličnik sukladno planu pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Poličnik koji je u prilogu 1. ovog Poslovnika i čini njegov sastavni dio.

Članovi Stožera pozivaju se i radi sudjelovanja na osposobljavanjima i u vježbama sustava civilne zaštite.

II. PRIPREMANJE, SAZIVANJE I NAČIN RADA SJEDNICA STOŽERA

Članak 7.

Stožer obavlja poslove iz svoje nadležnosti na sjednicama.

U slučaju spriječenosti dolaska na sjednicu, član Stožera dužan je obavijestiti načelnika Stožera najkasnije 24 sata prije održavanja sjednice.

U izvanrednim situacijama koje zahtijevaju hitno djelovanje, Stožer može održavati sjednice i u nepotpunom sastavu.

Uz načelnika ili zamjenika načelnika, sjednicama prisustvuju članovi Stožera bitni za donošenje odluka u nastaloj situaciji.

Članak 8.

Sjednice Stožera saziva, predlaže dnevni red i vodi sjednice načelnik Stožera, odnosno, u slučaju njegove spriječenosti, zamjenik načelnika.

Redovne sjednice Stožera održavaju se sukladno utvrđenoj dinamici u Programu rada Stožera.

Članak 9.

Stručni materijali i druga dokumentacija za Stožer pripremaju se u Upravnom odjelu za gospodarstvo, komunalno gospodarstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Općine, operativnim tijelima u sustavu civilne zaštite osnovanima na razini Općine i drugim tijelima kojima je zaštita i spašavanje redovna djelatnost.

Zamjenik načelnika Stožera ili član Stožera kojeg ovlasti načelnik, osim o tehničkoj pripremi sjednica, brine o stručnoj obradi materijala za sjednice i izradi odluka i zaključaka, te pomaže načelniku u vođenju sjednica.

Članak 10.

Redovne sjednice Stožera sazivaju se dostavljanjem pisanog poziva koji se dostavlja najkasnije tri dana prije održavanja sjednice.

U hitnim slučajevima sjednice Stožera sazivaju se telefonom, faks porukom, e-mailom, odnosno na način predviđen Planom pozivanja članova Stožera.

Članak 11.

Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.

Prijedlog dnevnog reda može se mijenjati odnosno dopuniti na prijedlog načelnika ili pojedinog člana Stožera.

Ako se predlaže dopuna dnevnog reda, predlagatelj je dužan pripremiti i materijale za predloženu dopunu. Poslije utvrđivanja dnevnog reda prelazi se na raspravu po pojedinim točkama utvrđenog dnevnog reda.

Uvodno usmeno izlaganje pojedine točke podnosi načelnik ili izvjestitelj određen u pripremi sjednice.

Članak 12.

Kada se Stožer civilne zaštite Zadarske županije stavlja u stanje pripravnosti radi događaja na prostoru Općine Poličnik i šire tada Stožer civilne zaštite Općine Poličnik svoje postupanje usklađuje sa Stožerom civilne zaštite Zadarske županije.

Stožer svoja operativna postupanja usklađuje s Stožerom civilne zaštite Zadarske županije kao sa formalno hijerarhijski nadređenim Stožerom.

Stožer civilne zaštite Općine Poličnik je obvezan postupiti i izvršiti naloge nadređenog Stožera kada je zahtjev usuglašen s planskim dokumentima u sustavu civilne zaštite.

III. ODLUČIVANJE

Članak 13.

Nakon rasprave po pojedinoj točki dnevnog reda načelnik daje na glasanje utvrđeni prijedlog odluke odnosno zaključka. Na sjednicama Stožera odlučuje se javnim glasanje većinom glasova nazočnih članova Stožera.

Članak 14.

Stožer u svom radu donosi odluke, zaključke, te druge akte iz svoje nadležnosti.

Članak 15.

U izvanrednim okolnostima, ako je Stožer angažiran u procjenjivanju opasnosti ili u koordiniranju sustavom civilne zaštite, odluke i zaključke donosi načelnik ili zamjenik načelnika Stožera.

Članak 16.

Na sjednicama Stožera vodi se zapisnik.

Zapisnik se vodi u skraćenom obliku.

Zapisnik vodi osoba koju zaduži načelnik Stožera, a potpisuju ga načelnik ili zamjenik načelnika Stožera.

U slučajevima iz članka 12. ovoga Poslovnika ne vodi se zapisnik, već se u pisanom obliku donose procjene opasnosti, odluke načelnika, zaključci, zahtjevi ili izvješća Stožera.

Članak 17.

Zavisno o potrebi i situaciji Stožer obavješćuje javnost preko načelnika ili zamjenika načelnika.

Članak 18.

Na zahtjev načelnika Stožera, u radu Stožera mogu sudjelovati predstavnici tijela i ustanova iz djelatnosti koje mogu doprinijeti uspješnijem otklanjanju posljedica katastrofa i većih nesreća, koji nisu članovi Stožera.

IV. TROŠKOVI RADA STOŽERA

Članak 19.

Administrativne i druge poslove za Stožer obavljaju zaposlenici Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalno gospodarstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Općine Poličnik i drugi zaposlenici sukladno nalogu načelnika Općine Poličnik.

Stručne poslove za Stožer civilne zaštite Općine Poličnik obavljaju predstavnici operativnih snaga sustava civilne zaštite s područja Općine Poličnik ili vanjski eksperti.

Članak 20.

Za vrijeme službenih putovanja radi stručnog usavršavanja i osposobljavanja iz oblasti sustava civilne zaštite, članovi Stožera imaju pravo na dnevnicu te naknadu troškova smještaja i prijevoza, ako za to vrijeme to pravo ne koriste po drugom osnovu.

Dnevnice iz stavka 1. ovog članka isplaćuju se u iznosu koji pripada djelatnicima Općine.

V. DODJELJIVANJE PRIZNANJA

Članak 21.

Stožer može dodijeliti priznanja pojedincima, tijelima i pravnim osobama koje su u tekućoj godini postigle izvanredne uspjehe u izvršavanju zadaća u sprječavanju, ublažavanju ili otklanjanju nastale katastrofe i veće nesreće na području Općine, odnosno županije i grada.

VI. ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 22.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika o radu stožera civilne zaštite Općine Poličnik prestaje važiti Poslovnik o radu stožera civilne zaštite Općine Poličnik, KLASA: 810-01/17-01/6, URBROJ: 2198/06-02-17-1, od 17. srpnja 2017. godine.

Članak 23.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Općine Poličnik“.

KLASA: 810-01/18-01/2
URBROJ: 2198/06-02-20-8
Poličnik, 09. ožujka 2020. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Davor Lončar

PLAN POZIVANJA
Stožera civilne zaštite Općine Poličnik

- I. Ovim Planom utvrđuje se postupak pozivanja i aktiviranja kojim se članovi Stožera civilne zaštite Općine Poličnik (dalje u tekstu: Stožer) dovode u stanje operativnosti i spremnosti za izvršavanje mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite, tijekom i izvan redovnog radnog vremena, u slučaju izvanrednog događaja i nastupa okolnosti u kojima je potrebno poduzimati mjere i aktivnosti u civilnoj zaštiti za Općinu Poličnik.
- II. Stožer se poziva i aktivira kao stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite u pripremljenoj fazi prije nastanka posljedica izvanrednog događaja i tijekom provođenja mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama, a sve po nalogu načelnika. U slučaju spriječenosti načelnika Davora Lončara stožer civilne zaštite poziva načelnik stožera Općine Poličnik ili osoba koju on ovlasti.
- III. Redosljed pozivanja članova STOŽERA se prilaže ovom Planu Pozivanja i čini njegov sastavni dio:
- IV. Članovi Stožera civilne zaštite mobiliziraju se vlastitim kapacitetima sukladno planu pozivanja dok se samo iznimno i to kao pričuvni kapacitet za pozivanje koristi županijski centar 112 Zadar.
- V. Pozivanje se vrši putem fiksne telefonije, mobilne telefonije, SMS porukom ili osobnim pozivanjem.

STROŽER CIVILNE ZAŠTITE OPĆINE POLIČNIK

Red. br.	Funkcija	Ime i prezime	Posao	Adresa	Mobitel/telefon	Email
1.	Načelnik stožera	Šime Zdrilić	Poličnik d.o.o.	Poličnik, Stara cesta 1 Poličnik, S. Radića 1,	099/4399-205	policnikdoo@gmail.com
2.	Zam. načelnika	Marko Kovačević	Općina Poličnik, Pročelnik UO za gospodarstvo, kom. gosp., prost. uređenje i zašt. okoliša,	Poličnik, Ul. dr. F. Tuđmana 62, tel. 354-004	091-1837-920	marko.kovacevic@opcina-policnik.hr
3.	Član	Nenad Bulić	Općina Poličnik, Viši str. suradnik za polj., zašt. okoliša i civ. zaštitu	Poličnik, Ul. dr. F. Tuđmana 62, tel. 354-004	099/4399-200	nenad.bulic@opcina-policnik.hr
4.	Član	Ivica Starčević	MUP, Ravnateljstvo CZ, PU CZ SpIlt, Služba za civilnu zaštitu Zadar	Zadar, A. Hebranga 11/c, Rapska ulica br.12a Zadar	095/905-6291	istarcevic2@mup.hr Zadar112@civilna-zashtita.hr
5.	Član	Ljubo Majica	Hrvatska gorska služba spašavanja stanica Zadar – gorski spašavatelji	Zadar, A. Hebranga 11 a,	099/273-1283	ljmajica@gmail.com
6.	Član	Josip Šarić	Polijska uprava Zadar , II Policijska postaja Zadar – voda III. područnog sektora	Zadar, Ul. J. bana Jelčića 30	091/1557-426	isarić4@mup.hr
7.	Član	Bore Galac	Gradskog društva Crvenog križa Zadar - ravnatelj	Zadar, Obala k. Branimira 4 D,	098/338-550 023-211-204	gdckzd@outlook.com
	Zam. člana	Roko Jureško	Gradsko društvo CK Zadar - djelatnik interventnog tima za djelovanje u katastrofama	Zadar, Obala k. Branimira 4 D,	095/543-8598 023-211-204	gdckzd@outlook.com
8.	Član	Branislav Kukuruzović	Veterinarska stanica Zadar d.o.o. - dr. vet. med.	Zadar, Skroćini 2 b Suhovare, Dr. F. Tuđmana 51,	091/590-1842	veterinarska.stanica.zadar@zd-t-com.hr
9.	Član	Zlatko Kozar	Ustanova za zdravstvenu skrb „Kozar“ dr. med,	Murvica, Ulica hrvatskih bratitelja 56,	099/4547-861	info@uzs-kozar.hr
10	Član	Marina Lučić	Općina Poličnik – pročelnica UO za poslove općinskog načelnika, pravne i opće poslove lokalne samouprave i društvene	Poličnik, Ul. dr. F. Tuđmana 62, tel. 354-004	095/530-7198	marina.lucic@opcina-policnik.hr

11.	Član	Dalibor Jurlina	Općina Poličnik – pročelnik UO za financije, proračun i nadzor, javnu nabavu i EU fondove	Poličnik, Ul. dr. F. Tuđmana 62, tel. 354-004	098-654-776	dalibor.jurlina@opcina-poljenik.hr
12.	Član	Marijana Barić	Dječji vrtića „Zvončić“ - ravnateljica	Poličnik, Ul. P. Krešimira IV 2, tel. 354-193	098-981-0680	d.v.zvoncic@zd.t-com.hr
13.	Član	Elvis Alić	Osnovna škole Poličnik - ravnatelj	Poličnik, Ul. dr. F. Tuđmana 68	098/1744-570 354-640	ured@os-poljenik-skole.hr
14.	Član	Iva Jukić	Turistička zajednice Općine Poličnik, - direktorica	Poličnik, Ul. dr. F. Tuđmana 62,	098-9123590	tz.poljenik@gmail.com
15.	Član	Vatroslav Kovačević		Poličnik, Ul. Ante Plemića 5,	091/571-0839	vatro.kovacevic@gmail.com
16.	Član	Ante Dokoza		Murvica, Tina Ujevića 3, 23 000 Zadar	099/700-5400	antedokoza1@gmail.com

Ova Odluka o imenovanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Poličnik (pročišćeni tekst) sadrži slijedeće Odluke:

- Odluka o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Poličnik (KLASA:810-01/18-01/2, URBROJ:2198/06-02-19-2, od 09. rujna 2019. i
- Odluka o izmjeni i dopuni Odluka o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Poličnik (KLASA:810-01/18-01/2, URBROJ:2198/06-02-19-6, od 05. ožujka 2020.g.

Općinski načelnik Općine Poličnik, na temelju članka 24. stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite, („Narodne novine“ broj 82/15.), članka 6. i 8. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite („Narodne novine“ broj 37/16) i članaka 52. Statuta Općine Poličnik ("Službeni glasnik" broj 02/18), d o n o s i

O D L U K U

o osnivanju i imenovanju članova Stožera civilne zaštite Općine Poličnik

(pročišćeni tekst)

Članak 1.

(1) Ovom odlukom se osniva Stožer civilne zaštite Općine Poličnik te imenuje Načelnik, zamjenik načelnika i članovi stožera, od kojih se dio imenuje po dužnosti, i to: predstavnici službi koji se civilnom zaštitom bave kao redovnom djelatnošću, djelatnici temeljnih operativnih snaga civilne zaštite, predstavnik Službe Civilne zaštite Zadar, Policijske postaje te predstavnik zdravstvenih ustanova.

(2) Stožer civilne zaštite je stručno, operativno i koordinativno tijelo koje

- usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite koji obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mogućnosti nastanka velike nesreće i katastrofe,
- razvija plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području,
- upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite,
- obavlja poslove informiranja javnosti i
- predlaže donošenje odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

(3) Radom stožera civilne zaštite rukovodi načelnik stožera, a kada se proglašuje velika nesreća rukovođenje preuzima načelnik općine (izvršno tijelo jedinice lokalne samouprave).

Članak 2.

Stožer civilne zaštite Općine Poličnik imenuje se u sljedećem sastavu:

	Ime i prezime	Funkcija u Stožeru	Predstavnik tvrtke/ustanove
1.	Šime Zdrilić	Načelnik Stožera	Komunalna tvrtka Poličnik d.o.o., Poličnik
2.	Marko Kovačević	zamjenik načelnika	Općina Pločnik, pročelnik Upravnog odjela za gospodarstvo, komunalno gospodarstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša
3.	Nenad Bulić	član	Općina Poličnik, Viši stručni suradnik za poljoprivredu, zaštitu okoliša i civilnu zaštitu
4.	Ivica Starčević	član	Ministarstvo unutarnjih poslova, Ravnateljstvo civilne zaštite, Područni ured civilne zaštite Split, Služba Civilne zaštite Zadar
4.	Ljubo Majica	član	Hrvatska gorska služba spašavanja stanica Zadar – gorski spašavatelj
5.	Josip Šarić	član	Policijska uprava Zadarska, II Policijska postaja Zadar – vođa III. područnog sektora
6.	Bore Galac	član	Ravnatelj Gradskog društva Crvenog križa Zadar
	Roko Jureško	zamjenik člana	djelatnik interventnog tima za djelovanje u katastrofama Gradskog društva Crvenog križa Zadar
7.	Branislav Kukuruzović	član	dr. vet. med. – Veterinarska stanica Zadar d.o.o.
8.	Zlatko Kožar	član	dr. med, Ustanova za zdravstvenu skrb „Kožar“
9	Marina Lučić	član	Općina Poličnik – pročelnica UO za poslove općinskog načelnika, pravne i opće poslove lokalne samouprave i društvene djelatnosti
10.	Dalibor Jurlina	član	Općina Poličnik – pročelnik UO za financije, proračun i nadzor, javnu nabavu i EU fondove
11.	Marijana Barić	član	ravnateljica Dječjeg vrtića „Zvončić“
12	Elvis Alić	član	ravnatelj osnovne škole Poličnik
13.	Iva Jukić	član	direktorica Turističke zajednice Općine Poličnik
14.	Vatroslav Kovačević	član	Poličnik
15.	Ante Dokoza	član	Murvica

Određuje se Stožer civilne zaštite Općine Poličnik u užem sastavu i to: Šime Zdrilić, Marko Kovačević, Nenad Bulić, Marina Lučić, Marijana Barić, Elvis Alić, Iva Jukić, Dalibor Jurlina, Vatroslav Kovačević i Ante Dokoza.

Članak 3.

Način rada Stožera civilne zaštite uređuje se poslovníkom, kojeg je na temelju članka 21. stavak 5. Zakona o sustavu civilne zaštite (Narodne novine“broj 82/15) ovlašten donijeti općinski načelnik.

Pozivanje i aktiviranje Stožera nalaže Načelnik Stožera, odnosno osoba koju Načelnik Stožera ovlasti.

Pozivanje članova Stožera civilne zaštite provodi se sukladno Planu pozivanja Stožera civilne zaštite Općine Poličnik i dio je Poslovníka o radu stožera civilne zaštite Općine Poličnik.

Članak 4.

Članovi stožera civilne zaštite dužni su završiti osposobljavanje koje provodi državna uprava prema Programu osposobljavanja članova stožera civilne zaštite koji donosi čelnik državne uprave, u roku od godinu dana od imenovanja stožera civilne zaštite.

Članak 5.

Sredstva za rad Stožera osiguravaju se u Proračunu Općine Poličnik.

Administrativne i tehničke poslove za Stožer civilne zaštite obavljati će Upravni odjel za gospodarstvo, komunalno gospodarstvo, prostorno uređenje i zaštitu okoliša Općine Poličnik.

Članak 6.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o imenovanju članova stožera zaštite i spašavanja (KLASA: 810-01/18-01/2, URBROJ: 2198/06-02-18-1, „Službeni glasnik Općine Poličnik“ broj 04/18).

Članak 7.

Ova odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Općine Poličnik“.

KLASA: 810-01/18-01/2

URBROJ: 2198/06-02-20-12

Poličnik, 18. ožujka 2020. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

(Davor Lončar)