

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV



## SADRŽAJ:

### AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA OPĆINE POLIČNIK

STRANICA

1.	Odluka o donošenju Statuta Općine Poličnik	2
2.	Odluka o izradi Poslovnika Općinskog vijeća Općine Poličnik	45
3.	Odluka o odgodi provođenja izbora članova Vijeća mjesnih odbora	46
4.	Odluka o usvajanju Izvješća o prihodima i rashodima DV Zvončić za 2017. godinu	47
5.	Odluka o davanju prethodne suglasnosti na Prijedlog Odluke o upisu djece u Dječji vrtić Zvončić za pedagošku godinu 2018/2019	77
6.	Odluka o utvrđivanju mjerila za sudjelovanje roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića „Zvončić“ - Poličnik	80
7.	Odluka o raspoređivanju sredstava političkim strankama u Općinskom vijeću Općine Poličnik za 2018. godinu	85
8.	Zaključak o usvajanju Izvješća o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine Poličnik za 2017.	87
9.	Donošenje Odluke o prihvaćanju Procjembenih elaborata broj: 12/18 i 22/18	99
10.	Donošenje odluke o osnivanju prava građenja na nekretnini dio č.z. 776/22 k.o. Murvica u vlasništvu Općine Poličnik, radi pomoći obitelji Dragaš iz Briševa	101

### AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA OPĆINE POLIČNIK

STRANICA

1.	Odluka o poništenju dijela Javnog natječaja broj 02/17	103
2.	Rješenje o imenovanju članova Upravnog vijeća Dječjeg vrtića “Zvončić”	104

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---



## STATUT OPĆINE POLIČNIK

*Ožujak 2018.*

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

## Sadržaj:

		članak
I.	<b>OPĆE ODREDBE</b>	1. – 3.
II.	<b>SLUŽBENA OBILJEŽJA OPĆINE</b>	4. - 7.
III.	<b>JAVNA PRIZNANJA</b>	8. – 10.
IV.	<b>SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE</b>	11. - 13.
V.	<b>SAMOUPRAVNI DJELOKRUG</b>	14. - 17.
VI.	<b>NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUŽIVANJU</b>	18. - 27.
VII.	<b>TIJELA OPĆINE POLIČNIK</b>	28.
1.	<b>Općinsko vijeće</b>	29. - 40.
1.1.	Radna tijela	41. - 45.
2.	<b>Općinski načelnik</b>	46. - 53.
VIII.	<b>UPRAVNA TIJELA</b>	54. - 56.
IX.	<b>JAVNA SLUŽBE</b>	57. – 58.
X.	<b>MJESNA SAMOUPRAVA</b>	59. – 76.
XI.	<b>IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE POLIČNIK</b>	77. – 84.
XII.	<b>AKTI OPĆINE</b>	85. – 90.
XIII.	<b>JAVNOST RADA</b>	91. – 92.
XIV.	<b>PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE</b>	93. – 95.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

Općinsko vijeće Općine Poličnik, na svojoj 10. sjednici, održanoj dana 09. ožujka 2018. godine, na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 38. Statuta Općine Poličnik ("Službeni glasnik Općine Poličnik", br. 06/09, 11/09, 04/13 i 12/13), a u vezi s člankom 8. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, d o n o s i

## STATUT OPĆINE POLIČNIK

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

(1) Ovim Statutom detaljnije se uređuje

- samoupravni djelokrug Općine Poličnik (u daljnjem u tekstu: Općina),
- njezina obilježja,
- javna priznanja, ustrojstvo,
- ovlasti i način rada tijela Općine,
- način obavljanja poslova,
- oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju,
- način provođenja referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga,
- mjesna samouprava,
- ustrojstvo i rad javnih službi,
- suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, te
- druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine

(2) Izrazi u ovom Statutu koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

#### Članak 2.

(1) Općina Poličnik jedinica je lokalne samouprave, koja predstavlja prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu povezanu zajedničkim interesima stanovništva.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

- (2) Naziv, područje i sjedište određeni su zakonom.
- (3) Sukladno odredbama Zakona o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj, Općine Poličnik nalazi se u sastavu Zadarske županije, a obuhvaća sljedeća naselja: Briševo, Dračevac Ninski, Gornji Poličnik, Poličnik, Lovinac, Murvica, Murvica Gornja, Rupalj, Suhovare i Visočane.
- (4) Granice Općine mogu se mijenjati na način i u postupku propisanom zakonom.
- (5) Pri svakoj promjeni područja Općine prethodno će se tražiti mišljenje stanovnika Općine.
- (6) Mišljenje iz stavka 5. ovoga članka nije obvezujuće.

## Članak 3.

- (1) Naziv jedinice lokalne samouprave: Općina Poličnik.
- (2) Sjedište Općine je u Poličniku, Ulica Dr. Franje Tuđmana 62, 23 241 Poličnik.
- (3) Općina je pravna osoba.
- (4) Općinu Poličnik zastupa Općinski načelnik.

## II. OBILJEŽJA OPĆINE

### Članak 4.

- (1) Općina Poličnik ima grb, zastavu i svečanu zastavu.
- (2) Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Općina i izražava pripadnost Općini.
- (3) Grb i zastava Općine mogu se rabiti na način kojim se poštuje tradicija, ugled i dostojanstvo Općine.
- (4) Način uporabe i zaštita obilježja Općine utvrđuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća u skladu sa zakonom i ovim Statutom.
- (5) Odlukom Općinskog vijeća iz stavka 4. ovog članka utvrđuju se i mjerila na temelju kojih Općinski načelnik može odobriti uporabu grba i zastave pravnim osobama radi promicanja interesa Općine.
- (6) Grb i zastava ne smiju sadržavati simbole protivne Ustavu Republike Hrvatske i drugim propisima.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## Članak 5.

Grb Općine Poličnik je u polukružnom štitu u crvenom polju, srebrni bijeli pladanj sa knjigom i tri kugle povrh (1-2) koje simboliziraju zaštitnike Poličnika: Sv. Ivan Krstitelj Glovosijek – pladanj, Sv. Luka - knjiga i Sv. Nikola - tri kugle.

## Članak 6.

(1) Zastava Općine je jednobojna plave boje. U sredini zastave, na sjecištu dijagonala nalazi se grb Općine obostrano, obrubljen zlatno/žutom trakom. Grb je smješten na sjecištu dijagonala u sredini zastave.

(2) Omjer širine i dužine zastave je 1:2.

(3) Svečana zastava Općine je jednobojna plave boje. U sredini zastave, na sjecištu dijagonala nalazi se grb Općine obostrano, obrubljen zlatno/žutom trakom. Grb je smješten na sjecištu dijagonala u sredini zastave. Zastava je obrubljena zlatnim nitima.

## Članak 7.

(1) Dan Općine Poličnik je 29. kolovoza, blagdan Sv. Ivana Krstitelja Glovosijeka, koji se svečano slavi kao općinski blagdan.

(2) U povodu Dana općine dodjeljuju se javna priznanja Općine, te priređuju druge svečanosti.

## III. JAVNA PRIZNANJA

### Članak 8.

Općinsko vijeće na prijedlog komisije za dodjelu javnih priznanja dodjeljuje javna priznanja za osobita postignuća i doprinos od osobitog značaja za razvitak i ugled Općine, a poglavito za naročite uspjehe ostvarene u području gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, ljudskih prava, sporta, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti.

### Članak 9.

(1) Javna priznanja Općine Poličnik su:

1. Nagrada Općine Poličnik za životno djelo,
2. Godišnja nagrada Općine Poličnik i
3. Počasni građanin Općine Poličnik.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

(2) Uvjeti za dodjelu javnih priznanja, njihov izgled i oblik, kriterij i postupnost njihove dodjele, tijela koja provode postupak i dodjeljuju priznanja, uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

## Članak 10.

(1) Pored javnih priznanja iz članka 9. ovog Statuta, Općina može dodijeliti i sljedeće nagrade:

- nagrada za iznimna dostignuća na području unapređivanju gospodarstva, znanosti, kulture, zaštite i unapređivanja čovjekovog okoliša, tehničke kulture, zdravstva i drugih javnih djelatnosti,
- nagrade učenicima osnovnih i srednjih škola na posebnim postignutim rezultatima u obrazovanju, te za posebna postignuća na natjecanjima, susretima i smotrama,
- nagrade prosvjetnim radnicima i ustanovama odgoja i obrazovanja te prosvjetnim djelatnicima – mentorima za posebna postignuća učenika na natjecanjima, susretima i smotrama,
- nagrade studentima na posebnim postignutim rezultatima u obrazovanju, te za
- posebna postignuća na natjecanjima, susretima i smotrama,
- nagrade sportašima, sportskim radnicima i klubovima za posebna postignuća i sportske uspjehe.

(2) Uvjeti, postupak, način dodjeljivanja i iznos nagrade iz stavka 1. ovog članka, uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

## IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

### Članak 11.

(1) Općina surađuje s općinama i gradovima na području Zadarske županije i s Zadarskom županijom radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka.

(2) Općina, radi promicanja zajedničkih interesa i unapređenja suradnje među općinama u Republici Hrvatskoj, može osnovati s drugim općinama odgovarajuće udruge.

(3) Općina surađuje s drugim općinama, gradovima i županijama u Republici Hrvatskoj u pitanjima od zajedničkog interesa.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

(4) Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Općina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, u skladu sa zakonom i međunarodnim ugovorima.

## Članak 12.

(1) Općinsko vijeće donosi odluku o uspostavljanju suradnje kada ocijeni da postoji dugoročan i trajan interes za uspostavljanje suradnje i mogućnosti za njezino razvijanje.

(2) Kriteriji za uspostavljanje suradnje, te postupak donošenja odluke o suradnji uređuju se posebnom odlukom Općinskog vijeća.

## Članak 13.

(1) O uspostavljenoj suradnji sklapa se sporazum koji može imati i drugi naziv (ugovor, povelja, memorandum ili sl.).

(2) Sporazum o suradnji Općine i lokalne jedinice iz druge države objavljuje se u službenom glasniku Općine.

## V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

### Članak 14.

Općina je samostalna u odlučivanju u poslovima iz samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i zakonima te podliježe samo nadzoru zakonitosti rada i akata tijela Općine.

### Članak 15.

(1) Općina u samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju prava građana a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

1. uređenje naselja i stanovanje,
2. prostorno i urbanističko planiranje,
3. komunalno gospodarstvo,
4. brigu o djeci,
5. socijalnu skrb,

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

6. primarnu zdravstvenu zaštitu,
7. odgoj i osnovno obrazovanje,
8. kulturu, tjelesnu kulturu i sport,
9. zaštitu potrošača,
10. zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
11. protupožarnu zaštitu i civilnu zaštitu,
12. promet na svom području, te
13. ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

(2) Općina obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga sukladno posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka.

(3) Sadržaj i način obavljanja poslova iz samoupravnog djelokruga detaljnije se uređuje odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

## Članak 16.

(1) Općina može obavljanje pojedinih poslova iz članka 15. ovoga Statuta organizirati zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

(2) Odluku o obavljanju poslova na način propisan stavkom 1. ovoga članka donosi Općinsko vijeće, na prijedlog Općinskog načelnika, temeljem kojeg Općinski načelnik zaključuje sporazum o zajedničkom organiziranju poslova, kojim se uređuju međusobni odnosi u obavljanju zajedničkih poslova.

## Članak 17.

(1) Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine, čije je obavljanje od šireg interesa za građane, posebnom odlukom prenijeti na Zadarsku županiju, u skladu sa ovim Statutom i statutom Zadarske županije.

(2) Odlukom iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se način i uvjeti obavljanja poslova, nadzor te osiguravanje sredstava potrebnih za obavljanje prenijetih poslova.

(3) Općinsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine Zadarske županije da Općini, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova iz samoupravnog djelokruga Županije na području Općine Poličnik, pod uvjetima propisanim zakonom.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

(4) Općinsko vijeće može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga Općine posebnom odlukom prenijeti na mjesne odbore. U tom slučaju Općina osigurava sredstva za obavljanje prenesenih poslova.

## VI. NESPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

### Članak 18.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

### Članak 19.

(1) Referendum se može raspisati radi odlučivanja:

1. o prijedlogu o promjeni Statuta Općine,
2. o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća,
3. radi prethodnog pribavljanja mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine kao i
4. o drugim pitanjima određenim zakonom ili ovim Statutom.

(2) Referendum iz stavka 1. ovog članka, sukladno zakonu i ovom Statutu, raspisuje Općinsko vijeće na prijedlog:

- a) jedne trećine (1/3) članova Općinskog vijeća,
- b) Općinskog načelnika,
- c) većine vijeća mjesnih odbora na području Općine i
- d) 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine.

(3) Ako je raspisivanje referenduma predložila najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća, Općinski načelnik ili većina vijeća mjesnih odbora, Općinsko vijeće je dužno izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referenduma u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

(4) Odluku o raspisivanju referenduma donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

### Članak 20.

(1) Osim iz razloga utvrđenih člankom 19. stavkom 1. ovog Statuta referendum se može raspisati i radi opoziva Općinskog načelnik i njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

(2) Raspisivanje referenduma za opoziv iz stavka 1. ovog članka, može predložiti:

- a) 20% ukupnog broja birača Općine Poličnik i
- b) dvije trećine (2/3) članova Općinskog vijeća.

(3) Prijedlog za raspisivanje referenduma iz članka 19., stavka 2, alineje d) i stavka 1. ovog članka mora biti podnesen u pisanom obliku i mora sadržavati osobne podatke (ime i prezime, adresu prebivališta i OIB) i vlastoručni potpis ovlaštenog predlagača.

## Članak 21.

(1) Ako je raspisivanje referenduma predložilo 20% od ukupnog broja birača u Općini, predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti zaprimljeni prijedlog za raspisivanje referenduma središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga.

(2) Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Općini i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti Općinskom vijeću.

(3) Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke.

(4) Ako su prijedlog za raspisivanje referenduma za opoziv Općinskog načelnika i njegovog zamjenika podnijeli birači, predsjednik Općinskog vijeća dužan je postupiti kao i u stavku 1. ovoga članka.

## Članak 22.

(1) Odluka o raspisivanju referenduma sadrži naziv tijela koje raspisuje referendum, područje za koje se raspisuje referendum, naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem će birači odlučivati, obrazloženje akta ili pitanja o kojima se raspisuje referendum, referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati, te dan održavanja referenduma.

(2) Pravo glasanja na referendumu imaju građani s prebivalištem na području Općine, odnosno na području za koje se raspisuje referendum i upisani su u popis birača.

(3) Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma, Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ovog Statuta.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

(4) Postupak provođenja referenduma i odluke donijete na referendumu podliježu nadzoru zakonitosti općih akata, kojeg provodi središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

## Članak 23.

(2) Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga

(3) Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu i odluke donesene na referendumu raspisanom radi prethodnog pribavljenog mišljenja stanovnika o promjeni područja Općine koja nisu obvezatna.

## Članak 24.

(1) Mjesni zbor građana saziva se radi:

- izjašnjavanja građana o pojedinim pitanjima od lokalnog značaja,
- raspravljanja o potrebama i interesima te
- davanje prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značaja.

(2) Mjesne zborove građana saziva Vijeće mjesnog odbora.

## Članak 25.

(1) Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnog zbora građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općine kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

(2) Prijedlog za traženje mišljenja iz stavka 1. ovoga članka može podnijeti najmanje jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća i Općinski načelnik.

(3) Općinsko vijeće dužno je donijeti odluku o prijedlogu iz stavka 2. ovoga članka u roku od 60 od dana zaprimanja prijedloga.

(4) Odlukom iz stavka 3. ovoga članka utvrđuje se o kojim će se pitanjima tražiti mišljenje te rok u kojem je rezultate održanog zbora građana potrebno dostaviti Općinskom vijeću.

(5) Zbor građana saziva predsjednik Općinskog vijeće u roku od 15 dana od dana donošenja odluke iz stavka 2. ovog članka.

(6) Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Općinsko vijeće.

(7) Općinski načelnik može sazvati mjesni zbor građana – sastanak s građanima, radi obavještavanja i izjašnjavanja građana o pitanjima iz samoupravnog djelokruga koja neposredno i svakodnevno utječu na njihov život i rad.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## Članak 26.

- (1) Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu (dio naselje, zaseoci i sl.) ili za područje cijelog mjesnog odbora.
- (2) Zbor građana mjesnog odbora može sazvati i vijeće mjesnog odbora.
- (3) Mjesni zbor građana vodi predsjednik vijeća mjesnog odbora ili član Vijeća mjesnog odbora kojeg odredi Vijeće mjesnog odbora.
- (4) Za pravovaljanost izjašnjavanja na zboru građana potrebna je prisutnost najmanje 10% birača upisanih u popis birača mjesnog odbora za čije područje je sazvan zbor građana.
- (5) Izjašnjavanje građana na zboru građana u pravilu je javno, a odluke se donose većinom glasova nazočnih građana.
- (6) Odluka donijeta na zboru mjesnog odbora obvezatna je za dio mjesnog odbora odnosno za mjesni odbor, ali ne obvezuje Općinsko vijeće.
- (7) Pravilima mjesnog odbora podrobnije se uređuje način rada mjesnog zbora građana.

## Članak 27.

- (1) Građani imaju pravo predlagati Općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća.
- (2) Općinsko vijeće raspravlja o prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka, ako prijedlog potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača Općine.
- (3) Općinsko vijeće dužno je dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od 3 mjeseca od primitka prijedloga.

## Članak 28.

- (1) Građani imaju pravo izjašnjavati se o pitanjima iz djelokruga Općine Poličnik koja neposredno i svakodnevno utječu na njihov život i rad i putem iznošenja pisanih mišljenja, primjedbi i prijedloga koje mogu uputiti čelnicima tijela i upravnih tijela Općine Poličnik.
- (2) Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka osigurava se postavljanjem sandučića za primjedbe i prijedloge, neposrednim komuniciranjem s ovlaštenim predstavnicima tijela Općine, pismenim podnescima i putem sredstava elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web stranici Općine, te drugim načinima ukoliko za to postoje tehničke pretpostavke).

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## Članak 29.

(1) Građani i pravne osobe imaju pravo podnositi predstavke i pritužbe na rad tijela upravljanja i upravnog tijela Općine te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kada im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

(2) Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela Općine odnosno pročelnik upravnog tijela dužan je odgovoriti u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavke, odnosno pritužbe.

(3) Ostvarivanje prava iz stavka 1. ovoga članka osigurava se na jedan ili više prikladnih načina: ustanovljavanjem knjige pritužbi, postavljanjem sandučića za predstavke i pritužbe, neposrednim komuniciranjem s predstavnicima tijela, pismenim podnescima i putem sredstava elektroničke komunikacije (e-mailom, kontakt obrascem na web stranici Općine, te drugim načinima ukoliko za to postoje tehničke pretpostavke).

## VII. TIJELA OPĆINE POLIČNIK

### Članak 30.

(1) Tijela Općine su:

1. Općinsko vijeće (predstavničko tijelo) i
2. Općinski načelnik (izvršno tijelo).

(2) Ovlasti i obveze koje proizlaze iz samoupravnog djelokruga Općine podijeljene su između Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i upravnog tijela Općine.

(3) Ako zakonom ili drugim propisom nije utvrđeno tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga, poslovi i zadaće koje se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su Općinskog načelnika.

(4) Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovoga članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

### 1. OPĆINSKO VIJEĆE (PREDSTAVNIČKO TIJELO)

### Članak 31.

(1) Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana i tijelo lokalne samouprave koje donosi odluke i akte u okviru prava i dužnosti odnosno djelokruga Općine te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## Članak 32.

(1) Općinsko vijeće:

1. donosi Statut Općine,
2. donosi Poslovnik o radu Općinskog vijeća,
3. donosi odluku o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja nekretninama u vlasništvu Općine,
4. donosi proračun i odluku o izvršenju proračuna, godišnji izvješće o izvršenju proračuna, odluku o privremenom financiranju i druge financijske akte koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonima ili podzakonskim aktima,
5. odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina i drugom raspolaganju imovinom Općine, većom od visine pojedinačne vrijednost iznad 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina i drugom raspolaganju imovinom, a uvijek odlučuje ako vrijednost prelazi 1.000.000 kuna. Stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina i drugom raspolaganju imovinom Općine mora biti planirano u proračunu Općine i provedeno u skladu sa zakonom,;
6. donosi odluku o promjeni granice Općine,
7. donosi prostorni plan i druge dokumente prostornog uređenja,
8. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednike Općinskog vijeća,
9. osniva radna tijela Općinskog vijeća, bira i razrješava predsjednika i članove tih tijela,
10. imenuje i razrješuje druge osobe određene zakonom, drugim propisom ili ovim Statutom,
11. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih odjela i službi,
12. donosi odluku o kriterijima za ocjenjivanje službenika i načinu provođenja ocjenjivanja koje provodi načelnik, zamjenik načelnika i pročelnik Jedinstvenog upravnog odjela,
13. osniva javne ustanove, ustanove, trgovačka društva i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu,
14. odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje i davanju jamstva za ispunjenje obveza pravnim osobama koje je osnovala Općina ili koje su u većinskom vlasništvu Općine;

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

15. daje prethodne suglasnosti na statute ustanova kojih je osnivač, ukoliko zakonom ili odlukom o osnivanju nije drugačije propisano i o daje suglasnost za zaduživanje tih ustanova,
16. donosi odluke o potpisivanju sporazuma o suradnji s drugim jedinicama lokalne samouprave, u skladu sa općim aktom i zakonom,
17. raspisuje referendum,
18. raspisuje referendum o opozivu općinskog načelnika i njegovog zamjenika sukladno zakonu i ovom Statutu
19. utvrđuje način osnivanja mjesne samouprave,
20. osniva mjesni odbor,
21. na prijedlog Općinskog načelnika može raspustiti Vijeće mjesnog odbora u skladu sa zakonom i ovim Statutom,
22. odlučuje o pokroviteljstvu Općine,
23. donosi odluku o kriterijima, načinu i postupku za dodjelu javnih priznanja i dodjeljuje javna priznanja,
24. imenuje i razrješava i druge osobe određene zakonom, ovim Statutom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
25. nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine,
26. donosi programe razvoja pojedinih djelatnosti i javnih potreba od značaja za Općinu,
27. dodjeljuje koncesije u skladu sa zakonom,
28. odlučuje o zaduživanju Općine, tj. o uzimanju kredita, zajmova i izdavanje vrijednosnih papira,
29. donosi odluke i druge opće akte koji su mu stavljeni u djelokrug zakonom i podzakonskim aktima.

(2) U vrijeme kada Općinsko vijeće ne zasjeda, predsjednik Općinskog vijeća može u ime Općinskog vijeća preuzeti pokroviteljstvo društvene, znanstvene, kulturne, sportske ili druge manifestacije od značaja za Općinu Poličnik. O preuzetom pokroviteljstvu predsjednik obavještava Općinsko vijeće na prvoj sljedećoj sjednici Općinsko vijeća.

## Članak 33.

- (1) Općinsko vijeće zasjeda na sjednicama ako je na sjednici nazočna većina članova Vijeća.
- (2) Općinsko vijeće, u pravilu, donosi odluke većinom glasova nazočnih vijećnika, osim u slučajevima kada je propisan druga većina.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

(3) Općinsko vijeće donosi slijedeće odluke i njihove izmjene i dopune većinom glasova svih vijećnika:

1. Statut i Statutarnu odluku,
2. Poslovnik o radu Općinskog vijeća,
3. Proračun i odluku o izvršavanju proračuna, polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna,
4. odluku o privremenom financiranju Općine,
5. odluku o zaduživanju Općine, tj. o uzimanju kredita, zajmova i izdavanje vrijednosnih papira,
6. odluku o izboru i razrješenje Predsjednika Općinskog vijeća i zamjenika Predsjednika
7. odluku o raspisivanju referenduma,
8. odluku o osnivanju Mjesnog odbora.
9. odluku o raspuštanju Vijeće mjesnog odbora.
10. odlučuje o tajnom glasovanju,
11. odluku o pristupanju raspravi o predloženoj promjeni Statuta
12. te u drugim slučajevima propisanim zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom vijeća.

(4) Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova Vijeća odluku o raspisivanju referenduma za opoziv Općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je predložilo dvije trećine (2/3 članova) Općinskog vijeća,

## Članak 34.

(1) Predsjednik Općinskog vijeća saziva sjednice Općinskog vijeća po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.

(2) Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

(3) Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 2. ovoga članka, na obrazloženi zahtjev najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, sjednicu će sazvati općinski načelnik u roku od 8 dana.

(4) Nakon proteka rokova iz st. 3. ovoga članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

(5) Sjednica Općinskog vijeća sazvana sukladno odredbama st. 2., 3. i 4. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

(6) Sjednica sazvana protivno odredbama ovoga članka smatra se nezakonitom, a doneseni akti ništavima.

## Članak 35.

(1) Općinsko vijeće ima predsjednika i jednog potpredsjednika, koji se biraju većinom glasova svih članova Vijeća.

(2) Dužnost predsjednika i potpredsjednika vijeća je počasna i za njezino obavljanje obnašatelji dužnosti ne primaju plaću. Predsjednik i potpredsjednici imaju pravo na naknadu sukladno posebnoj odluci Općinskog vijeća.

(3) Prijedlog za izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Vijeće može dati Komisija za izbor i imenovanje kao i najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

(4) Predsjedniku i potpredsjedniku Općinskog vijeća prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju:

- istekom mandata, osim kada je zakonom drukčije određeno,
- danom donošenja odluke o razrješenju od dužnosti kada ih je Općinsko vijeće razriješilo prije isteka mandata predstavničkog tijela, ako odlukom o razrješenju nije drugačije određeno,
- danom kada Općinsko vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnost, a najkasnije tridesetog dana od dana podnošenja ostavke,
- danom stupanja na snagu odluke o raspuštanju Općinskog vijeća, odnosno odluke o raspisivanju redovnih izbora.

## Članak 36.

(1) Predsjednik Općinskog vijeća:

1. zastupa i predstavlja Općinsko vijeće,
2. saziva i predsjedava sjednicama Općinskog vijeća,
3. predlaže dnevni red sjednica Općinskog vijeća,
4. upućuje prijedloge ovlaštenih predlagatelja u propisani postupak,
5. brine o postupku donošenja odluka i općih akata,
6. održava red na sjednici Općinskog vijeća,
7. usklađuje rad radnih tijela Općinskog vijeća,
8. potpisuje odluke i akte koje donosi Općinsko vijeće,

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

9. brine o suradnji Općinskog vijeća i Općinskog načelnika,
10. brine se o zaštiti prava vijećnika,
11. brine o javnosti rada Općinskog vijeća,
12. obavlja i druge poslove određene zakonom i Poslovníkom Općinskog vijeća.

(2) Predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti Statut, Poslovnik Općinskog vijeća, proračun ili drugi opći akt predstojniku Ureda državne uprave u Zadarskoj županiji zajedno sa izvatom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan Poslovníkom i ovim Statutom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

(3) Predsjednik Općinskog vijeća dužan je akte iz prethodnog članka bez odgode dostaviti Općinskom načelniku.

(4) U slučaju spriječenosti ili duže odsutnosti predsjednika, u obavljanju njegovih dužnosti zamjenjuje ga potpredsjednik na način utvrđen Poslovníkom Općinskog vijeća.

(5) Predsjednik, u skladu s ovim Statutom, može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti potpredsjedniku. Pri obavljanju povjerenih mu poslova potpredsjednik je dužan pridržavati se uputa predsjednika. Povjeravanjem poslova iz svog djelokruga potpredsjedniku, ne prestaje odgovornost predsjednika za njihovo obavljanje.

## Članak 37.

(1) Općinsko vijeće čini 13 (trinaest) vijećnika.

(2) Članovi Općinskog vijeća biraju se na način i po postupku propisanim zakonom.

## Članak 38.

(1) Mandat člana Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovnih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća sukladno odredbama zakona.

(2) Mandat člana Općinskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do isteka tekućeg mandata Općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća sukladno odredbama Zakona.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

(3) Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova Vijeća.

## Članak 39.

- (1) Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.
- (2) Član Općinskog vijeća dužnost obavlja počasnno i za to ne prima plaću.
- (3) Član Općinskog vijeća ima pravo na naknadu u skladu s odlukom Općinskog vijeća.
- (4) Član Općinskog vijeća ne može biti kazneno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način, zbog glasovanja, izjava ili iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.
- (5) Član Općinskog vijeća ima pravo na opravdani neplaćeni izostanak s posla radi sudjelovanja u radu Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela.

## Članak 40.

- (1) Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koji je izabran:
  1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke, sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,;
  2. ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke;
  3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od šest mjeseci, danom pravomoćnosti presude;
  4. ako mu prestane prebivalište na području Općine Poličnik, danom prestanka prebivališta,
  5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva i
  6. smrću.
- (2) Pisana ostavka iz stavka 1. alineje 1. ovog članka mora biti zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća. Pisana ostavka treba biti ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste.
- (3) Ostavka koja nije podnesena sukladno odredbama stavka 2. ovog članka ne proizvodi pravni učinak.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## Članak 41.

(1) Vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela, mandat miruje, a za to vrijeme vijećnika zamjenjuje zamjenik, u skladu s odredbama zakona.

(2) Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti, vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika, ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od osam dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

(3) Član vijeća može staviti mandat u mirovanje iz osobnih razloga, sukladno zakonu.

(4) Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata.

## Članak 42.

(1) Vijećnik ima prava i dužnosti:

1. sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća;
2. izjašnjavati se, raspravljati i glasovati o svakom pitanju koje je na dnevnom redu sjednice Općinskog vijeća;
3. predlagati Vijeću donošenje akata, podnositi prijedloge akata i podnositi amandmane na prijedloge akata;
4. postavljati pitanja iz djelokruga rada Općinskog vijeća;
5. postavljati pitanja Općinskom načelniku i zamjeniku općinskog načelnika;
6. birati i biti biran u radnja tijela Općinskog vijeća;
7. sudjelovati na sjednicama radnih tijela Općinskog vijeća i na njima raspravljati, a u radnim tijelima kojih je član i glasovati ,
8. pravo uvida u registar birača za vrijeme dok obavljaju dužnost,
9. tražiti i dobiti podatke potrebne za obavljanje dužnosti vijećnika od upravnih tijela Općine.

(2) Vijećnik je dužan čuvati tajnost podataka, koji su kao tajni određeni u skladu s propisima, za koje sazna za vrijeme obnašanja dužnosti vijećnika.

(3) Vijećnik ima i druga prava i dužnosti utvrđena zakonom, ovim Statutom i poslovnikom Općinskog vijeća.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## Članak 43.

- (1) Sjednice Općinskog vijeća su javne. Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom Općine.
- (2) Sjednicama Općinskog vijeća prisustvuje Općinski načelnik te njegov zamjenik.
- (3) Na sjednicama Općinskog vijeća glasuje se javno, ako Općinsko vijeće ne odluči da se, u skladu s Poslovníkom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.
- (4) Sjednice Općinskog vijeća mogu se sazivati i elektroničkim putem.
- (5) Poslovníkom o radu Općinskog vijeća uredit će se osiguranje praćenja rasprave i sudjelovanje u radu i odlučivanju.

## Članak 44.

- (1) Poslovníkom Općinskog vijeća detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rad i tijek sjednice, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti vijećnika, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika općinskog vijeća, djelokrug, sastav i način rada radnih tijela, način i postupak donošenja akata u općinskom vijeću, postupak izbora i razrješenja, sudjelovanje građana na sjednicama te druga pitanja od značaja za rad općinskog vijeća.
- (2) Općinsko vijeće posebnom odlukom uređuje načela i standarde dobrog ponašanja predsjednika, potpredsjednika i članova općinskog vijeća, te predsjednika i članova radnih tijela općinskog vijeća u obavljanju njihovih dužnosti.

### 1.1. Radna tijela

## Članak 45.

- (1) Općinsko vijeće osniva stalne i povremene komisije, odbore i druga radna tijela radi proučavanja i razmatranja drugih pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća, pripreme prijedloga odluka i drugih akata, davanja mišljenja i prijedloga u svezi pitanja koja su na dnevnom redu Općinskog vijeća.
- (2) Stalna radna tijela Općinskog vijeća su:
  - a) Komisija za izbor i imenovanja,
  - b) Komisija za Statut, Poslovník i normativnu djelatnost i
  - c) Mandatna komisija.
- (3) Sastav, broj članova, djelokrug i način rada radnih tijela utvrđuje se Poslovníkom Općinskog vijeća ili posebnim odlukama Općinsko vijeće.

## Članak 46.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

Komisija za izbor i imenovanja, predlaže:

- izbor i razrješenje predsjednika i potpredsjednika Općinskog vijeća,
- izbor i razrješenje članova radnih tijela Općinskog vijeća,
- imenovanje i razrješenje drugih osoba određenih ovim Statutom i drugim odlukama Općinskog vijeća,
- propise o primanjima vijećnika, te naknade vijećnicima za rad u Općinskom vijeću.

## Članak 47.

Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika Općinskog vijeća,
- razmatra prijedloge odluka i drugih općih akata koje donosi Općinsko vijeće u pogledu njihove usklađenosti s Ustavom i pravnim sustavom, te u pogledu njihove pravne obrade i o tome daje mišljene i prijedloge općinskom vijeću,
- obavlja i druge poslove određene ovim Statutom.

## Članak 48.

Mandatna komisija:

- na konstituirajućoj sjednici obavještava Općinsko vijeće o provedenim izborima za Općinsko vijeće i imenima izabranih vijećnika, temeljem objavljenih rezultata nadležnog izbornog povjerenstva o provedenim izborima,
- obavještava Općinsko vijeće o podnesenim ostavkama na vijećničku dužnost, te o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o mirovanju mandata vijećnika i o zamjenicima vijećnika koji umjesto njih počinju obavljati vijećničku dužnost,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mirovanja mandata vijećnika,
- obavještava Općinsko vijeće o prestanku mandata kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i obavještava Općinsko vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjeniku vijećnika.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## Članak 49.

(1) U cilju javnog uključivanja u javni život Općine, Općinsko vijeće osniva Savjet mladih Općine Poličnik kao svoje savjetodavno tijelo.

(2) Osnivanje, djelokrug rada, postupak izbora članova te druga pitanja od značaja za rad Savjeta mladih Općine Poličnik uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća

## Članak 50.

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske, u skladu sa zakonom, raspustit će Općinsko vijeće:

1. ako donese odluku ili drugi akt kojim ugrožava suverenitet i teritorijalnu cjelovitost Republike Hrvatske
2. ako predstavničko tijelo novoustrojene jedinice lokalne samouprave ne donese Statut u roku od 60 dana od dana konstituiranja
3. ako učestalo donosi opće akte suprotne Ustavu, zakonu ili drugom propisu ili zbog učestalih težih povreda zakona i drugih propisa
4. ako iz bilo kojih razloga trajno ostane bez broja članova potrebnog za rad i donošenje odluka
5. ako ne može donositi odluke iz svog djelokruga dulje od tri mjeseca
6. ako ne raspiše referendum sukladno odredbama zakona i ovog Statuta,
7. ako u tekućoj godini ne donese proračun za sljedeću godinu niti odluku o privremenom financiranju te ako ne donese proračun do isteka roka privremenog financiranja, osim u slučaju predviđenih zakonom.

(2) Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske, u skladu sa zakonom, istovremeno će raspustiti predstavničko tijelo i razriješiti Općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njima:

1. ako nakon raspuštanja Općinskog vijeća iz razloga navedenih u zakonu novoizabrano Općinsko vijeće ne donese proračun u roku od 90 dana od konstituiranja,
2. ako Općinsko vijeće ne donese proračun koji mu je predložio novoizabrani Općinski načelnik u roku predviđenom zakonom.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## 2. OPĆINSKI NAČELNIK (IZVRŠNO TIJELO)

### Članak 51.

- (1) Općinski načelnik zastupa Općinu i nositelj je izvršne vlasti u Općini.
- (2) Općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika biraju se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu
- (3) Iznimno od stavka 1. nositelj izvršne vlasti je zamjenik Općinskog načelnika, koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s Općinskim načelnikom, u onim slučajevima kada temeljem Zakona obnaša dužnost Općinskog načelnika.
- (4) Zamjenik koji obnaša dužnost općinski načelnika je zamjenik općinskog načelnika koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s općinskim načelnikom, a dužnost općinskog načelnika obnaša ako je mandat općinskog načelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata u Općini Poličnik.
- (5) Zamjenik iz stavaka 2. i 3. ovoga članka koji obnaša dužnost općinskog načelnika ima sva prava i dužnosti općinskog načelnika.
- (6) Mandat Općinskog načelnika traje u pravilu četiri godine.
- (7) Mandat Općinskog načelnika počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novoga Općinskog načelnika.

### Članak 52.

- (1) Općinski načelnik obavlja poslove utvrđene zakonom i ovim Statutom .
- (2) U obavljanju izvršne vlasti Općinski načelnik obavlja slijedeće poslove iz samoupravnog djelokruga Općine:
  - 1) priprema i utvrđuje prijedloge općih i drugih akata i predlaže Općinskom vijeću njihovo donošenje;
  - 2) izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća;
  - 3) usmjerava djelovanje upravnog tijela Općine u obavljanju poslova iz njihovog samoupravnog djelokruga, te nadzire zakonitost njihovog rada;
  - 4) donosi odluke, rješenja, zaključke i druge akte kada je na to ovlašten sukladno, zakonu, drugim propisima i ovom Statutu,

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

- 5) upravlja nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine, kao i njezinim prihodima i rashodima Općine u skladu sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Općine;
- 6) utvrđuje prijedlog proračuna i podnosi ga Općinskom vijeću na usvajanje, kao i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna, odluku o privremenom financiranju i druge financijske akte koji su mu stavljeni u nadležnost posebnim zakonima,
- 7) odlučuje o stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina i drugom raspolaganju imovinom Općine sukladno zakonskim propisima i ovim Statutom, čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5% iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina i drugom raspolaganju imovinom. Ako je taj iznos veći od 1.000.000,00 kuna, Općinski načelnik može odlučivati najviše do 1.000.000,00 kuna, a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina i drugo raspolaganje imovinom Općine mora biti planirano u proračunu Općine i provedeno u skladu sa zakonom. O stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te raspolaganju ostalom imovinom većom od prethodno utvrđenih vrijednosti odlučuje Općinsko vijeće;
- 8) upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine;
- 9) sklapa ugovore i druge pravne poslove u skladu sa zakonom i općim aktima Općine i danim ovlastima,
- 10) obavlja izbor i imenuje, te razrješava pročelnike upravnih tijela sukladno zakonu, a ostale djelatnike načelnik, zamjenik načelnika i pročelnik Jedininstvenog upravnog odjela;
- 11) donosi akte za upravno tijela Općine (pravilnik o unutarnjem redu; plan prijema u službu,
- 12) podnosi Općinskom vijeću polugodišnje izvješće o svom radu,
- 13) predlaže izradu prostornog plana i ostalih dokumenata prostornog uređenja u Općini, kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba;
- 14) imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona;
- 15) donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti;
- 16) sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti;
- 17) donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti na temelju ugovora i sklapa ugovor o povjeravanju poslova;

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

- 18) daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga;
- 19) imenuje i razrješava predstavnike Općine u tijelima javnih ustanova i ustanova kojih je Općina osnivač, trgovačkih društava kojima je Općina vlasnik, trgovačkih društava u kojima Općina ima udjele ili dionice i drugih pravnih osoba kojima je Općina osnivač, a služe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu, osim ako posebnim zakonom nije drugačije određeno, a odluku je dužan objaviti u prvom broju službenog glasilu Općine koji slijedi nakon donošenja te odluke,
- 20) utvrđuje prijedlog donosi odluku o uređenju prometa području Općine, sukladno zakonu;
- 21) organizira i osigura uvjete za provođenje obveza iz zaštite od požara i civilne zaštite na području Općine;
- 22) daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji;
- 23) obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnih odbora, te na njegov prijedlog Općinsko vijeće može raspustiti vijeće mjesnog odbora po propisanim uvjetima,
- 24) osniva stalna i povremena tijela Općinskog načelnika te
- 25) obavlja i druge poslove predviđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

## Članak 53.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata upravnih tijela Općine.

## Članak 54.

(1) Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu Općinskom vijeću i to:

- do 31. ožujku tekuće godine: za razdoblje srpanj-prosinac prethodne godine, odnosno s godišnjim izvješćem proračuna

- do 30. rujna: za razdoblje siječanj-lipanj tekuće godine, odnosno s polugodišnjim izvješćem o proračunu i

(2) Općinsko vijeće o izvješću o radu Općinskog načelnika ne glasa, već ga prima na znanje.

(3) Pored izvješća iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće može od Općinskog načelnika tražiti i izvješće o drugim pitanjima iz njegovog djelokruga.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

(4) Izvješće po zahtjevu iz stavka 3. ovoga članka Općinski načelnik podnosi u roku od 30 dana od dana primitka zahtjeva. Ukoliko se zahtjevom traži izvješće za veći broj različitih pitanja, rok za podnošenje izvješća iznosi 60 dana od dana primitka zahtjeva.

(5) Općinsko vijeće ne može zahtijevati od Općinskog načelnika izvješće o bitno podudarnom pitanju prije proteka roka od 6 mjeseci od ranije podnesenog izvješća o istom pitanju.

## Članak 55.

(1) Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine:

- ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinsko vijeća. Ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, Općinski načelnik donijeti će odluku o obustavi općeg akta u roku od osam (8) dana od dana donošenja akta. Općinski načelnik ima pravo zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od osam (8) dana ukloni uočene nedostatke u aktu. Ako Općinsko vijeće ne ukloni uočene nedostatke, Općinski načelnik je dužan bez odgode o tome obavijestiti predstojnika Ureda državne uprave u Zadarskoj županiji,
- ima pravo obustaviti od primjene akt mjesnog odbora ako ocijeni da se tim aktom povređuje zakon, Statut ili opći akti koje je donijelo Općinsko vijeće.

(2) Općinski načelnik odgovoran je središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela Općine.

## Članak 56.

(1) Općinski načelnik ima jednog zamjenika, koji ga zamjenjuje u slučaju duže odsutnosti ili ako je Općinski načelnik spriječen obavljati svoju dužnost. Smatra se da je Općinski načelnik duže odsutan ili spriječen obavljati svoju dužnost ako duže od 30 dana nije prisutan u prostorijama Općine a pritom dužnosnicima i zaposlenicima Općine nije neposredno dostupan na drugom mjestu radi dogovora o obavljanju poslova, donošenja odluka, potpisivanja akata i sl.

(2) Općinski načelnik može obavljanje određenih poslova iz svoga djelokruga povjeriti zamjeniku, ali mu time ne prestaje odgovornost za njihovo obavljanje.

(3) Zamjenik Općinskog načelnika je u slučaju iz stavka 2. ovoga članka dužan pridržavati se uputa Općinskog načelnika.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## Članak 57.

(1) Općinski načelnik i zamjenik općinskog načelnika mogu odlučiti hoće li dužnost na koju su izabrani obavljati profesionalno ili volonterski, na način, po postupku i u rokovima utvrđenim odredbama zakona.

(2) Osobe iz stavka 1. ovog članka koje dužnost obavljaju volonterski ne mogu promijeniti način obavljanja dužnosti u godini održavanja redovnih lokalnih izbora.

## Članak 58.

Općinskom načelniku i njihovom zamjeniku prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju

1. danom stupanja na dužnost novoga Općinskog načelnika njihovog zamjenika, odnosno
2. danom stupanja na snagu rješenja o imenovanju povjerenika Vlade RH za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog načelnika.

## Članak 59.

(1) Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku mandat prestaje po sili zakona:

1. ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke sukladno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
2. ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
3. ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu u trajanju dužem od jednog mjeseca, danom pravomoćnosti sudske presude,
4. ako mu prestanka prebivališta na području Općine, danom prestanka prebivališta,
5. ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva, sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo i
6. smrću.

(2) Ako Općinskom načelniku nastupom nekog razloga iz stavka 1. ovoga članka, mandat prestaje prije isteka dvije godine mandata, pročelnik upravnog odjela Općine nadležnog za službeničke poslove će u roku od osam (8) dana o tome obavijestiti Vladu Republike Hrvatske radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog Općinskog načelnika.

(3) Ako mandat Općinskog načelnika iz nekog od razloga utvrđenih stavkom 1. ovoga članka prestane nakon isteka dvije godine mandata Općinskog načelnika, dužnost Općinskog načelnika do kraja mandata obnaša zamjenik općinskog načelnika.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## Članak 60.

(1) Općinski načelnik i njegov zamjenik mogu se opozvati na način propisan člankom 20. ovog Statuta.

(2) Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 20% ukupnog broja birača upisanih u popis birača Općine, Općinsko vijeće raspisat će referendum za opoziv u skladu s člankom 21. ovog Statuta u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača.

(3) Ako je raspisivanje referenduma za opoziv predložilo 2/3 članova Općinskog vijeća, odluku o raspisivanju referenduma za opoziv Općinskog načelnika i njihovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim, Općinsko vijeće donosi dvotrećinskom većinom glasova svih članova vijeća.

(4) Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika općinskog načelnika.

(5) Odluka o opozivu Općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njima donosi se sukladno odredbi zakona o provedbi referenduma.

(6) Referendum za opoziv Općinskog načelnika i njihovog zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 6 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za Općinskog načelnika,

(7) Ako na referendumu bude donesena odluka o opozivu Općinskog načelnika i njegovog zamjenika, mandat im prestaje danom objave rezultata referenduma, a do provođenja prijevremenih izbora dužnost Općinskog načelnika obnašati će povjerenik kojeg imenuje Vlada Republike Hrvatske.

## VIII. UPRAVNO TIJELO (Jedinstveni upravni odjel)

### Članak 61.

(1) Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, utvrđenih zakonom i ovim Statutom, te obavljanje poslova državne uprave koji su prenijeti na Općinu ustrojava se Jedinstveni upravni odjel Općine (u nastavku: Upravno tijelo) za obavljanje svih poslova iz samoupravnog djelokruga.

(2) Ustrojstvo i djelokrug Upravnog tijela uređuje se općim aktom Općinskog vijeća.

(3) Upravnim tijelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje Općinski načelnik.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## Članak 62.

(1) Upravno tijelo u okviru svoga djelokruga neposredno izvršava provođenje općih akata Općinskog vijeća i akata tijela koje sukladno posebnim zakonima donosi Općinski načelnik, te

1. obavlja stručne poslove za tijela Općine,
2. priprema nacрте odluka i drugih općih i pojedinačnih akata tijela Općine,
3. priprema izvješća, analize i druge materijale za potrebe tijela Općine,
4. podnosi izvješće o svom radu Općinskom načelniku i Općinskom vijeću,
5. obavlja i druge poslove po nalogu Općinskog načelnika

(2) Upravno tijelo samostalno je u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravodobno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovorno je Općinskom načelniku.

(3) Sredstva za rad upravnog tijela osiguravaju se u proračunu Općine.

## Članak 63.

(1) Općina može obavljanje pojedinih poslova iz svoga samoupravnog djelokruga organizirati zajednički s drugom jedinicom lokalne samouprave ili više jedinica lokalne samouprave, osobito u svrhu pripreme projekata za povlačenje novčanih sredstava iz fondova Europske unije, osnivanjem zajedničkog tijela, zajedničkog upravnog odjela ili službe, zajedničkog trgovačkog društva ili zajednički organizirati obavljanje pojedinih poslova u skladu s posebnim zakonom.

(2) Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga na način iz st. 1. ovoga članka jedinice lokalne samouprave mogu osnovati zajedničko tijelo, zajednički upravni odjel ili službu, zajedničko trgovačko društvo ili mogu zajednički organizirati njihovo obavljanje u skladu s posebnim zakonima i općim aktima Općinskog vijeća.

(3) Odluku o obavljanju poslova na način propisan ovim člankom donosi Općinsko vijeće, temeljem koje Općinski načelnik sklapa sporazum o osnivanju zajedničkog upravnog tijela, kojim se propisuje financiranje, način upravljanja, odgovornost, statusna pitanja službenika i namještenika i druga pitanja od značaja za to tijelo.

## Članak 64.

(1) Upravne, stručne i ostale poslove u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine obavljaju službenici i namještenici, čija su prava, obveze i odgovornost, kao i druga pitanja od značaja za njihov rad uređuju posebnim zakonom i općim aktom Općine.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

(2) Službenici će se poticati na trajno stručno osposobljavanje i usavršavanje putem tečajeva, seminara i školovanja.

(3) Trajno osposobljavanje i usavršavanje službenika u Općini provodit će se na osnovi strategije i plana trajnog osposobljavanja i usavršavanja lokalnih službenika, koje će na temelju zajedničkog prijedloga nacionalnog saveza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave donijeti Vlada Republike Hrvatske.

## IX. JAVNE SLUŽBE

### Članak 65.

U okviru svoga samoupravnog djelokruga Općina osigurava obavljanje poslova kojima se zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana u području komunalnih, društvenih i drugih djelatnosti, za kojima je zakonom utvrđeno da se obavljaju kao javna služba.

### Članak 66.

(1) Općina osigurava obavljanje djelatnosti iz članka 58. ovoga Statuta osnivanjem, trgovačkih društva, javnih ustanova ili drugih pravnih osoba i vlastitog pogona.

(2) Predstavnike Općine u tijelima upravljanja pravnih osoba kojima je Općina osnivač ili u kojima ima udjele imenuje Općinski načelnik, ako zakonom ili ovim Statutom nije drukčije propisano.

(3) Obavljanje određenih djelatnosti, Općina može povjeriti drugim pravnim i fizičkim osobama temeljem ugovora o koncesiji.

## X. MJESNA SAMOUPRAVA

### Članak 67.

(1) Na području Općine osnivaju se mjesni odbori, kao oblici mjesne samouprave, a radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima.

(2) Mjesni odbori se osnivaju za pojedina naselja ili više međusobno povezanih manjih naselja ili za dijelove naselja koji čine zasebnu razgraničenu cjelinu, na način i po postupku propisanom zakonom, ovim Statutom i posebnom odlukom Općinskog vijeća, kojim se detaljnije uređuje postupak i način izbora tijela mjesnog odbora.

(3) Mjesni odbor je pravna osoba.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## Članak 68.

(1) Mjesni odbori na području Općine su:

1. Mjesni odbor Briševo,
2. Mjesni odbor Dračevac Ninski,
3. Mjesni odbor Gornji Poličnik,
4. Mjesni odbor Lovinac,
5. Mjesni odbor Murvica,
6. Mjesni odbor Murvica Gornja,
7. Mjesni odbor Poličnik,
8. Mjesni odbor Rupalj,
9. Mjesni odbor Suhovare i
10. Mjesni odbor Visočane.

(2) O područjima i granicama mjesnih odbora daje prijedlog Općinsko vijeće posebnom odlukom koju upućuje Državnoj geodetskoj upravi, Područnom uredu za katastar Zadar, a konačnu odluku donosi Državna geodetska uprava.

## Članak 69.

Inicijativu i prijedlog za osnivanje novog mjesnog odbora, kao i preustroj osnovanih mjesnih odbora u smislu njihova teritorijalnog preustroja, mogu dati:

1. građani,
2. članovi Općinskog vijeća, te
3. Općinski načelnik.

## Članak 70.

(1) Ako prijedlog za osnivanje mjesnog odbora podnose građani iz članka 69. , prijedlog treba podnijeti 10% građana upisanih u popis birača za područje za koje se predlaže osnivanje mjesnog odbora, i isti se u pisanom obliku dostavljaju Općinskom načelniku.

(2) U prijedlogu za osnivanje mjesnog odbora prilažu se podaci o predlagatelju (imena i prezimena te adresa prebivališta fizičkih osoba, naziv i sjedište pravne osobe), predloženom području i granicama mjesnog odbora, sjedištu mjesnog odbora, nacrt pravila mjesnog odbora te prijedlog poslova i načina financiranja mjesnog odbora.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

(3) Općinski načelnik u roku od 15 dana od dana primitka prijedloga utvrđuje je li prijedlog podnesen na način i po postupku utvrđenim zakonom i ovim Statutom.

(4) Ukoliko Općinski načelnik utvrdi da prijedlog nije podnesen na propisani način ili da ne sadrži podatke potrebne kako bi se po njemu moglo postupiti, obavijestit će o tome predlagatelja i zatražiti da u roku od 15 dana dopuni prijedlog za osnivanje mjesnog odbora.

(5) Pravovaljani prijedlog općinski načelnik upućuje Općinskom vijeću, koje je dužno izjasniti se o prijedlogu u roku od 60 dana od prijema prijedloga.

## Članak 71.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

## Članak 72.

(1) Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo, na neposrednim izborima, tajnim glasovanjem, na vrijeme od četiri godine.

(2) Izbornu jedinicu za izbor članova vijeća mjesnog odbora čini cijelo područje mjesnog odbora.

(3) Postupak izbora članova vijeća mjesnog odbora uređuje se posebnom odlukom Općinskog vijeća, uz shodnu primjenu odredbi zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinice lokalne samouprave.

## Članak 73.

(1) Općina koja ima osnovane mjesne odbore dužna je provoditi izbore za članove Vijeće mjesnih odbora.

(2) Izbore za članove Vijeća mjesnih odbora raspisuje Općinsko vijeće u roku od 30 dana od dana donošenja odluke o osnivanju mjesnog odbora odnosno u roku od 30 dana od dana isteka mandata ili raspuštanja vijeća mjesnog odbora.

(3) Redovni izbori za članove vijeća mjesnih odbora održavaju se svake četiri godine.

(4) Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

(5) Općinsko vijeće može svojom Odlukom prolongirati izbore članova Vijeća mjesnih odbora radi opravdanih poteškoća (financijskih i drugih okolnosti).

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## Članak 74.

(1) Prigovore zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova Vijeća mjesnih odbora rješava nadležno izborno povjerenstvo, utvrđeno općim aktom Općinskog vijeća.

(2) Protiv rješenja nadležnog izbornog povjerenstva podnositelj prigovora koji je nezadovoljan takvim rješenjem, ima pravo žalbe nadležnom uredu državne uprave.

## Članak 75.

(1) Vijeće mjesnog odbora ima, uključujući i predsjednika, 5 članova.

(2) Za člana vijeća mjesnog odbora može biti biran hrvatski državljanin s navršenih 18 godina života koji ima biračko pravo i prebivalište na području mjesnog odbora.

(3) Za člana vijeća mjesnih odbora ne može biti kandidiran zaposlenik Jedinственog upravnog odjela ili zaposlenik ustanove ili trgovačkog društva čiji je osnivač Općina Poličnik.

## Članak 76.

(1) Vijeće mjesnog odbora bira predsjednika vijeća iz redova svojih članova, većinom glasova svih članova, na vrijeme od četiri godine.

(2) Predsjednik vijeća predstavlja mjesni odbor i za svoj je rad odgovoran vijeću mjesnog odbora.

## Članak 77.

Vijeće mjesnog odbora

1. donosi program rada mjesnog odbora,
2. pravila mjesnog odbora, poslovnik o svom radu,
3. godišnji financijski plan i godišnji obračun troškova,
4. bira i razrješava predsjednika Vijeća mjesnog odbora,
5. saziva mjesni zbor građana,
6. surađuje s drugim mjesnim odborima na području Općine Poličnik,
7. osniva radna tijela Vijeća mjesnog odbora te bira i razrješuje njihove članove,
8. surađuje s udrugama na svom području i šire u pitanjima od interesa za građane s područja mjesnog odbora
9. te obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i odlukama Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## Članak 78.

- (1) Statutom Općine može se Vijeću mjesnog odbora povjeriti obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, koja su od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana na području mjesnog odbora.
- (2) Sredstva za obavljanje poslova iz stavka 1. ovoga članka osiguravaju se u proračunu Općine.
- (3) Za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka predsjednik Vijeća mjesnog odbora odgovara općinskom načelniku.

## Članak 79.

Programom rada utvrđuju se zadaci mjesnog odbora, osobito u pogledu skrbi o uređenju područja mjesnog odbora provođenjem manjih komunalnih akcija kojima se poboljšava komunalni standard građana na području mjesnog odbora, skrbi o poboljšavanju zadovoljavanja potreba građana u oblasti zdravstva, socijalne skrbi, kulture, športa i drugih lokalnih potreba na svom području.

## Članak 80.

Pravilima mjesnog odbora detaljnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja i rad vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava, obveza i odgovornosti članova vijeća mjesnog odbora, ostvarivanje prava i dužnosti predsjednika vijeća mjesnog odbora, način odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad mjesnog odbora.

## Članak 81.

Prihode mjesnog odbora čine prihodi koje posebnom odlukom utvrdi Općinsko vijeće te pomoći i dotacije pravnih ili fizičkih osoba.

## Članak 82.

- (1) Radi raspravljanja o potrebama i interesima građana te davanja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značenja vijeće mjesnog odbora može sazivati zborove građana.
- (2) Zbor građana može se sazvati i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu.
- (3) Zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## Članak 83.

Stručne i administrativne poslove za potrebe mjesnog odbora obavlja upravno tijelo Općine.

## Članak 84.

(1) Prijedlog za promjenu područja mjesnog odbora mogu dati tijela mjesnog odbora i općinski načelnik.

(2) O prijedlogu iz stavka 1. ovoga članka Općinsko vijeće donosi odluku uz prethodno pribavljeno mišljenje građana mjesnog odbora za koje se traži promjena područja. većinom glasova svih vijećnika Općinskog vijeća.

## Članak 85.

(1) Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Općinski načelnik.

(2) Općinsko vijeće može, na prijedlog Općinskog načelnika, raspustiti vijeće mjesnog odbora, ako ono učestalo krši odredbe ovog Statuta, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

## XI. IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE POLIČNIK

### Članak 86.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju Općini Poličnik, čine njezinu imovinu.

### Članak 87.

(1) Imovinom Općine upravljaju Općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama zakona i ovoga Statuta, pažnjom dobrog gospodara.

(2) U postupku upravljanja imovinom Općinski načelnik i Općinsko vijeće donosi pojedinačne akte glede upravljanja imovinom na temelju općih akata o uvjetima, načinu i postupku gospodarenja imovinom Općine.

(3) Općinsko vijeće nadzire rad Općinskog načelnika u upravljanju imovinom te mu može dati upute za postupanje.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

(4) Općinski načelnik izvješćuje Općinsko vijeće o stanju imovine Općine Poličnik najmanje jednom godišnje.

## Članak 88.

(1) Općina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

(2) Prihodi Općine su:

1. općinski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe, u skladu sa zakonom i posebnim odlukama Općinskog vijeća,
2. prihodi od imovine i imovinskih prava u vlasništvu Općine,
3. prihod od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno u kojima Općina ima udjele ili dionice,
4. prihodi od naknada za koncesija,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje propiše Općina u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkom porezu,
7. sredstva pomoći Republike Hrvatske predviđena u Državnom proračunu i
8. drugi prihodi određeni zakonom.

## Članak 89.

(1) Temeljni financijski akt Općine je proračun.

(2) Općinski načelnik kao jedini ovlaštenu predlagatelj, dužan je utvrditi prijedlog proračuna i podnijeti ga Općinskom vijeću na donošenje na način i u roku utvrđenom posebnim zakonom.

(3) Općinsko vijeće donosi proračun za sljedeću proračunsku godinu na način i u rokovima propisanim zakonom.

## Članak 90.

(1) Ako Općinski načelnik ne predloži proračun Općinskom vijeću ili povuče prijedlog prije glasovanja o proračunu u cjelini te ne predloži novi prijedlog proračuna u roku koji omogućuje njegovo donošenje, Vlada Republike Hrvatske će na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu razriješiti Općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njima.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

- (2) U slučaju iz stavka 1. ovoga članka Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog načelnika i raspisati prijevremene izbore za Općinskog načelnika sukladno posebnom zakonu.
- (3) Novoizabrani Općinski načelnik dužan je predložiti Općinskom vijeću proračun u roku od 45 dana od dana stupanja na dužnost.
- (4) Općinsko vijeće mora donijeti proračun iz stavka 3. ovog članka u roku od 45 dana od dana kada ga je Općinski načelnik predložio Općinskom vijeću.
- (5) Rješenje Vlade Republike Hrvatske o razrješenju Općinskog načelnika, iz stavka 1. ovoga članka stupa na snagu danom objave u »Narodnim novinama«.
- (6) Protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske iz stavka 5. ovoga članka razriješeni Općinski načelnik može podnijeti tužbu Visokom upravnom sudu Republike Hrvatske u roku od 8 dana od dana objave rješenja.
- (7) Postupak rješavanja o tužbi protiv rješenja Vlade Republike Hrvatske je hitan.
- (8) Visoki upravni sud Republike Hrvatske odlučit će o tužbi u roku od 30 dana od dana primitka tužbe te svoju odluku bez odgađanja dostaviti Vladi Republike Hrvatske i razriješenom Općinskom načelniku.
- (9) Odluka Visokog upravnog suda Republike Hrvatske objavljuje se u »Narodnim novinama«.
- (10) Ako je tužba odbačena ili odbijena, Vlada Republike Hrvatske će raspisati prijevremene izbore za Općinskog načelnika u roku od 90 dana od dana objave odluke Visokog upravnog suda Republike Hrvatske u »Narodnim novinama.«

## Članak 91.

- (1) Ako Općinsko vijeće ne donese proračun prije početka proračunske godine, privremeno se, a najduže za prva tri mjeseca proračunske godine, na osnovi odluke o privremenom financiranju, nastavlja financiranje poslova, funkcija i programa tijela Općine i drugih proračunskih i izvanproračunskih korisnika u skladu s posebnim zakonom.
- (2) Odluku o privremenom financiranju iz stavka 1. ovoga članka donosi do 31. prosinca Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom na prijedlog Općinskog načelnika ili povjerenika Vlade Republike Hrvatske.
- (3) U slučaju kada je raspušteno samo Općinsko vijeće, a Općinski načelnik nije razriješen, do imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih rashoda i izdataka temeljem odluke o financiranju nužnih rashoda i izdataka koju donosi Općinski načelnik.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

(4) Po imenovanju povjerenika Vlade Republike Hrvatske, Općinski načelnik predlaže povjereniku novu odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka u koju su uključeni ostvareni prihodi i primici te izvršeni rashodi i izdaci u vremenu do dolaska povjerenika.

(5) Ako se do 31. ožujka ne donese proračun, povjerenik donosi odluku o financiranju nužnih rashoda i izdataka za razdoblje do donošenja proračuna.

(6) Odluka o financiranju nužnih rashoda i izdataka iz stavaka 3., 4. i 5. ovoga članka sadržajno odgovara odluci o privremenom financiranju propisanoj posebnim zakonom, ali razmjerno razdoblju za koje se donosi.

## Članak 92.

(1) Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi ili povećaju rashodi utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti smanjenjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

(2) Uravnoteženje proračuna provodi se izmjenama i dopunama proračuna po postupku propisanom za donošenje proračuna.

## Članak 93.

(1) Proračun Općine i odluka o izvršenju proračuna donose se za proračunsku godinu i vrijede za godinu za koju su doneseni.

(2) Proračunska godina je razdoblje od dvanaest mjeseci koje počinje 1. siječnja a završava 31. prosinca.

## Članak 94.

(1) Ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine nadzire Općinsko vijeće.

(2) Ministarstvo financija, odnosno drugo zakonom određeno tijelo nadzire zakonitost materijalnog i financijskog poslovanja Općine.

## XII. AKTI OPĆINE

### Članak 95.

(1) Općinsko vijeće, na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim Statutom u svom samoupravnom djelokrugu donosi Statut, odluke i druge opće akte u skladu sa Statutom (poslovnik, proračun, odluku o privremenom financiranju, odluku o izvršenju proračuna i dr.) na način i po postupku utvrđenom ovim Statutom i Poslovníkom.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

(2) Općinsko vijeće daje vjerodostojno tumačenje akata iz svog djelokruga.

(3) Općinsko vijeće donosi rješenja, zaključke i druge pojedinačne akte kada temeljem zakona, rješava o pojedinačnim stvarima.

## Članak 96.

(1) Općinski načelnik u okviru svoga djelokruga donosi odluke, naredbe, upute, preporuke, pravilnike kada odlučuje o općima stvarima, a zaključke i rješenja kada odlučuje o pojedinačnim stvarima, kada je za to ovlašten zakonom, ovim Statutom ili općim aktom Općinskog vijeća.

(2) Radna tijela Općinskog vijeća i Općinskog načelnika donose zaključke i preporuke.

(3) Općinski načelnik osigurava izvršenje općih akata Općinskog vijeća, na način i u postupku propisanom ovim Statutom, te nazire zakonitost rada upravnog tijela Općine. koja obavljaju poslove iz samoupravnog djelokruga Općine.

## Članak 97.

(1) Opći akti se prije nego što stupe na snagu, objavljuju u "Službenom glasniku Općine Poličnik".

(2) Opći akti stupa na snagu najranije osmi dana od dana njegove objave. Iznimno, općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu prvog dan nakon objave u "Službenom glasniku Općine Poličnik".

(3) Opći akti ne mogu imati povratno djelovanje.

## Članak 98.

(1) Upravno tijelo Općine osnovana za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine neposredno izvršavaju provođenje općih akata Općinskog vijeća

(2) Upravno tijelo Općine u izvršavanju općih akata donose pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba (upravne stvari).

(2) Protiv pojedinačnih akata iz stavka 2. ovoga članka može se, sukladno odredbama zakona, izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Zadarske županije ili pokrenuti upravni spor.

(3) Na donošenje pojedinačnih akata shodno se primjenjuju odredbe Zakona o općem upravnom postupku i drugih propisa.

(4) Odredbe ovoga članka odnose se i na pojedinačne akte koje donose pravne osobe kojima su odlukom Općinskog vijeća, u skladu sa zakonom, povjerene javne ovlasti.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## Članak 99.

Protiv pojedinačnih akata Općinskog vijeća i Općinskog načelnika kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, ako posebnim zakonom nije drugačije propisano, ne može se izjaviti žalba, već se može pokrenuti upravni spor.

## Članak 100.

Nadzor zakonitost općih akata koje Općinsko vijeće donosi u okviru njegovog samoupravnog djelokruga obavlja Ured državne uprave u Zadarskoj županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu.

## XIII. JAVNOST RADA

### Članak 101.

- (1) Rad Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i upravnog tijela Općine je javan.
- (2) Zainteresirana javnost (građani i predstavnici udruga građana i dr.) i predstavnici medija mogu pratiti rad Općinskog vijeća u skladu s odredbama Poslovnika općinskog vijeća.
- (3) Nazočnost javnosti može se isključiti samo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonom i općim aktima Općine.

### Članak 102.

- (1) Javnost rada Općinskog vijeća osigurava se:
  1. javnim održavanjem sjednica,
  2. izvještavanjem i napisima u medijima (tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja),
  3. objavljivanjem općih akata i drugih akata u službenom glasniku Općine Poličnik i na web stranicama Općine Poličnik,
  4. objavljivanjem odluka koje donosi na sjednicama na web stranicama Općine.
- (2) Javnost rada Općinskog načelnika osigurava se:
  1. izvještavanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog priopćavanja,
  2. objavljivanjem donesenih akata u službenom glasniku Općine Poličnik i na web stranicama Općine Poličnik.
  3. putem web stranice Općine Poličnik

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

(3) Javnost rada Upravnog tijela Općine osigurava se izvještavanjem i napisima u medijima i objavljivanjem informacija na internetskim stranicama Općine.

(4) Općina ima „Službeni glasnik Općine Poličnik“ u kojima objavljuje opće i pojedinačne akte koje donose Općinsko vijeće i Općinski načelnik.

(5) Općina ima službenu internetsku stranicu [www.opcina-policnik.hr](http://www.opcina-policnik.hr).

## XIV. SPRJEČAVANJE SUKOBA INTERESA

### Članak 103.

Način djelovanja Općinskog načelnika i zamjenika općinskog načelnika u obnašanju javnih dužnosti uređen je posebnim zakonom.

## XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 104.

(1) Prijedlog za promjenu Statuta može podnijeti:

1. jedna trećina (1/3) vijećnika Općinskog vijeća,
2. Općinski načelnik i
3. Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća.

(2) Prijedlog mora biti obrazložen i podnosi se predsjedniku Općinskog vijeća.

(3) Općinsko vijeće, većinom glasova svih vijećnika, odlučuje hoće li pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

(4) Ako se niti nakon ponovljene rasprave ne donese odluka o tome hoće li se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta, isti prijedlog se ne može ponovno staviti na dnevni red Općinskog vijeća prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

(5) Prijedlog za promjenu Statuta donosi Općinsko vijeće većinom svih članova.

(5) Izuzetno, kad je pojedine odredbe Statuta potrebno usuglasiti sa zakonom izmjene Statuta vrši Općinsko vijeće bez prethodne rasprave.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## Članak 105.

Na pitanja koja nisu uređena ovim Statutom, neposredno se primjenjuju odgovarajući zakoni i drugi propisi.

## Članak 106.

Odluke i drugi opći akti doneseni na temelju Statuta Općine ("Službeni glasnik Općine Poličnik" broj 06/09, 11/09, 04/13 i 12/13) i zakona, uskladit će se s odredbama ovoga Statuta i zakona kojim se uređuje pojedino područje u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

## Članak 107.

Stupanjem na snagu ovoga Statuta prestaje važiti Statut Općine Poličnik ("Službeni glasnik Općine Poličnik", broj 06/09, 11/09, 04/13 i 12/13).

## Članak 108.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Općine Poličnik".

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

Predsjednik

**Darijo Buljat**

KLASA: 012-03/17-01/1

URBROJ: 2198/06-01-18-5

Poličnik, 09. ožujka 2018. godine

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

Općinsko vijeće Općine Poličnik na svojoj 10. sjednici održanoj 09. ožujka 2018. godine, članka 38. Statuta Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“, broj 06/09, 11/09, 04/13 i 12/13), donosi

## ODLUKU

### o izradi Poslovnika Općinskog vijeća Općine Poličnik

#### Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Poličnik donosi Odluku o izradi Poslovnika Općinskog vijeća Općine Poličnik radi potrebe usuglašavanja sa novim Statutom Općine Poličnik.

#### Članak 2.

Jedinstveni upravni odjel Općine Poličnik zadužuje se za izradu Nacrta Poslovnika Općinskog vijeća Općine Poličnik, nakon čega će Komisija za Statut, Poslovnik i normativnu djelatnost Općinskog vijeća predložiti Općinskom vijeću Konačni prijedlog Poslovnika Općinskog vijeća Općine Poličnik.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

Predsjednik

**Darijo Buljat**

KLASA: 012-04/18-01/1

URBROJ: 2198/06-01-18-1

Poličnik, 09. ožujka 2018. godine

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

Općinsko vijeće Općine Poličnik na svojoj 10. sjednici održanoj dana 09. ožujka 2018. godine, na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), i članka 38. Statuta Općine Poličnik ("Službeni glasnik Općine Poličnik" 06/09, 11/09, 04/13 i 12/13) d o n o s i

## ODLUKU

### o odgodi provođenja izbora članova Vijeća mjesnih odbora

#### Članak 1.

Ovom se Odlukom odgađa provođenje izbora za članove Vijeća mjesnih odbora Općine Poličnik novog mandata od 2017. – 2021. godine.

#### Članak 2.

Provođenje izbora za članove Vijeća mjesnih odbora Općine Poličnik provest će se naknadno na prvim sljedećim izborima, sve radi smanjenja troškova.

#### Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu 8 (osam) dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Poličnik“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

PREDSJEDNIK

**Darijo Buljat**

KLASA: 026-01/18-01/1

URBROJ: 2198/06-01-18-1

Poličnik, 09. ožujka 2018. godine

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

Općinsko vijeće Općine Poličnik na svojoj 10. sjednici održanoj 09.ožujka 2018. godine, na temelju članka 38. Statuta Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“, broj 06/09, 11/09, 04/13 i 12/13) d o n o s i

## ODLUKU

### I.

Daje se suglasnost na Izvješće o приходима i rashodima za 2017. godinu - Dječji vrtić “Zvončić” donesen od strane Upravnog vijeća Dječjeg vrtića “Zvončić” na svojoj 85. sjednici održanoj 05. veljače 2018. godine, koji se prilaže istom i čini sastavni dio ove Odluke.

### II.

Ova odluka stupa na snagu 8 (osam) dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Poličnik“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

**Predsjednik**

**Darijo Buljat**

KLASA: 601-02/18-02/1

URBROJ: 2198/06-01-18-2

Poličnik, 09. ožujka 2018. godine

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

Novosti	Uputa	Kontrole	Sifre	Promjene
---------	-------	----------	-------	----------

Referentna stranica

## Izveštaji proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika

za razdoblje: 1. siječanj 2017. – 31. prosinac 2017.

Broj RKP-a:	41030	AOP oznaka razdoblja:	2017-12	<b>33.375.533,10</b>	
Matični broj:	02046687	Proračun nema korisnika pa izvještaj vrijedi i kao konsolidirani:	NE	Kontrolni broj izvještaja	
Naziv obveznika:	Dječji vrtić Zvončić			Od datuma:	1.1.2017
Pošta i mjesto:	23241	Poličnik		Do datuma:	31.12.2017
Ulica i kućni broj:	Petra Krešimira IV 2 Poličnik			OIB:	40019538925
Razina:	21	Proračunski korisnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave			
Šifra djelatnosti:	8510	Predškolsko obrazovanje			
Razdjel:	000	Razdjel: NEMA RAZDJELA			
Šifra grada/opć.:	345	Županija: ZADARSKA, grad/općina: POLIČNIK			

Pregled popunjenosti obrazaca:	Popunjen	Broj pogrešaka		Osoba za kontaktiranje:	Jelena Vedrić		
	DA	PR-RAS (VP 151)	Nema	Telefon:	023354004	Telefax:	023354005
	DA	BIL (VP 152)	Nema	Adresa e-pošte za kontakt:	jelena.racunovodstvo@opcina-policnik.hr		
	DA	RAS funkcijski (VP 154)	Nema	Adresa e-pošte obveznika:			
	DA	P-VRIO (VP 156)	Nema	Zakonski predstavnik:	Marijana Barić		

Stanje kontrola: Izvještaj nema pogreška

Obrazac	Opis stavke	AOP oznak	Prethodna godina / početak godine	Tekuća godina / kraj godine
PR-RAS	PRIHODI POSLOVANJA (AOP 002+039+045+074+105+123+130+136)	001	1.859.585	1.912.152
	RASHODI POSLOVANJA (AOP 149+160+193+212+221+246+257)	148	1.785.012	1.854.347
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 631+633-632-634)	635	0	0
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 632+634-631-633)	636	51.397	93.343
Bilanca	Nefinancijska imovina (AOP 003+007+046+047+051+058)	002	123.665	257.444
	Financijska imovina (AOP 064+073+081+112+128+140+157+158)	063	245.771	221.847
	Obveze (AOP 164+175+176+192+220)	163	144.023	222.532
	Vlastiti izvori (224 + 232 - 236 + 240 do 242)	223	225.413	256.759
RAS-funkcijski	Opće javne usluge (AOP 002+006+009+013 do 017)	001	0	0
	Ekonomski poslovi (AOP 032+035+039+046+050+056+057+062+070)	031	0	0
	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	084	0	0
	Obrazovanje (AOP 111+114+117+118+121 do 124)	110	1.810.881	1.954.098
P-VRIO	Kontrolni zbroj (AOP 001+018+024+031+071+078+085+103+110+125)	137	1.810.881	1.954.098
	Promjene u vrijednosti i obujmu imovine (AOP 002+018)	001	0	0
	Promjene u obujmu imovine (AOP 019+026)	018	0	0
	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) i obujmu obveza (AOP 035+040)	034	803	0
Obveze	Promjene u obujmu obveza (AOP 041 do 044)	040	0	0
	Stanje obveza 1. siječnja (=AOP 036* iz izvještaja o obvezama za prethodnu godinu)	001	-	144.023
	Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 001+002-019) i (AOP 037+090)	036	-	222.531
	Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 038+043+079+084)	037	-	81.110
Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (AOP 091 do 094)	090	-	141.421	

Verzija Excel datoteke: 5.0.4.

U \_\_\_\_\_ dana \_\_\_\_\_ 20\_\_ godine.

(potpis voditelja računovodstva)

(potpis odgovorne osobe)

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

## IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA, PRIMICIMA I IZDACIMA

Obrazac PR-RAS  
VP 151

za razdoblje 1.siječanj 2017. do 31. prosinac 2017.

Obveznik: **RKP: 41030**

nik:

**Naziv: Dječji vrtić Zvončić**

**Razina: 21, Razdjel: 000**

**Djelatnost: 8510 Predškolsko obrazovanje**

28.118.317,28

Kontrolni broj obrasca

iznosi u kunama,  
bez lipa

Račun iz rač. plana	Naziv stavke	AOP	Ostvareno u izvještajnom razdoblju preth. godine	Ostvareno u izvještajnom razdoblju tekuće godine	Indeks (5/4)
1	2	3	4	5	6
<b>Prihodi i rashodi poslovanja</b>					
6	PRIHODI POSLOVANJA (AOP 002+039+045+074+105+123+130+136)	001	1.859.585	1.912.152	102,8
61	Prihodi od poreza (AOP 003+012+018+024+032+035)	002	0	0	-
611	Porez i pririz na dohodak (AOP 004 do 009 - 010 - 011)	003	0	0	-
6111	Porez i pririz na dohodak od nesamostalnog rada	004	0	0	-
6112	Porez i pririz na dohodak od samostalnih djelatnosti	005	0	0	-
6113	Porez i pririz na dohodak od imovine i imovinskih prava	006	0	0	-
6114	Porez i pririz na dohodak od kapitala	007	0	0	-
6115	Porez i pririz na dohodak po godišnjoj prijavi	008	0	0	-
6116	Porez i pririz na dohodak utvrđen u postupku nadzora za prethodne godine	009	0	0	-
6117	Povrat poreza i pririza na dohodak po godišnjoj prijavi	010	0	0	-
6119	Povrat više ostvarenog poreza na dohodak za decentralizirane funkcije	011	0	0	-
612	Porez na dobit (AOP 013 do 016 - 017)	012	0	0	-
6121	Porez na dobit od poduzetnika	013	0	0	-
6122	Porez na dobit po odbitku na naknade za korištenje prava i za usluge	014	0	0	-
6123	Porez na dobit po odbitku na kamate, dividende i udjele u dobiti	015	0	0	-
6124	Porez na dobit po godišnjoj prijavi	016	0	0	-
6125	Povrat poreza na dobit po godišnjoj prijavi	017	0	0	-
613	Porezi na imovinu (AOP 019 do 023)	018	0	0	-
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu	019	0	0	-
6132	Porez na nasljedstva i darove	020	0	0	-
6133	Porez na kapitalne i financijske transakcije	021	0	0	-
6134	Povremeni porezi na imovinu	022	0	0	-
6135	Ostali stalni porezi na imovinu	023	0	0	-
614	Porezi na robu i usluge (AOP 025 do 031)	024	0	0	-
6141	Porez na dodanu vrijednost	025	0	0	-
6142	Porez na promet	026	0	0	-
6143	Posebni porezi i trošarine	027	0	0	-
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	028	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

6146	Ostali porezi na robu i usluge	029	0	0	-
6147	Porez na dobitke od igara na sreću i ostali porezi od igara na sreću	030	0	0	-
6148	Naknade za priređivanje igara na sreću	031	0	0	-
615	Porezi na međunarodnu trgovinu i transakcije (AOP 033+034)	032	0	0	-
6151	Carine i carinske pristojbe	033	0	0	-
6152	Ostali porezi na međunarodnu trgovinu i transakcije	034	0	0	-
616	Ostali prihodi od poreza (AOP 036 do 038)	035	0	0	-
6161	Ostali prihodi od poreza koje plaćaju pravne osobe	036	0	0	-
6162	Ostali prihodi od poreza koje plaćaju fizičke osobe	037	0	0	-
6163	Ostali neraspoređeni prihodi od poreza	038	0	0	-
62	Doprinosi (AOP 040+043+044)	039	0	0	-
621	Doprinosi za zdravstveno osiguranje (AOP 041+042)	040	0	0	-
6211	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	041	0	0	-
6212	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje za slučaj ozljede na radu	042	0	0	-
622	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	043	0	0	-
623	Doprinosi za zapošljavanje	044	0	0	-
63	Pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (AOP 046+049+054+057+060+063+066+069)	045	1.400	1.100	78,6
631	Pomoći od inozemnih vlada (AOP 047+048)	046	0	0	-
6311	Tekuće pomoći od inozemnih vlada	047	0	0	-
6312	Kapitalne pomoći od inozemnih vlada	048	0	0	-
632	Pomoći od međunarodnih organizacija te institucija i tijela EU (AOP 050 do 053)	049	0	0	-
6321	Tekuće pomoći od međunarodnih organizacija	050	0	0	-
6322	Kapitalne pomoći od međunarodnih organizacija	051	0	0	-
6323	Tekuće pomoći od institucija i tijela EU	052	0	0	-
6324	Kapitalne pomoći od institucija i tijela EU	053	0	0	-
633	Pomoći proračunu iz drugih proračuna (AOP 055+056)	054	1.400	1.100	78,6
6331	Tekuće pomoći proračunu iz drugih proračuna	055	1.400	1.100	78,6
6332	Kapitalne pomoći proračunu iz drugih proračuna	056	0	0	-
634	Pomoći od izvanproračunskih korisnika (AOP 058+059)	057	0	0	-
6341	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika	058	0	0	-
6342	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika	059	0	0	-
635	Pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije (AOP 061+062)	060	0	0	-
6351	Tekuće pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	061	0	0	-
6352	Kapitalne pomoći izravnjanja za decentralizirane funkcije	062	0	0	-
636	Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan (AOP 064+065)	063	0	0	-
6361	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	064	0	0	-
6362	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	065	0	0	-
638	Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava (AOP 067+068)	066	0	0	-
6381	Tekuće pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	067	0	0	-
6382	Kapitalne pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	068	0	0	-
639	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna (AOP 070 do 073)	069	0	0	-
6391	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	070	0	0	-
6392	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	071	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

6393	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	072	0	0	-
6394	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	073	0	0	-
64	Prihodi od imovine (AOP 075+083+090+098)	074	44	13	29,5
641	Prihodi od financijske imovine (AOP 076 do 082)	075	44	13	29,5
6412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	076	0	0	-
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	077	44	13	29,5
6414	Prihodi od zateznih kamata	078	0	0	-
6415	Prihodi od pozitivnih tečajnih razlika i razlika zbog primjene valutne klauzule	079	0	0	-
6416	Prihodi od dividendi	080	0	0	-
6417	Prihodi iz dobiti trgovačkih društava, kreditnih i ostalih financijskih institucija po posebnim propisima	081	0	0	-
6419	Ostali prihodi od financijske imovine	082	0	0	-
642	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 084 do 089)	083	0	0	-
6421	Naknade za koncesije	084	0	0	-
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	085	0	0	-
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	086	0	0	-
6424	Naknade za ceste	087	0	0	-
6425	Prihodi od prodaje kratkotrajne nefinancijske imovine	088	0	0	-
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	089	0	0	-
643	Prihodi od kamata na dane zajmove (AOP 091 do 097)	090	0	0	-
6431	Prihodi od kamata na dane zajmove međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama	091	0	0	-
6432	Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	092	0	0	-
6433	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	093	0	0	-
6434	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	094	0	0	-
6435	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	095	0	0	-
6436	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora	096	0	0	-
6437	Prihodi od kamata na dane zajmove drugim razinama vlasti	097	0	0	-
644	Prihodi od kamata na dane zajmove po protestiranim jamstvima (AOP 099 do 104)	098	0	0	-
6442	Prihodi od kamata na dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima po protestiranim jamstvima	099	0	0	-
6443	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	100	0	0	-
6444	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	101	0	0	-
6445	Prihodi od kamata na dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	102	0	0	-
6446	Prihodi od kamata na dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	103	0	0	-
6447	Prihodi od kamata na dane zajmove drugim razinama vlasti po protestiranim jamstvima	104	0	0	-
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (AOP 106+111+119)	105	11.983	12.528	104,5

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

651	Upravne i administrativne pristojbe (AOP 107 do 110)	106	0	0	-
6511	Državne upravne i sudske pristojbe	107	0	0	-
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	108	0	0	-
6513	Ostale upravne pristojbe i naknade	109	0	0	-
6514	Ostale pristojbe i naknade	110	0	0	-
652	Prihodi po posebnim propisima (AOP 112 do 118)	111	11.983	12.528	104,5
6521	Prihodi državne uprave	112	0	0	-
6522	Prihodi vodnog gospodarstva	113	0	0	-
6524	Doprinosi za šume	114	0	0	-
6525	Mjesni samodoprinos	115	0	0	-
6526	Ostali nespomenuti prihodi	116	11.983	12.528	104,5
6527	Naknade od financijske imovine	117	0	0	-
6528	Prihodi od novčane naknade poslodavca zbog nezapošljavanja osoba s invaliditetom	118	0	0	-
653	Komunalni doprinosi i naknade (AOP 120 do 122)	119	0	0	-
6531	Komunalni doprinosi	120	0	0	-
6532	Komunalne naknade	121	0	0	-
6533	Naknade za priključak	122	0	0	-
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija (AOP 124+127)	123	406.432	417.151	102,6
661	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga (AOP 125+126)	124	406.432	408.256	100,4
6614	Prihodi od prodaje proizvoda i robe	125	0	0	-
6615	Prihodi od pruženih usluga	126	406.432	408.256	100,4
663	Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna (AOP 128+129)	127	0	8.895	-
6631	Tekuće donacije	128	0	8.895	-
6632	Kapitalne donacije	129	0	0	-
67	Prihodi iz nadležnog proračuna i od HZZO-a na temelju ugovornih obveza (AOP 131+135)	130	1.438.206	1.481.360	103,0
671	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti proračunskih korisnika (AOP 132 do 134)	131	1.438.206	1.481.360	103,0
6711	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	132	1.438.206	1.481.360	103,0
6712	Prihodi iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda za nabavu nefinancijske imovine	133	0	0	-
6714	Prihodi od nadležnog proračuna za financiranje izdataka za financijsku imovinu i otplatu zajmova	134	0	0	-
673	Prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	135	0	0	-
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi (AOP 137+147)	136	1.520	0	0,0
681	Kazne i upravne mjere (AOP 138 do 146)	137	0	0	-
6811	Kazne za carinske prekršaje	138	0	0	-
6812	Kazne za devizne prekršaje	139	0	0	-
6813	Kazne za porezne prekršaje	140	0	0	-
6814	Kazne za prekršaje trgovačkih društava - privredne prijestupe	141	0	0	-
6815	Kazne za prometne i ostale prekršaje u nadležnosti MUP-a	142	0	0	-
6816	Kazne i druge mjere u kaznenom postupku	143	0	0	-
6817	Kazne za prekršaje na kulturnim dobrima	144	0	0	-
6818	Upravne mjere	145	0	0	-
6819	Ostale kazne	146	0	0	-
683	Ostali prihodi	147	1.520	0	0,0
3	RASHODI POSLOVANJA (AOP 149+160+193+212+221+246+257)	148	1.785.012	1.854.347	103,9

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

31	Rashodi za zaposlene (AOP 150+155+156)	149	1.334.988	1.363.855	102,2
311	Plaće (bruto) (AOP 151 do 154)	150	1.050.399	1.112.931	106,0
3111	Plaće za redovan rad	151	1.050.399	1.112.931	106,0
3112	Plaće u naravi	152	0	0	-
3113	Plaće za prekovremeni rad	153	0	0	-
3114	Plaće za posebne uvjete rada	154	0	0	-
312	Ostali rashodi za zaposlene	155	103.920	59.500	57,3
313	Doprinosi na plaće (AOP 157 do 159)	156	180.669	191.424	106,0
3131	Doprinosi za mirovinsko osiguranje	157	0	0	-
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	158	162.812	172.504	106,0
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	159	17.857	18.920	106,0
32	Materijalni rashodi (AOP 161+166+174+184+185)	160	443.182	483.454	109,1
321	Naknade troškova zaposlenima (AOP 162 do 165)	161	62.429	57.422	92,0
3211	Službena putovanja	162	2.370	717	30,3
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	163	52.949	47.637	90,0
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	164	500	600	120,0
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	165	6.610	8.468	128,1
322	Rashodi za materijal i energiju (AOP 167 do 173)	166	270.830	309.816	114,4
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	167	90.642	74.156	81,8
3222	Materijal i sirovine	168	118.824	141.240	118,9
3223	Energija	169	52.876	58.339	110,3
3224	Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje	170	5.533	8.100	146,4
3225	Sitni inventar i auto gume	171	2.955	25.581	865,7
3226	Vojna sredstva za jednokratnu upotrebu	172	0	0	-
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	173	0	2.400	-
323	Rashodi za usluge (AOP 175 do 183)	174	89.692	94.892	105,8
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	175	19.200	19.913	103,7
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	176	6.550	509	7,8
3233	Usluge promidžbe i informiranja	177	0	0	-
3234	Komunalne usluge	178	26.388	22.322	84,6
3235	Zakupnine i najamnine	179	0	0	-
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	180	14.821	19.154	129,2
3237	Intelektualne i osobne usluge	181	737	5.717	775,7
3238	Računalne usluge	182	1.844	1.200	65,1
3239	Ostale usluge	183	20.152	26.077	129,4
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	184	999	12.053	1.206,5
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (AOP 186 do 192)	185	19.232	9.271	48,2
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	186	0	0	-
3292	Premije osiguranja	187	9.673	8.086	83,6
3293	Reprezentacija	188	0	0	-
3294	Članarine i norme	189	0	0	-
3295	Pristojbe i naknade	190	2.443	0	0,0
3296	Troškovi sudskih postupaka	191	0	0	-
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	192	7.116	1.185	16,7
34	Financijski rashodi (AOP 194+199+207)	193	6.842	7.038	102,9
341	Kamate za izdane vrijednosne papire (AOP 195 do 198)	194	0	0	-
3411	Kamate za izdane trezorske zapise	195	0	0	-
3412	Kamate za izdane mjenice	196	0	0	-
3413	Kamate za izdane obveznice	197	0	0	-
3419	Kamate za ostale vrijednosne papire	198	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

342	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 200 do 206)	199	0	0	-
3421	Kamate za primljene kredite i zajmove od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada	200	0	0	-
3422	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	201	0	0	-
3423	Kamate za primljene kredite i zajmove od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	202	0	0	-
3425	Kamate za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	203	0	0	-
3426	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava u javnom sektoru	204	0	0	-
3427	Kamate za primljene zajmove od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora	205	0	0	-
3428	Kamate za primljene zajmove od drugih razina vlasti	206	0	0	-
343	Ostali financijski rashodi (AOP 208 do 211)	207	6.842	7.038	102,9
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	208	6.790	7.038	103,7
3432	Negativne tečajne razlike i razlike zbog primjene valutne klauzule	209	0	0	-
3433	Zatezne kamate	210	52	0	0,0
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	211	0	0	-
35	Subvencije (AOP 213+216+220)	212	0	0	-
351	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru (AOP 214+215)	213	0	0	-
3511	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	214	0	0	-
3512	Subvencije trgovačkim društvima u javnom sektoru	215	0	0	-
352	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora (AOP 217 do 219)	216	0	0	-
3521	Subvencije kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	217	0	0	-
3522	Subvencije trgovačkim društvima i zadrugama izvan javnog sektora	218	0	0	-
3523	Subvencije poljoprivrednicima i obrtnicima	219	0	0	-
353	Subvencije trgovačkim društvima, zadrugama, poljoprivrednicima i obrtnicima iz EU sredstava	220	0	0	-
36	Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna (AOP 222+225+228+231+234+238+241)	221	0	0	-
361	Pomoći inozemnim vladama (AOP 223+224)	222	0	0	-
3611	Tekuće pomoći inozemnim vladama	223	0	0	-
3612	Kapitalne pomoći inozemnim vladama	224	0	0	-
362	Pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU (AOP 226+227)	225	0	0	-
3621	Tekuće pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU	226	0	0	-
3622	Kapitalne pomoći međunarodnim organizacijama te institucijama i tijelima EU	227	0	0	-
363	Pomoći unutar općeg proračuna (AOP 229+230)	228	0	0	-
3631	Tekuće pomoći unutar općeg proračuna	229	0	0	-
3632	Kapitalne pomoći unutar općeg proračuna	230	0	0	-
366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna (AOP232+233)	231	0	0	-
3661	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	232	0	0	-
3662	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	233	0	0	-
367	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje redovne djelatnosti (AOP 235 do 237)	234	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

3672	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financiranje rashoda poslovanja	235	0	0	-
3673	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za nabavu nefinancijske imovine	236	0	0	-
3674	Prijenosi proračunskim korisnicima iz nadležnog proračuna za financijsku imovinu i otplatu zajmova	237	0	0	-
368	Pomoći temeljem prijennosa EU sredstava (AOP239+240)	238	0	0	-
3681	Tekuće pomoći temeljem prijennosa EU sredstava	239	0	0	-
3682	Kapitalne pomoći temeljem prijennosa EU sredstava	240	0	0	-
369	Prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna (AOP 242 do 245)	241	0	0	-
3691	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	242	0	0	-
3692	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna	243	0	0	-
3693	Tekući prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijennosa EU sredstava	244	0	0	-
3694	Kapitalni prijenosi između proračunskih korisnika istog proračuna temeljem prijennosa EU sredstava	245	0	0	-
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade (AOP 247+253)	246	0	0	-
371	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja (AOP 248 do 252)	247	0	0	-
3711	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora	248	0	0	-
3712	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - neposredno ili putem ustanova izvan javnog sektora	249	0	0	-
3713	Naknade građanima i kućanstvima u novcu - putem ustanova u javnom sektoru	250	0	0	-
3714	Naknade građanima i kućanstvima u naravi - putem ustanova u javnom sektoru	251	0	0	-
3715	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja iz EU sredstava	252	0	0	-
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna (AOP 254 do 256)	253	0	0	-
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	254	0	0	-
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	255	0	0	-
3723	Naknade građanima i kućanstvima iz EU sredstava	256	0	0	-
38	Ostali rashodi (AOP 258+262+266+272)	257	0	0	-
381	Tekuće donacije (AOP 259 do 261)	258	0	0	-
3811	Tekuće donacije u novcu	259	0	0	-
3812	Tekuće donacije u naravi	260	0	0	-
3813	Tekuće donacije iz EU sredstava	261	0	0	-
382	Kapitalne donacije (AOP 263 do 265)	262	0	0	-
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	263	0	0	-
3822	Kapitalne donacije građanima i kućanstvima	264	0	0	-
3823	Kapitalne donacije iz EU sredstava	265	0	0	-
383	Kazne, penali i naknade štete (AOP 267 do 271)	266	0	0	-
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	267	0	0	-
3832	Penali, ležarine i drugo	268	0	0	-
3833	Naknade šteta zaposlenicima	269	0	0	-
3834	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	270	0	0	-
3835	Ostale kazne	271	0	0	-
386	Kapitalne pomoći (AOP 273 do 276)	272	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	273	0	0	-
3862	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima izvan javnog sektora	274	0	0	-
3863	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima i obrtnicima	275	0	0	-
3864	Kapitalne pomoći iz EU sredstava	276	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	277	0	0	-
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	278	0	0	-
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 278-277)	279	0	0	-
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 277-278)	280	0	0	-
	Ukupni rashodi poslovanja (AOP 148-279+280)	281	1.785.012	1.854.347	103,9
	VIŠAK PRIHODA POSLOVANJA (AOP 001-281)	282	74.573	57.805	77,5
	MANJAK PRIHODA POSLOVANJA (AOP 281-001)	283	0	0	-
9221 1	Višak prihoda poslovanja - preneseni	284	73.067	147.640	202,1
9222 1	Manjak prihoda poslovanja - preneseni	285	0	0	-
96	Obračunati prihodi poslovanja - nenaplaćeni	286	153.145	91.857	60,0
9661	Obračunati prihodi od prodaje proizvoda i robe i pruženih usluga - nenaplaćeni	287	153.145	91.857	60,0
9673	Obračunati prihodi od HZZO-a na temelju ugovornih obveza	288	0	0	-
<b>Prihodi i rashodi od nefinancijske imovine</b>					
7	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (AOP 290+302+335+339)	289	0	0	-
71	Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine (AOP 291+295)	290	0	0	-
711	Prihodi od prodaje materijalne imovine - prirodnih bogatstava (AOP 292 do 294)	291	0	0	-
7111	Zemljište	292	0	0	-
7112	Rudna bogatstva	293	0	0	-
7113	Prihodi od prodaje ostale prirodne materijalne imovine	294	0	0	-
712	Prihodi od prodaje nematerijalne imovine (AOP 296 do 301)	295	0	0	-
7121	Patenti	296	0	0	-
7122	Koncesije	297	0	0	-
7123	Licence	298	0	0	-
7124	Ostala prava	299	0	0	-
7125	Goodwill	300	0	0	-
7126	Ostala nematerijalna imovina	301	0	0	-
72	Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine (AOP 303+308+317+322+327+330)	302	0	0	-
721	Prihodi od prodaje građevinskih objekata (AOP 304 do 307)	303	0	0	-
7211	Stambeni objekti	304	0	0	-
7212	Poslovni objekti	305	0	0	-
7213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	306	0	0	-
7214	Ostali građevinski objekti	307	0	0	-
722	Prihodi od prodaje postrojenja i opreme (AOP 309 do 316)	308	0	0	-
7221	Uredska oprema i namještaj	309	0	0	-
7222	Komunikacijska oprema	310	0	0	-
7223	Oprema za održavanje i zaštitu	311	0	0	-
7224	Medicinska i laboratorijska oprema	312	0	0	-
7225	Instrumenti, uređaji i strojevi	313	0	0	-
7226	Sportska i glazbena oprema	314	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

7227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	315	0	0	-
7228	Vojna oprema	316	0	0	-
723	Prihodi od prodaje prijevoznih sredstava (AOP 318 do 321)	317	0	0	-
7231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	318	0	0	-
7232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	319	0	0	-
7233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	320	0	0	-
7234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	321	0	0	-
724	Prihodi od prodaje knjiga, umjetničkih djela i ostalih izložbenih vrijednosti (AOP 323 do 326)	322	0	0	-
7241	Knjige	323	0	0	-
7242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	324	0	0	-
7243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	325	0	0	-
7244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	326	0	0	-
725	Prihodi od prodaje višegodišnjih nasada i osnovnog stada (AOP 328+329)	327	0	0	-
7251	Višegodišnji nasadi	328	0	0	-
7252	Osnovno stado	329	0	0	-
726	Prihodi od prodaje nematerijalne proizvedene imovine (AOP 331 do 334)	330	0	0	-
7261	Istraživanje rudnih bogatstava	331	0	0	-
7262	Ulaganja u računalne programe	332	0	0	-
7263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	333	0	0	-
7264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	334	0	0	-
73	Prihodi od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (AOP 336)	335	0	0	-
731	Prihodi od prodaje plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (AOP 337+338)	336	0	0	-
7311	Plemeniti metali i drago kamenje	337	0	0	-
7312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	338	0	0	-
74	Prihodi od prodaje proizvedene kratkotrajne imovine (AOP 340)	339	0	0	-
741	Prihodi od prodaje zaliha	340	0	0	-
4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (AOP 342+354+387+391+393)	341	25.869	99.751	385,6
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine (AOP 343+347)	342	0	0	-
411	Materijalna imovina - prirodna bogatstva (AOP 344 do 346)	343	0	0	-
4111	Zemljište	344	0	0	-
4112	Rudna bogatstva	345	0	0	-
4113	Ostala prirodna materijalna imovina	346	0	0	-
412	Nematerijalna imovina (AOP 348 do 353)	347	0	0	-
4121	Patenti	348	0	0	-
4122	Koncesije	349	0	0	-
4123	Licence	350	0	0	-
4124	Ostala prava	351	0	0	-
4125	Goodwill	352	0	0	-
4126	Ostala nematerijalna imovina	353	0	0	-
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine (AOP 355+360+369+374+379+382)	354	25.869	99.751	385,6
421	Građevinski objekti (AOP 356 do 359)	355	0	0	-
4211	Stambeni objekti	356	0	0	-
4212	Poslovni objekti	357	0	0	-
4213	Ceste, željeznice i ostali prometni objekti	358	0	0	-
4214	Ostali građevinski objekti	359	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

422	Postrojenja i oprema (AOP 361 do 368)	360	25.869	99.751	385,6
4221	Uredska oprema i namještaj	361	5.018	0	0,0
4222	Komunikacijska oprema	362	0	0	-
4223	Oprema za održavanje i zaštitu	363	0	0	-
4224	Medicinska i laboratorijska oprema	364	0	0	-
4225	Instrumenti, uređaji i strojevi	365	0	0	-
4226	Sportska i glazbena oprema	366	0	0	-
4227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale namjene	367	20.851	99.751	478,4
4228	Vojna oprema	368	0	0	-
423	Prijevozna sredstva (AOP 370 do 373)	369	0	0	-
4231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	370	0	0	-
4232	Prijevozna sredstva u željezničkom prometu	371	0	0	-
4233	Prijevozna sredstva u pomorskom i riječnom prometu	372	0	0	-
4234	Prijevozna sredstva u zračnom prometu	373	0	0	-
424	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (AOP 375 do 378)	374	0	0	-
4241	Knjige	375	0	0	-
4242	Umjetnička djela (izložena u galerijama, muzejima i slično)	376	0	0	-
4243	Muzejski izložci i predmeti prirodnih rijetkosti	377	0	0	-
4244	Ostale nespomenute izložbene vrijednosti	378	0	0	-
425	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (AOP 380+381)	379	0	0	-
4251	Višegodišnji nasadi	380	0	0	-
4252	Osnovno stado	381	0	0	-
426	Nematerijalna proizvedena imovina (AOP 383 do 386)	382	0	0	-
4261	Istraživanje rudnih bogatstava	383	0	0	-
4262	Ulaganja u računalne programe	384	0	0	-
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	385	0	0	-
4264	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	386	0	0	-
43	Rashodi za nabavu plemenitih metala i ostalih pohranjenih vrijednosti (AOP 388)	387	0	0	-
431	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (AOP 389+390)	388	0	0	-
4311	Plemeniti metali i drago kamenje	389	0	0	-
4312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	390	0	0	-
44	Rashodi za nabavu proizvedene kratkotrajne imovine (AOP 392)	391	0	0	-
441	Rashodi za nabavu zaliha	392	0	0	-
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini (AOP 394 do 397)	393	0	0	-
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	394	0	0	-
452	Dodatna ulaganja na postrojenjima i opremi	395	0	0	-
453	Dodatna ulaganja na prijevoznim sredstvima	396	0	0	-
454	Dodatna ulaganja za ostalu nefinancijsku imovinu	397	0	0	-
	VIŠAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (AOP 289-341)	398	0	0	-
	MANJAK PRIHODA OD NEFINANCIJSKE IMOVINE (AOP 341-289)	399	25.869	99.751	385,6
92212	Višak prihoda od nefinancijske imovine - preneseni	400	0	0	-
92222	Manjak prihoda od nefinancijske imovine - preneseni	401	173.168	199.037	114,9
97	Obračunati prihodi od prodaje nefinancijske imovine - nenaplaćeni	402	0	0	-
	UKUPNI PRIHODI (AOP 001+289)	403	1.859.585	1.912.152	102,8
	UKUPNI RASHODI (AOP 281+341)	404	1.810.881	1.954.098	107,9

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

	UKUPAN VIŠAK PRIHODA (AOP 403-404)	405	48.704	0	0,0
	UKUPAN MANJAK PRIHODA (AOP 404-403)	406	0	41.946	-
9221x, 9222x	Višak prihoda - preneseni (AOP 284+400-285-401)	407	0	0	-
9221x, 9222x	Manjak prihoda - preneseni (AOP 285+401-284-400)	408	100.101	51.397	51,3
96, 97	Obračunati prihodi - nenaplaćeni (AOP 286+402)	409	153.145	91.857	60,0
<b>Primici i izdaci</b>					
8	Primici od financijske imovine i zaduživanja (AOP 411+449+462+474+505)	410	0	0	-
81	Primljeni povrati glavnice danih zajmova i depozita (AOP 412+417+420+424+425+432+437+445)	411	0	0	-
811	Primici (povrati) glavnice zajmova danih međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama (AOP 413 do 416)	412	0	0	-
8113	Povrat zajmova danih međunarodnim organizacijama	413	0	0	-
8114	Povrat zajmova danih institucijama i tijelima EU	414	0	0	-
8115	Povrat zajmova danih inozemnim vladama u EU	415	0	0	-
8116	Povrat zajmova danih inozemnim vladama izvan EU	416	0	0	-
812	Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima (AOP 418+419)	417	0	0	-
8121	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	418	0	0	-
8122	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	419	0	0	-
813	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru (AOP 421 do 423)	420	0	0	-
8132	Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru	421	0	0	-
8133	Povrat zajmova danih osiguravajućim društvima u javnom sektoru	422	0	0	-
8134	Povrat zajmova danih ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	423	0	0	-
814	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru	424	0	0	-
815	Primici (povrati) glavnice zajmova danih kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora (AOP 426 do 431)	425	0	0	-
8153	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	426	0	0	-
8154	Povrat zajmova danih tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	427	0	0	-
8155	Povrat zajmova danih ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	428	0	0	-
8156	Povrat zajmova danih inozemnim kreditnim institucijama	429	0	0	-
8157	Povrat zajmova danih inozemnim osiguravajućim društvima	430	0	0	-
8158	Povrat zajmova danih ostalim inozemnim financijskim institucijama	431	0	0	-
816	Primici (povrati) glavnice zajmova danih trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora (AOP 433 do 436)	432	0	0	-
8163	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	433	0	0	-
8164	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima	434	0	0	-
8165	Povrat zajmova danih inozemnim trgovačkim društvima	435	0	0	-
8166	Povrat zajmova danih inozemnim obrtnicima	436	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

817	Povrat zajmova danih drugim razinama vlasti (AOP 438 do 444)	437	0	0	-
8171	Povrat zajmova danih državnom proračunu	438	0	0	-
8172	Povrat zajmova danih županijskim proračunima	439	0	0	-
8173	Povrat zajmova danih gradskim proračunima	440	0	0	-
8174	Povrat zajmova danih općinskim proračunima	441	0	0	-
8175	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	442	0	0	-
8176	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	443	0	0	-
8177	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	444	0	0	-
818	Primici od povrata depozita i jamčevnih pologa (AOP 446 do 448)	445	0	0	-
8181	Primici od povrata depozita od kreditnih i ostalih financijskih institucija - tuzemni	446	0	0	-
8182	Primici od povrata depozita od kreditnih i ostalih financijskih institucija - inozemni	447	0	0	-
8183	Primici od povrata jamčevnih pologa	448	0	0	-
82	Primici od izdanih vrijednosnih papira (AOP 450+453+456+459)	449	0	0	-
821	Trezorski zapisi (AOP 451+452)	450	0	0	-
8211	Trezorski zapisi - tuzemni	451	0	0	-
8212	Trezorski zapisi - inozemni	452	0	0	-
822	Obveznice (AOP 454+455)	453	0	0	-
8221	Obveznice - tuzemne	454	0	0	-
8222	Obveznice - inozemne	455	0	0	-
823	Opcije i drugi financijski derivati (AOP 457+458)	456	0	0	-
8231	Opcije i drugi financijski derivati - tuzemni	457	0	0	-
8232	Opcije i drugi financijski derivati - inozemni	458	0	0	-
824	Ostali vrijednosni papiri (AOP 460+461)	459	0	0	-
8241	Ostali vrijednosni papiri - tuzemni	460	0	0	-
8242	Ostali vrijednosni papiri - inozemni	461	0	0	-
83	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici (AOP 463+467+468+471)	462	0	0	-
831	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (AOP 464 do 466)	463	0	0	-
8312	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	464	0	0	-
8313	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	465	0	0	-
8314	Dionice i udjeli u glavnici ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	466	0	0	-
832	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	467	0	0	-
833	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 469+470)	468	0	0	-
8331	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	469	0	0	-
8332	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija	470	0	0	-
834	Primici od prodaje dionica i udjela u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora (AOP 472+473)	471	0	0	-
8341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	472	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

8342	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	473	0	0	-
84	Primici od zaduživanja (AOP 475+480+484+485+492+497)	474	0	0	-
841	Primljeni krediti i zajmovi od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada (AOP 476 do 479)	475	0	0	-
8413	Primljeni zajmovi od međunarodnih organizacija	476	0	0	-
8414	Primljeni krediti i zajmovi od institucija i tijela EU	477	0	0	-
8415	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada u EU	478	0	0	-
8416	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada izvan EU	479	0	0	-
842	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (AOP 481 do 483)	480	0	0	-
8422	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru	481	0	0	-
8423	Primljeni zajmovi od osiguravajućih društava u javnom sektoru	482	0	0	-
8424	Primljeni zajmovi od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	483	0	0	-
843	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru	484	0	0	-
844	Primljeni krediti i zajmovi od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 486 do 491)	485	0	0	-
8443	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	486	0	0	-
8444	Primljeni zajmovi od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	487	0	0	-
8445	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	488	0	0	-
8446	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija	489	0	0	-
8447	Primljeni zajmovi od inozemnih osiguravajućih društava	490	0	0	-
8448	Primljeni zajmovi od ostalih inozemnih financijskih institucija	491	0	0	-
845	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora (AOP 493 do 496)	492	0	0	-
8453	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	493	0	0	-
8454	Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika	494	0	0	-
8455	Primljeni zajmovi od inozemnih trgovačkih društava	495	0	0	-
8456	Primljeni zajmovi od inozemnih obrtnika	496	0	0	-
847	Primljeni zajmovi od drugih razina vlasti (AOP 498 do 504)	497	0	0	-
8471	Primljeni zajmovi od državnog proračuna	498	0	0	-
8472	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna	499	0	0	-
8473	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna	500	0	0	-
8474	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna	501	0	0	-
8475	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	502	0	0	-
8476	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	503	0	0	-
8477	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	504	0	0	-
85	Primici od prodaje vrijednosnih papira iz portfelja (AOP 506+509+512+515)	505	0	0	-
851	Primici za komercijalne i blagajničke zapise (AOP 507+508)	506	0	0	-
8511	Komercijalni i blagajnički zapisi – tuzemni	507	0	0	-
8512	Komercijalni i blagajnički zapisi – inozemni	508	0	0	-
852	Primici za obveznice (AOP 510+511)	509	0	0	-
8521	Obveznice – tuzemne	510	0	0	-
8522	Obveznice – inozemne	511	0	0	-
853	Primici za opcije i druge financijske derivate (AOP 513+514)	512	0	0	-
8531	Opcije i drugi financijski derivati – tuzemni	513	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

8532	Opcije i drugi financijski derivati – inozemni	514	0	0	-
854	Primci za ostale vrijednosne papire (AOP 516+517)	515	0	0	-
8541	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	516	0	0	-
8542	Ostali inozemni vrijednosni papiri	517	0	0	-
5	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (AOP 519+557+570+583+615)	518	0	0	-
51	Izdaci za dane zajmove i depozite (AOP 520+525+528+532+533+540+545+553)	519	0	0	-
511	Izdaci za dane zajmove međunarodnim organizacijama, institucijama i tijelima EU te inozemnim vladama (AOP 521 do 524)	520	0	0	-
5113	Dani zajmovi međunarodnim organizacijama	521	0	0	-
5114	Dani zajmovi institucijama i tijelima EU	522	0	0	-
5115	Dani zajmovi inozemnim vladama u EU	523	0	0	-
5116	Dani zajmovi inozemnim vladama izvan EU	524	0	0	-
512	Izdaci za dane zajmove neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima (AOP 526+527)	525	0	0	-
5121	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu	526	0	0	-
5122	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u inozemstvu	527	0	0	-
513	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru (AOP 529 do 531)	528	0	0	-
5132	Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru	529	0	0	-
5133	Dani zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru	530	0	0	-
5134	Dani zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	531	0	0	-
514	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima u javnom sektoru	532	0	0	-
515	Izdaci za dane zajmove kreditnim i ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora (AOP 534 do 539)	533	0	0	-
5153	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora	534	0	0	-
5154	Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	535	0	0	-
5155	Dani zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora	536	0	0	-
5156	Dani zajmovi inozemnim kreditnim institucijama	537	0	0	-
5157	Dani zajmovi inozemnim osiguravajućim društvima	538	0	0	-
5158	Dani zajmovi ostalim inozemnim financijskim institucijama	539	0	0	-
516	Izdaci za dane zajmove trgovačkim društvima i obrtnicima izvan javnog sektora (AOP 541 do 544)	540	0	0	-
5163	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora	541	0	0	-
5164	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima	542	0	0	-
5165	Dani zajmovi inozemnim trgovačkim društvima	543	0	0	-
5166	Dani zajmovi inozemnim obrtnicima	544	0	0	-
517	Dani zajmovi drugim razinama vlasti (AOP 546 do 552)	545	0	0	-
5171	Dani zajmovi državnom proračunu	546	0	0	-
5172	Dani zajmovi županijskim proračunima	547	0	0	-
5173	Dani zajmovi gradskim proračunima	548	0	0	-
5174	Dani zajmovi općinskim proračunima	549	0	0	-
5175	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	550	0	0	-
5176	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	551	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

5177	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	552	0	0	-
518	Izdaci za depozite i jamčevne pologe (AOP 554 do 556)	553	0	0	-
5181	Izdaci za depozite u kreditnim i ostalim financijskim institucijama - tuzemni	554	0	0	-
5182	Izdaci za depozite u kreditnim i ostalim financijskim institucijama - inozemni	555	0	0	-
5183	Izdaci za jamčevne pologe	556	0	0	-
52	Izdaci za ulaganja u vrijednosne papire (AOP 558+561+564+567)	557	0	0	-
521	Izdaci za komercijalne i blagajničke zapise (AOP 559+560)	558	0	0	-
5211	Komercijalni i blagajnički zapisi - tuzemni	559	0	0	-
5212	Komercijalni i blagajnički zapisi - inozemni	560	0	0	-
522	Izdaci za obveznice (AOP 562+563)	561	0	0	-
5221	Obveznice - tuzemne	562	0	0	-
5222	Obveznice - inozemne	563	0	0	-
523	Izdaci za opcije i druge financijske derivate (AOP 565+566)	564	0	0	-
5231	Opcije i drugi financijski derivati - tuzemni	565	0	0	-
5232	Opcije i drugi financijski derivati - inozemni	566	0	0	-
524	Izdaci za ostale vrijednosne papire (AOP 568+569)	567	0	0	-
5241	Ostali tuzemni vrijednosni papiri	568	0	0	-
5242	Ostali inozemni vrijednosni papiri	569	0	0	-
53	Izdaci za dionice i udjele u glavnici (AOP 571+575+577+580)	570	0	0	-
531	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (AOP 572 do 574)	571	0	0	-
5312	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih institucija u javnom sektoru	572	0	0	-
5313	Dionice i udjeli u glavnici osiguravajućih društava u javnom sektoru	573	0	0	-
5314	Dionice i udjeli u glavnici ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	574	0	0	-
532	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru (AOP 576)	575	0	0	-
5321	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava u javnom sektoru	576	0	0	-
533	Dionice i udjeli u glavnici kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 578+579)	577	0	0	-
5331	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora	578	0	0	-
5332	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih kreditnih i ostalih financijskih institucija	579	0	0	-
534	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava izvan javnog sektora (AOP 581+582)	580	0	0	-
5341	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	581	0	0	-
5342	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	582	0	0	-
54	Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova (AOP 584+589+593+595+602+607)	583	0	0	-
541	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od međunarodnih organizacija, institucija i tijela EU te inozemnih vlada (AOP 585 do 588)	584	0	0	-
5413	Otplata glavnice primljenih zajmova od međunarodnih organizacija	585	0	0	-
5414	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od institucija i tijela EU	586	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

5415	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada u EU	587	0	0	-
5416	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada izvan EU	588	0	0	-
542	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija u javnom sektoru (AOP 590 do 592)	589	0	0	-
5422	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru	590	0	0	-
5423	Otplata glavnice primljenih zajmova od osiguravajućih društava u javnom sektoru	591	0	0	-
5424	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	592	0	0	-
543	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru (AOP 594)	593	0	0	-
5431	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru	594	0	0	-
544	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od kreditnih i ostalih financijskih institucija izvan javnog sektora (AOP 596 do 601)	595	0	0	-
5443	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	596	0	0	-
5444	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	597	0	0	-
5445	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	598	0	0	-
5446	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija	599	0	0	-
5447	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih osiguravajućih društava	600	0	0	-
5448	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih inozemnih financijskih institucija	601	0	0	-
545	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava i obrtnika izvan javnog sektora (AOP 603 do 606)	602	0	0	-
5453	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	603	0	0	-
5454	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih obrtnika	604	0	0	-
5455	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih trgovačkih društava	605	0	0	-
5456	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih obrtnika	606	0	0	-
547	Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti (AOP 608 do 614)	607	0	0	-
5471	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna	608	0	0	-
5472	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna	609	0	0	-
5473	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna	610	0	0	-
5474	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna	611	0	0	-
5475	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	612	0	0	-
5476	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	613	0	0	-
5477	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	614	0	0	-
55	Izdaci za otplatu glavnice za izdane vrijednosne papire (AOP 616+619+622)	615	0	0	-
551	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise (AOP 617+618)	616	0	0	-
5511	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise u	617	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

	zemlji				
5512	Izdaci za otplatu glavnice za izdane trezorske zapise u inozemstvu	618	0	0	-
552	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice (AOP 620+621)	619	0	0	-
5521	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice u zemlji	620	0	0	-
5522	Izdaci za otplatu glavnice za izdane obveznice u inozemstvu	621	0	0	-
553	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire (AOP 623+624)	622	0	0	-
5531	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u zemlji	623	0	0	-
5532	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u inozemstvu	624	0	0	-
	VIŠAK PRIMITAKA OD FINACIJSKE IMOVINE I OBVEZA (AOP 410-518)	625	0	0	-
	MANJAK PRIMITAKA OD FINACIJSKE IMOVINE I OBVEZA (AOP 518-410)	626	0	0	-
92213	Višak primitaka od financijske imovine - preneseni	627	0	0	-
92223	Manjak primitaka od financijske imovine - preneseni	628	0	0	-
	UKUPNI PRIHODI I PRIMICI (AOP 403+410)	629	1.859.585	1.912.152	102,8
	UKUPNI RASHODI I IZDACI (AOP 404+518)	630	1.810.881	1.954.098	107,9
	VIŠAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 629-630)	631	48.704	0	0,0
	MANJAK PRIHODA I PRIMITAKA (AOP 630-629)	632	0	41.946	-
9221-9222	Višak prihoda i primitaka - preneseni (AOP 407-408+627-628)	633	0	0	-
9222-9221	Manjak prihoda i primitaka - preneseni (AOP 408-407+628-627)	634	100.101	51.397	51,3
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 631+633-632-634)	635	0	0	-
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 632+634-631-633)	636	51.397	93.343	181,6
19	Unaprijed plaćeni rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (aktivna vremenska razgraničenja)	637	0	0	-
<b>Obvezni analitički podaci</b>					
11	Stanje novčanih sredstava na početku izvještajnog razdoblja	638	26.647	43.150	161,9
11-dugov.	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajne	639	1.862.907	1.934.895	103,9
11-potraž.	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	640	1.846.403	1.905.120	103,2
11	Stanje novčanih sredstava na kraju izvještajnog razdoblja (638+639-640)	641	43.151	72.925	169,0
	Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	642	19	19	100,0
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi stanja na početku i na kraju izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	643	0	0	-
	Prosječan broj zaposlenih u tijelima na osnovi sati rada (cijeli broj)	644	16	16	100,0
	Prosječan broj zaposlenih kod korisnika na osnovi sati rada (cijeli broj)	645	0	0	-
dio 611	Ostvareni prihodi iz dodatnog udjela poreza na dohodak za decentralizirane funkcije	646	0	0	-
61315	Porez na korištenje javnih površina	647	0	0	-
61451	Porez na cestovna motorna vozila	648	0	0	-
61453	Porez na tvrtku odnosno naziv tvrtke	649	0	0	-
63311	Tekuće pomoći iz državnog proračuna	650	1.400	1.100	78,6
63312	Tekuće pomoći iz županijskih proračuna	651	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

63313	Tekuće pomoći iz gradskih proračuna	652	0	0	-
63314	Tekuće pomoći iz općinskih proračuna	653	0	0	-
63321	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna	654	0	0	-
63322	Kapitalne pomoći iz županijskih proračuna	655	0	0	-
63323	Kapitalne pomoći iz gradskih proračuna	656	0	0	-
63324	Kapitalne pomoći iz općinskih proračuna	657	0	0	-
63414	Tekuće pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	658	0	0	-
63415	Tekuće pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	659	0	0	-
63416	Tekuće pomoći od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	660	0	0	-
63424	Kapitalne pomoći od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a	661	0	0	-
63425	Kapitalne pomoći od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	662	0	0	-
63426	Kapitalne pomoći od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	663	0	0	-
63612	Tekuće pomoći iz državnog proračuna proračunskim korisnicima proračuna JLP(R)S	664	0	0	-
63613	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna JLP(R)S koji im nije nadležan	665	0	0	-
63622	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna proračunskim korisnicima proračuna JLP(R)S	666	0	0	-
63623	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna JLP(R)S koji im nije nadležan	667	0	0	-
63811	Tekuće pomoći iz državnog proračuna temeljem prijena EU sredstava	668	0	0	-
63812	Tekuće pomoći iz proračuna JLP(R)S temeljem prijena EU sredstava	669	0	0	-
63813	Tekuće pomoći od proračunskog korisnika drugog proračuna temeljem prijena EU sredstava	670	0	0	-
63814	Tekuće pomoći od izvanproračunskog korisnika temeljem prijena EU sredstava	671	0	0	-
63821	Kapitalne pomoći iz državnog proračuna temeljem prijena EU sredstava	672	0	0	-
63822	Kapitalne pomoći iz proračuna JLP(R)S temeljem prijena EU sredstava	673	0	0	-
63823	Kapitalne pomoći od proračunskog korisnika drugog proračuna temeljem prijena EU sredstava	674	0	0	-
63824	Kapitalne pomoći od izvanproračunskog korisnika temeljem prijena EU sredstava	675	0	0	-
64191	Premije na izdane vrijednosne papire	676	0	0	-
64371	Prihodi od kamata na dane zajmove državnom proračunu	677	0	0	-
64372	Prihodi od kamata na dane zajmove županijskim proračunima	678	0	0	-
64373	Prihodi od kamata na dane zajmove gradskim proračunima	679	0	0	-
64374	Prihodi od kamata na dane zajmove općinskim proračunima	680	0	0	-
64375	Prihodi od kamata na dane zajmove HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	681	0	0	-
64376	Prihodi od kamata na dane zajmove ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	682	0	0	-
64377	Prihodi od kamata na dane zajmove izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	683	0	0	-
65264	Sufinanciranje cijene usluge, participacije i slično	684	0	0	-
65265	Dopunsko zdravstveno osiguranje	685	0	0	-
65267	Prihodi s naslova osiguranja, refundacije štete i totalne štete	686	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

31214	Otpremnine	687	0	0	-
31215	Naknade za bolest, invalidnost i smrtni slučaj	688	0	5.000	-
32121	Naknade za prijevoz na posao i s posla	689	52.949	47.637	90,0
32351	Zakupnine za zemljišta	690	0	0	
32361	Obvezni i preventivni zdravstveni pregledi zaposlenika	691	4.742	7.437	156,8
32371	Autorski honorari	692	0	0	-
32372	Ugovori o djelu	693	737	5.717	775,7
32377	Usluge agencija, studentskog servisa (prijepisi, prijevodi i drugo)	694	0	0	-
32398	Naknada za energetske usluge	695	0	0	
32911	Naknade za rad članovima predstavničkih i izvršnih tijela i upravnih vijeća	696	0	0	-
32923	Premije osiguranja zaposlenih	697	9.673	8.086	83,6
34111	Kamate za izdane trezorske zapise u zemlji	698	0	0	-
34112	Kamate za izdane trezorske zapise u inozemstvu	699	0	0	-
34121	Kamate za izdane mjenice u domaćoj valuti	700	0	0	-
34122	Kamate za izdane mjenice u stranoj valuti	701	0	0	-
34131	Kamate za izdane obveznice u zemlji	702	0	0	-
34132	Kamate za izdane obveznice u inozemstvu	703	0	0	-
34191	Kamate za ostale vrijednosne papire u zemlji	704	0	0	-
34192	Kamate za ostale vrijednosne papire u inozemstvu	705	0	0	-
34213	Kamate za primljene zajmove od međunarodnih organizacija	706	0	0	-
34214	Kamate za primljene kredite i zajmove od institucija i tijela EU	707	0	0	-
34215	Kamate za primljene zajmove od inozemnih vlada u EU	708	0	0	-
34216	Kamate za primljene zajmove od inozemnih vlada izvan EU	709	0	0	-
34222	Kamate za primljene kredite od kreditnih institucija u javnom sektoru	710	0	0	-
34223	Kamate za primljene zajmove od osiguravajućih društava u javnom sektoru	711	0	0	-
34224	Kamate za primljene zajmove od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	712	0	0	-
34233	Kamate za primljene kredite od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	713	0	0	-
34234	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora	714	0	0	-
34235	Kamate za primljene zajmove od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	715	0	0	-
34236	Kamate za primljene kredite od inozemnih kreditnih institucija	716	0	0	-
34237	Kamate za primljene zajmove od inozemnih osiguravajućih društava	717	0	0	-
34238	Kamate za primljene zajmove od ostalih inozemnih financijskih institucija	718	0	0	-
34273	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	719	0	0	-
34274	Kamate za primljene zajmove od tuzemnih obrtnika	720	0	0	-
34275	Kamate za primljene zajmove od inozemnih trgovačkih društava	721	0	0	-
34281	Kamate za primljene zajmove od državnog proračuna	722	0	0	-
34282	Kamate za primljene zajmove od županijskih proračuna	723	0	0	-
34283	Kamate za primljene zajmove od gradskih proračuna	724	0	0	-
34284	Kamate za primljene zajmove od općinskih proračuna	725	0	0	-
34285	Kamate za primljene zajmove od HZMO-a, HZZ-a, HZZO-a	726	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

34286	Kamate za primljene zajmove od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna	727	0	0	-
34287	Kamate za primljene zajmove od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna	728	0	0	-
34341	Diskont na izdane vrijednosne papire	729	0	0	-
35231	Subvencije poljoprivrednicima	730	0	0	-
35232	Subvencije obrtnicima	731	0	0	-
36313	Tekuće pomoći državnom proračunu	732	0	0	-
36314	Tekuće pomoći županijskim proračunima	733	0	0	-
36315	Tekuće pomoći gradskim proračunima	734	0	0	-
36316	Tekuće pomoći općinskim proračunima	735	0	0	-
36317	Tekuće pomoći HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	736	0	0	-
36318	Tekuće pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	737	0	0	-
36319	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	738	0	0	-
36323	Kapitalne pomoći državnom proračunu	739	0	0	-
36324	Kapitalne pomoći županijskim proračunima	740	0	0	-
36325	Kapitalne pomoći gradskim proračunima	741	0	0	-
36326	Kapitalne pomoći općinskim proračunima	742	0	0	-
36327	Kapitalne pomoći HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u	743	0	0	-
36328	Kapitalne pomoći ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna	744	0	0	-
36329	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna	745	0	0	-
36811	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	746	0	0	-
36812	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima županijskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	747	0	0	-
36813	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima gradskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	748	0	0	-
36814	Tekuće pomoći proračunskim korisnicima općinskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	749	0	0	-
36815	Tekuće pomoći županijskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	750	0	0	-
36816	Tekuće pomoći gradskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	751	0	0	-
36817	Tekuće pomoći općinskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	752	0	0	-
36818	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	753	0	0	-
36819	Tekuće pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	754	0	0	-
36821	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa sredstava EU	755	0	0	-
36822	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima županijskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	756	0	0	-
36823	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima gradskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	757	0	0	-
36824	Kapitalne pomoći proračunskim korisnicima općinskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	758	0	0	-
36825	Kapitalne pomoći županijskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	759	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

36826	Kapitalne pomoći gradskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	760	0	0	-
36827	Kapitalne pomoći općinskim proračunima temeljem prijenosa EU sredstava	761	0	0	-
36828	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	762	0	0	-
36829	Kapitalne pomoći izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna temeljem prijenosa EU sredstava	763	0	0	-
37131	Naknade za bolest i invaliditet	764	0	0	-
37132	Naknade za zdravstvenu zaštitu u inozemstvu	765	0	0	-
37139	Ostale naknade na temelju osiguranja u novcu	766	0	0	-
37141	Medicinske (zdravstvene) usluge	767	0	0	-
37143	Farmaceutski proizvodi	768	0	0	-
37144	Pomoć i njega u kući	769	0	0	-
37149	Ostale naknade na temelju osiguranja u naravi	770	0	0	-
37211	Naknade za dječji doplatak	771	0	0	-
37212	Pomoć obiteljima i kućanstvima	772	0	0	-
37213	Pomoć osobama s invaliditetom	773	0	0	-
37214	Naknade za mirovine i dodatke - posebni propis	774	0	0	-
37215	Stipendije i školarine	775	0	0	-
37216	Naknade za pomoć bivšim političkim zatvorenicima i neosnovano pritvorenim osobama	776	0	0	-
37217	Porodiljne naknade i oprema za novorođenčad	777	0	0	-
37218	Pomoć nezaposlenim osobama	778	0	0	-
37219	Ostale naknade iz proračuna u novcu	779	0	0	-
37221	Sufinanciranje cijene prijevoza	780	0	0	-
37222	Pomoć i njega u kući	781	0	0	-
37223	Stanovanje	782	0	0	-
37224	Prehrana	783	0	0	-
37229	Ostale naknade iz proračuna u naravi	784	0	0	-
38117	Tekuće donacije građanima i kućanstvima	785	0	0	-
38612	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru	786	0	0	-
38613	Kapitalne pomoći kreditnim institucijama u javnom sektoru	787	0	0	-
38614	Kapitalne pomoći osiguravajućim društvima u javnom sektoru	788	0	0	-
38615	Kapitalne pomoći ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru	789	0	0	-
38622	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima izvan javnog sektora	790	0	0	-
38623	Kapitalne pomoći kreditnim institucijama izvan javnog sektora	791	0	0	-
38624	Kapitalne pomoći osiguravajućim društvima izvan javnog sektora	792	0	0	-
38625	Kapitalne pomoći ostalim financijskim institucijama izvan javnog sektora	793	0	0	-
38626	Kapitalne pomoći zadrugama	794	0	0	-
38631	Kapitalne pomoći poljoprivrednicima	795	0	0	-
38632	Kapitalne pomoći obrtnicima	796	0	0	-
38641	Kapitalne pomoći subjektima u javnom sektoru iz EU sredstava	797	0	0	-
38642	Kapitalne pomoći subjektima izvan javnog sektora iz EU sredstava	798	0	0	-
81212	Povrat zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu – dugoročni	799	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

81213	Povrat danih zajmova neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu po protestiranim jamstvima	800	0	0	-
81322	Povrat zajmova danih kreditnim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	801	0	0	-
81323	Povrat danih zajmova kreditnim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	802	0	0	-
81332	Povrat zajmova danih osiguravajućim društvima u javnom sektoru – dugoročni	803	0	0	-
81333	Povrat danih zajmova osiguravajućim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	804	0	0	-
81342	Povrat zajmova danih ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	805	0	0	-
81343	Povrat danih zajmova ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	806	0	0	-
81411	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru – kratkoročni	807	0	0	-
81412	Povrat zajmova danih trgovačkim društvima u javnom sektoru – dugoročni	808	0	0	-
81413	Povrat danih zajmova trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	809	0	0	-
81532	Povrat zajmova danih tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	810	0	0	-
81533	Povrat danih zajmova tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	811	0	0	-
81542	Povrat zajmova danih tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	812	0	0	-
81543	Povrat danih zajmova tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	813	0	0	-
81552	Povrat zajmova danih ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora - dugoročni	814	0	0	-
81553	Povrat danih zajmova ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	815	0	0	-
81631	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - kratkoročni	816	0	0	-
81632	Povrat zajmova danih tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora - dugoročni	817	0	0	-
81633	Povrat danih zajmova tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	818	0	0	-
81641	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima - kratkoročni	819	0	0	-
81642	Povrat zajmova danih tuzemnim obrtnicima - dugoročni	820	0	0	-
81643	Povrat danih zajmova tuzemnim obrtnicima po protestiranim jamstvima	821	0	0	-
81711	Povrat zajmova danih državnom proračunu - kratkoročni	822	0	0	-
81712	Povrat zajmova danih državnom proračunu - dugoročni	823	0	0	-
81721	Povrat zajmova danih županijskim proračunima - kratkoročni	824	0	0	-
81722	Povrat zajmova danih županijskim proračunima - dugoročni	825	0	0	-
81723	Povrat danih zajmova županijskim proračunima po protestiranim jamstvima	826	0	0	-
81731	Povrat zajmova danih gradskim proračunima - kratkoročni	827	0	0	-
81732	Povrat zajmova danih gradskim proračunima - dugoročni	828	0	0	-
81733	Povrat danih zajmova gradskim proračunima po protestiranim jamstvima	829	0	0	-
81741	Povrat zajmova danih općinskim proračunima - kratkoročni	830	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

81742	Povrat zajmova danih općinskim proračunima - dugoročni	831	0	0	-
81743	Povrat danih zajmova općinskim proračunima po protestiranim jamstvima	832	0	0	-
81751	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - kratkoročni	833	0	0	-
81752	Povrat zajmova danih HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u - dugoročni	834	0	0	-
81753	Povrat danih zajmova HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima	835	0	0	-
81761	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - kratkoročni	836	0	0	-
81762	Povrat zajmova danih ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna - dugoročni	837	0	0	-
81763	Povrat danih zajmova ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	838	0	0	-
81771	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročni	839	0	0	-
81772	Povrat zajmova danih izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročni	840	0	0	-
81773	Povrat danih zajmova izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	841	0	0	-
82412	Ostali vrijednosni papiri - tuzemni - dugoročni	842	0	0	-
84132	Primljeni zajmovi od međunarodnih organizacija - dugoročni	843	0	0	-
84142	Primljeni krediti i zajmovi od institucija i tijela EU - dugoročni	844	0	0	-
84152	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada u EU - dugoročni	845	0	0	-
84162	Primljeni zajmovi od inozemnih vlada izvan EU - dugoročni	846	0	0	-
84221	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - kratkoročni	847	0	0	-
84222	Primljeni krediti od kreditnih institucija u javnom sektoru - dugoročni	848	0	0	-
84223	Primljeni financijski leasing od kreditnih institucija u javnom sektoru	849	0	0	-
84232	Primljeni zajmovi od osiguravajućih društava u javnom sektoru - dugoročni	850	0	0	-
84242	Primljeni zajmovi od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru - dugoročni	851	0	0	-
84243	Primljeni financijski leasing od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	852	0	0	-
84312	Primljeni zajmovi od trgovačkih društava u javnom sektoru - dugoročni	853	0	0	-
84431	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - kratkoročni	854	0	0	-
84432	Primljeni krediti od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	855	0	0	-
84433	Primljeni financijski leasing od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	856	0	0	-
84442	Primljeni zajmovi od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora - dugoročni	857	0	0	-
84452	Primljeni zajmovi od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora - dugoročni	858	0	0	-
84453	Primljeni financijski leasing od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	859	0	0	-
84461	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija - kratkoročni	860	0	0	-
84462	Primljeni krediti od inozemnih kreditnih institucija - dugoročni	861	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

84463	Primljeni financijski leasing od inozemnih kreditnih institucija	862	0	0	-
84472	Primljeni zajmovi od inozemnih osiguravajućih društava - dugoročni	863	0	0	-
84482	Primljeni zajmovi od ostalih inozemnih financijskih institucija - dugoročni	864	0	0	-
84483	Primljeni financijski leasing od ostalih inozemnih financijskih institucija	865	0	0	-
84532	Primljeni zajmovi od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora - dugoročni	866	0	0	-
84542	Primljeni zajmovi od tuzemnih obrtnika - dugoročni	867	0	0	-
84552	Primljeni zajmovi od inozemnih trgovačkih društava - dugoročni	868	0	0	-
84711	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - kratkoročni	869	0	0	-
84712	Primljeni zajmovi od državnog proračuna - dugoročni	870	0	0	-
84721	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna - kratkoročni	871	0	0	-
84722	Primljeni zajmovi od županijskih proračuna - dugoročni	872	0	0	-
84731	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna - kratkoročni	873	0	0	-
84732	Primljeni zajmovi od gradskih proračuna - dugoročni	874	0	0	-
84741	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna - kratkoročni	875	0	0	-
84742	Primljeni zajmovi od općinskih proračuna - dugoročni	876	0	0	-
84751	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - kratkoročni	877	0	0	-
84752	Primljeni zajmovi od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a - dugoročni	878	0	0	-
84761	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - kratkoročni	879	0	0	-
84762	Primljeni zajmovi od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna - dugoročni	880	0	0	-
84771	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna - kratkoročni	881	0	0	-
84772	Primljeni zajmovi od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna - dugoročni	882	0	0	-
85412	Ostali tuzemni vrijednosni papiri - dugoročni	883	0	0	-
51212	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu – dugoročni	884	0	0	-
51213	Dani zajmovi neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima u tuzemstvu po protestiranim jamstvima	885	0	0	-
51322	Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	886	0	0	-
51323	Dani zajmovi kreditnim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	887	0	0	-
51332	Dani zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru – dugoročni	888	0	0	-
51333	Dani zajmovi osiguravajućim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	889	0	0	-
51342	Dani zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru – dugoročni	890	0	0	-
51343	Dani zajmovi ostalim financijskim institucijama u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	891	0	0	-
51411	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru – kratkoročni	892	0	0	-
51412	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru – dugoročni	893	0	0	-
51413	Dani zajmovi trgovačkim društvima u javnom sektoru po protestiranim jamstvima	894	0	0	-
51532	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	895	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

51533	Dani zajmovi tuzemnim kreditnim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	896	0	0	-
51542	Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	897	0	0	-
51543	Dani zajmovi tuzemnim osiguravajućim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	898	0	0	-
51552	Dani zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora – dugoročni	899	0	0	-
51553	Dani zajmovi ostalim tuzemnim financijskim institucijama izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	900	0	0	-
51631	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora – kratkoročni	901	0	0	-
51632	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora – dugoročni	902	0	0	-
51633	Dani zajmovi tuzemnim trgovačkim društvima izvan javnog sektora po protestiranim jamstvima	903	0	0	-
51641	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima – kratkoročni	904	0	0	-
51642	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima – dugoročni	905	0	0	-
51643	Dani zajmovi tuzemnim obrtnicima po protestiranim jamstvima	906	0	0	-
51711	Dani zajmovi državnom proračunu – kratkoročni	907	0	0	-
51712	Dani zajmovi državnom proračunu – dugoročni	908	0	0	-
51721	Dani zajmovi županijskim proračunima – kratkoročni	909	0	0	-
51722	Dani zajmovi županijskim proračunima – dugoročni	910	0	0	-
51723	Dani zajmovi županijskim proračunima po protestiranim jamstvima	911	0	0	-
51731	Dani zajmovi gradskim proračunima – kratkoročni	912	0	0	-
51732	Dani zajmovi gradskim proračunima – dugoročni	913	0	0	-
51733	Dani zajmovi gradskim proračunima po protestiranim jamstvima	914	0	0	-
51741	Dani zajmovi općinskim proračunima – kratkoročni	915	0	0	-
51742	Dani zajmovi općinskim proračunima – dugoročni	916	0	0	-
51743	Dani zajmovi općinskim proračunima po protestiranim jamstvima	917	0	0	-
51751	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u – kratkoročni	918	0	0	-
51752	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u – dugoročni	919	0	0	-
51753	Dani zajmovi HZMO-u, HZZ-u i HZZO-u po protestiranim jamstvima	920	0	0	-
51761	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna – kratkoročni	921	0	0	-
51762	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna – dugoročni	922	0	0	-
51763	Dani zajmovi ostalim izvanproračunskim korisnicima državnog proračuna po protestiranim jamstvima	923	0	0	-
51771	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna – kratkoročni	924	0	0	-
51772	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna – dugoročni	925	0	0	-
51773	Dani zajmovi izvanproračunskim korisnicima županijskih, gradskih i općinskih proračuna po protestiranim jamstvima	926	0	0	-
54132	Otplata glavnice primljenih zajmova od međunarodnih organizacija – dugoročnih	927	0	0	-
54142	Otplata glavnice primljenih kredita i zajmova od institucija i tijela EU – dugoročnih	928	0	0	-
54152	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada u	929	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

EU – dugoročnih					
54162	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih vlada izvan EU – dugoročnih	930	0	0	-
54221	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru – kratkoročnih	931	0	0	-
54222	Otplata glavnice primljenih kredita od kreditnih institucija u javnom sektoru – dugoročnih	932	0	0	-
54223	Otplata glavnice po financijskom leasingu od kreditnih institucija u javnom sektoru	933	0	0	-
54232	Otplata glavnice primljenih zajmova od osiguravajućih društava u javnom sektoru – dugoročnih	934	0	0	-
54242	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru – dugoročnih	935	0	0	-
54243	Otplata glavnice po financijskom leasingu od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	936	0	0	-
54312	Otplata glavnice primljenih zajmova od trgovačkih društava u javnom sektoru – dugoročnih	937	0	0	-
54431	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora – kratkoročnih	938	0	0	-
54432	Otplata glavnice primljenih kredita od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora – dugoročnih	939	0	0	-
54433	Otplata glavnice po financijskom leasingu od tuzemnih kreditnih institucija izvan javnog sektora	940	0	0	-
54442	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih osiguravajućih društava izvan javnog sektora – dugoročnih	941	0	0	-
54452	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora – dugoročnih	942	0	0	-
54453	Otplata glavnice po financijskom leasingu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	943	0	0	-
54461	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija – kratkoročnih	944	0	0	-
54462	Otplata glavnice primljenih kredita od inozemnih kreditnih institucija – dugoročnih	945	0	0	-
54463	Otplata glavnice po financijskom leasingu od inozemnih kreditnih institucija	946	0	0	-
54472	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih osiguravajućih društava – dugoročnih	947	0	0	-
54482	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih inozemnih financijskih institucija – dugoročnih	948	0	0	-
54483	Otplata glavnice primljenog financijskog leasinga od ostalih inozemnih financijskih institucija	949	0	0	-
54532	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora – dugoročnih	950	0	0	-
54542	Otplata glavnice primljenih zajmova od tuzemnih obrtnika – dugoročnih	951	0	0	-
54552	Otplata glavnice primljenih zajmova od inozemnih trgovačkih društava – dugoročnih	952	0	0	-
54711	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna – kratkoročnih	953	0	0	-
54712	Otplata glavnice primljenih zajmova od državnog proračuna – dugoročnih	954	0	0	-
54721	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna – kratkoročnih	955	0	0	-
54722	Otplata glavnice primljenih zajmova od županijskih proračuna – dugoročnih	956	0	0	-
54731	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna	957	0	0	-

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

	– kratkoročnih				
54732	Otplata glavnice primljenih zajmova od gradskih proračuna – dugoročnih	958	0	0	-
54741	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna – kratkoročnih	959	0	0	-
54742	Otplata glavnice primljenih zajmova od općinskih proračuna – dugoročnih	960	0	0	-
54751	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a – kratkoročnih	961	0	0	-
54752	Otplata glavnice primljenih zajmova od HZMO-a, HZZ-a i HZZO-a – dugoročnih	962	0	0	-
54761	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna – kratkoročnih	963	0	0	-
54762	Otplata glavnice primljenih zajmova od ostalih izvanproračunskih korisnika državnog proračuna – dugoročnih	964	0	0	-
54771	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna – kratkoročnih	965	0	0	-
54772	Otplata glavnice primljenih zajmova od izvanproračunskih korisnika županijskih, gradskih i općinskih proračuna – dugoročnih	966	0	0	-
55312	Izdaci za otplatu glavnice za izdane ostale vrijednosne papire u zemlji – dugoročne	967	0	0	-

## Obvezni dodatni podaci

Račun iz rač. plana	OPIS	AOP	Stanje na kraju izvještajnog razdoblja
1	2	3	4
26224,26233, 26244,26314	Obveze za zajmove po faktoringu od kreditnih institucija, osiguravajućih društava, financijskih institucija i trgovačkih društava u javnom sektoru	968	0
26243	Obveze za financijski leasing od ostalih financijskih institucija u javnom sektoru	969	0
26453	Obveze za financijski leasing od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	970	0
26454	Obveze za zajmove po faktoringu od ostalih tuzemnih financijskih institucija izvan javnog sektora	971	0
26463	Obveze za financijski leasing od inozemnih kreditnih institucija	972	0
26464,26473, 26484,26554, 26564	Obveze za zajmove po faktoringu od inozemnih kreditnih institucija, inozemnih osiguravajućih društava, ostalih inozemnih financijskih institucija, inozemnih trgovačkih društava i inozemnih obrtnika	973	0
26483	Obveze za financijski leasing od ostalih inozemnih financijskih institucija	974	0
26534	Obveze za zajmove po faktoringu od tuzemnih trgovačkih društava izvan javnog sektora	975	0

U \_\_\_\_\_, dana:

Odgovorna osoba (potpis)

Osoba za kontaktiranje: Jelena Vedić

Telefon za kontakt: 023354004

Odgovorna osoba: Marijana Barić

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV



Datum ispisa: 01. 02. 2018.

## POTVRDA

o preuzetom financijskom izvještaju  
proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika

RKP: 41030 OIB: 40019538925 Matični broj: 02046687  
Razdoblje: 2017-12  
Naziv: DJEČJI VRTIĆ ZVONČIĆ  
Adresa: 23241, POLIČNIK, PETRA KREŠIMIRA IV 2 POLIČNIK  
Kontrolni broj: 33.375.533,10

Popis izvještaja preuzetih od obveznika:

Razina i naziv izvještaja (Vrsta posla)	Datum prve dostave	Datum dostave	Datum učitavanja	Kontrolni broj izvještaja	Datum slanja na obradu
R21 PR-RAS(151)	01.02.2018.	01.02.2018.	01.02.2018.	28.118.317,28	01.02.2018.
R21 BILANCA(152)	01.02.2018.	01.02.2018.	01.02.2018.	2.380.464,13	01.02.2018.
R21 RAS-funkcijski(154)	01.02.2018.	01.02.2018.	01.02.2018.	2.687.966,19	01.02.2018.
R21 P-VRIO(156)	01.02.2018.	01.02.2018.	01.02.2018.	84,32	01.02.2018.
R21 OBVEZE(159)	01.02.2018.	01.02.2018.	01.02.2018.	188.701,18	01.02.2018.

Potvrda služi kao dokaz predaje financijskog izvještaja. Fina je dužna svakom korisniku koji je dostavio izvještaj po učitavanju izvještaja i slanju na obradu izdati potvrdu primitka.

U slučaju oštećenja Excel datoteke ili medija na kojem je dostavljena, obveznik je dužan dostaviti ispravnu datoteku jer se potvrda ne može izdati bez učitavanja datoteke.

Ako se logičkom i računskom kontrolom utvrdi da je u Finu dostavljen nepotpun ili netočan izvještaj, obvezniku se ne izdaje potvrda već samo ispis pogrešaka i upozorenja. Obveznik je u tom slučaju dužan dopuniti/ispraviti financijski izvještaj, u roku propisanom za predaju za razdoblju izvještavanja.

Samo se točan izvještaj šalje na obradu. Ako predani izvještaj nije točan ili nije potpun, a ispravak nije dostavljen u roku, smatrat će se da obveznik izvještaj nije ni predao. Kod naknadne predaje ispravka izvještaja, a ispravak je predan u roku za obradu, datumom primitka će se smatrati datum prve dostave ispravnog obrasca u Finu

Ispis financijskog izvještaja Fina izdaje uz naknadu samo vlasniku podataka, a uz suglasnost Ministarstva financija ili vlasnika podataka ispis može dostaviti i drugim tražiteljima. Sva dodatna pitanja uputite na adresu e-pošte: rgfi@fina.hr

Mjesto primitka: Ivana Danila 4, poslovica: 35300  
Operater unosa: Željko Veleslavić, telefon: 023/353082

Ovjera Fina

FINA  
PODRUČNA UPRAVA  
POLIČNIK  
01.02.2018.  
Potpis:

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

Općinsko vijeće Općine Poličnik na svojoj 10. sjednici održanoj dana 9. ožujka 2018. godine, na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“ broj 33/01., 60/01., 129/05., 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17), i članka 38. Statuta Općine Poličnik ("Službeni glasnik Općine Poličnik" 06/09, 11/09, 04/13 i 12/13) d o n o s i

## ODLUKU

### I.

**D a j e s e p r e t h o d n a s u g l a s n o s t** na Prijedlog **Odluke o upisu djece u Dječji vrtić Zvončić za pedagošku godinu 2018/2019** (KLASA: 601-02/18-04/01, URBROJ: 2198-06-05-01-18-4 od 09.02.2018. godine) od strane Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Zvončić“, koja se prilaže istom i čini sastavni dio ove odluke.

### II.

Ova odluka stupa na snagu 8 (osam) dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Poličnik“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

PREDSJEDNIK

**Darijo Buljat**

KLASA: 601-02/18-02/2  
URBROJ: 2198/06-01-18-2  
Poličnik, 9. ožujka 2018. godine

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

Temeljem čl 3.Pravilnika o Upisu Dječjeg vrtića«Zvončić»,čl.50. Statuta Dječjeg vrtića «Zvončić»-Poličnik,te čl.35.Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (N.N.br.10/97,107/07,94/13) Upravno vijeće Dječjeg vrtića «Zvončić» na \_\_\_\_\_sjednici održanoj\_\_\_\_\_uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Poličnik KLASA:\_\_\_\_\_,URBROJ\_\_\_\_\_ donijelo je

## PRIJEDLOG

### ODLUKU

#### O UPISU DJECE U DJEČJI VRTIĆ «ZVONČIĆ» ZA PEDAGOŠKU GODINU 2018/2019

Prijave za **UPIS** djece u Dječji vrtić «Zvončić»- Poličnik za pedagošku godinu **2018/2019** provodit će se

**od 02. svibnja 2018 do 18. svibnja 2018. radnim danom od 9.00 – 12.00 sati u matičnom objektu u Poličniku.**

### I.VRSTE PROGRAMA

Programi predškolskog odgoja za djecu predškolske dobi ostvaruju se kao:

- 1.redoviti cjelodnevni 10 - satni program
- 2.redoviti poludnevni 5,5 satni program
- 3.kraći obvezni program predškole ( za djecu u godini pred polazak u školu)

### II. UVJETI UPISA

**Uz zahtjev za upis djeteta u redovite programe roditelj odnosno skrbnik prilaže:**

1. rodni list
2. presliku osobnih iskaznica roditelja,
3. dokaze o činjenicama bitnim za ostvarivanje prednosti pri upisu iz članaka 5. 6. i 7.

Pravilnika o upisu(potvrda o zaposlenosti,dokaz statusa samohranog roditelja i statusa 100% invaliditeta)

4. dokaz da se za treće dijete ne koristi roditeljni dopust, osim ako taj dopust završava do 31.kolovoza tekuće godine
5. potvrdu pedijatra da je dijete primilo redovita cjepiva

**Uz zahtjev za kraći program predškole roditelj odnosno skrbnik prilaže:**

1. Preslik rodnog lista djeteta

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

2. Potvrdu pedijatra da je dijete primilo redovita cjepiva

- **Korisnici čija djeca nastavljaju koristiti usluge vrtića dostavljaju potvrdu o nedugovanju koja je preduvjet nastavka korištenja usluga. Istu mogu dobiti u matičnom objektu u Poličniku.**

### III. NAČIN OSTVARIVANJA PREDNOSTI

Temeljem Pravilnika o upisu u Dječji vrtić «Zvončić» -Poličnik

- pravo na upis u programe Dječjeg vrtića imaju djeca roditelja s prebivalištem na području Općine Poličnik, a ukoliko ima slobodnih mjesta, u pojedine programe mogu se upisati i djeca roditelja s prebivalištem na području drugih gradova i općina, odnosno djeca roditelja koji nisu državljanjani Republike Hrvatske.

Prednost pri upisu u redovite programe određuje Dječji vrtić prema kriterijima koji su regulirani Pravilnikom o upisu.

### IV. NAČIN PROVOĐENJA UPISA

Prijave za upis nove djece vršit će se u matičnom objektu u Poličniku. Obrazac za upis može se preuzeti u vrtićima ili sa web stranice vrtića [www.dv-zvonic.hr](http://www.dv-zvonic.hr)

Temeljem prikupljenih prijava organizirat će se odgojne skupine, sukladno važećim standardima o odgoju i obrazovanju djece predškolske dobi.

### V. IZNOSI NADOKNADA ZA USLUGE VRTIĆA PO KATEGORIJAMA

Iznosi za plaćanje usluga regulirani su Mjerilima o plaćanju vrtića koje donosi osnivač Dječjeg vrtića.

### VI. REZULTATI UPISA

Temeljem Odluke Komisije za upis djece, rezultati upisa objavit će se 30 dana po isteku roka za podnošenje prijava na oglasnoj ploči matičnog i područnih objekata vrtića.

Klasa: 601-02/18-08/01  
Urbroj: 2198-06-05-18-4  
Poličnik, 05.02.2018

Predsjednik Upravnog vijeća  
Marko Ćustić

---

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

Općinsko vijeće Općine Poličnik na svojoj 10. sjednici, održanoj dana 09. ožujka 2018. godine, na temelju članka 48. stavka 4. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", broj 10/97 i 107/07 i 94/13) i članka 38. Statuta Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“, broj: 06/09,11/09, 04/13, 12/13), d o n o s i

## ODLUKU

### **o utvrđivanju mjerila za sudjelovanje roditelja u cijeni programa dječjeg vrtića „Zvončić“- Poličnik**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se mjerila za sudjelovanje roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Zvončići čiji je osnivač Općina Poličnik.

#### Članak 2.

Sukladno osiguranim sredstvima za provedbu Programa javnih potreba u predškolskom odgoju i naobrazbi te skrbi o djeci predškolske dobi Općine Poličnik za svaku kalendarsku godinu, predškolska ustanova kojoj je osnivač Općina Poličnik dužna je prioritetno provoditi sljedeće programe:

1. redoviti program njege, odgoja, naobrazbe, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi (u daljnjem tekstu: redoviti program) usklađen s radnim vremenom zaposlenih roditelja,
2. program predškole za djecu u godini prije polaska u osnovnu školu.

#### Članak 3.

Prioritet prilikom upisa u programe predškolskih ustanova imaju djeca s prebivalištem na području Općine Poličnik.

Iznimno, ako su zadovoljene potrebe djece s prebivalištem na području Općine Poličnik za ostvarivanjem prioritetnih programa, predškolska ustanova može upisivati i djecu koja nemaju prebivalište na području Općine Poličnik.

#### Članak 4.

Roditelj djeteta korisnika usluga s prebivalištem na području Općine Poličnik dužan je sudjelovati u cijeni programa dječjih vrtića i jaslica koje ostvaruje njegovo dijete ovisno o vrsti i trajanju programa.

Roditelji djece koja nemaju prebivalište na području Općine Poličnik plaćaju punu ekonomsku cijenu vrtića.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

## Članak 5.

Program dječjih vrtića i jaslica organizira se u pravilu za pet radnih dana tjedno, osim za vrijeme blagdana.

U vrijeme ljetnih praznika djeca ostvaruju program kroz rad dežurnih vrtića sukladno rasporedu o dežurstvima vrtića. Plaćanje vrtića za tri ljetna mjeseca izvršava se na sljedeći način:

- lipanj – srpanj - kolovoz : ukoliko dijete ne pohađa vrtić a upisano je redoviti program plaća akontaciju u iznosu od 100,00 kn
- lipanj: ukoliko dijete pohađa vrtić pola mjeseca plaća 50% od cijene odabranog programa
- srpanj i kolovoz- roditelji djece korisnika plaćaju usluge po danima provedenim u vrtiću

## Članak 6.

### Redoviti program

Roditelj djeteta korisnika usluga sudjeluje u cijeni programa ovisno o vrsti i trajanju programa dječjih vrtića i jaslica, kako slijedi:

Redni Broj	VRSTA PROGRAMA	Iznos sudjelovanja (u kunama)
1.	10-satni jaslični program	<b>700,00</b>
2.	10-satni vrtićki program	<b>700,00</b>
3.	5-iposatni program	<b>400,00</b>

Roditelji s više djece ostvaruju pravo na umanjenje sudjelovanja u cijeni programa i to:

- za drugo dijete u vrtiću roditelj sudjeluje s **75 %** cijene određenog programa;
- za treće i svako sljedeće dijete roditelji su oslobođeni plaćanja usluga

## Članak 7.

Oslobađaju se obveze sudjelovanja u cijeni programa dječjeg vrtića:

- djeca invalida Domovinskog rata s utvrđenim 100%-tnim stupnjem invaliditeta, temeljem rješenja ovlaštene komisije za utvrđivanje stupnja invaliditeta;
- djeca bez oba roditelja;
- djeca čija obitelj koristi stalnu novčanu pomoć Centra za socijalu skrb, temeljem Rješenja.
- djeca s teškoćama u razvoju temeljem Rješenja

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## Članak 8.

Utvrdjuje se umanjenje sudjelovanja u cijeni programa:

- za dijete samohranog roditelja roditelj sudjeluje s 75% cijene utvrđenog programa ( temeljem rješenja)
- za dijete koje zbog bolesti i to preko 30 dana ne koristi program vrtića, roditelj sudjeluje s 50% cijene utvrđenog programa.
- za dijete koje zbog bolesti ne koristi program 10 i više dana roditelj plaća 75% cijene vrtića samo uz predočenje ispričnice od nadležnog liječnika koju je dužan dostaviti vrtiću do zadnjeg dana u mjesecu

## Članak 9.

Roditelj može koristiti samo jednu olakšicu koja je za njega najpovoljnija.

Pravo na olakšice u plaćanju redovitog programa utvrđuju predškolske ustanove na temelju dokumentacije koju dostavljaju roditelji.

## Članak 10.

Upravni odjel općine Poličnik utvrđuje pravo na oslobođanje, odnosno umanjenje obveze sudjelovanja roditelja u cijeni programa za posebne slučajeve izvan utvrđenog sustava olakšica iz članka 7. i 8. ove Odluke.

## Članak 11.

### Program predškole

Program predškole namijenjen je djeci koja nisu obuhvaćena nekim od organiziranih oblika predškolskog odgoja i naobrazbe, a na jesen polaze u prvi razred osnovne škole i za djecu s područja Općine Poličnik je besplatan.

Ako odgojna skupina nije popunjena do propisanog normativa, iznimno se u program predškole mogu upisati i djeca koja nemaju prebivalište na području općine Poličnik uz uvjet da plaćaju ekonomsku cijenu programa.

## Članak 12.

### Ekonomska cijena

Kalkuliranu ekonomsku cijenu vrtića sadrži izdatke za dolje navedeno:

- bruto plaće
- naknade i materijalna prava djelatnika
- prehranu djece
- materijalne izdatke
- energiju i komunalije
- tekuće održavanje objekata i opreme
- prijevoz djece

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

- nabavu namještaja i opreme
- nabavu sitnog inventara
- nabavu potrošnog materijala po potrebi

Članak 13.

**Ekonomska cijena boravka :**

- **za cjelodnevni program iznosi 1.645,00 kn- od čega se iz proračunskih sredstava osnivača izdvaja 945,00 kn po djetetu**
- **za poludnevni boravak iznosi 1.085,00 kn – od čega se iz proračunskih sredstava osnivača izdvaja 685,00kn po djetetu**

Članak 14.

Roditelj djeteta korisnika usluga dječjeg vrtića odnosno jaslica, dužni su sudjelovanje u cijeni programa dječjeg vrtića uplatiti na žiro-račun dječjeg vrtića, najkasnije do 15-tog u mjesecu za prethodni mjesec

Ako roditelj ne izvrši obvezu plaćanja u roku od 30 dana od isteka zadnjeg dana dospjeća obveze iz stavka 1. ovog članka, dječji vrtić može otkazati pružanje usluge, a potraživanje naplatiti aktiviranjem sredstava osiguranja plaćanja ili drugim raspoloživim sredstvima.

Dječji vrtić će također otkazati roditelju čije dijete izostaje iz vrtića, a roditelj o razlogu izostanka ne izvijesti u roku od 30 dana od početka izostanka.

Članak 15.

Roditelj je dužan obavijestiti dječji vrtić o prekidu korištenja usluga najmanje osam dana prije prekida.

Članak 16.

Dječji vrtić i roditelj djeteta korisnika usluge sklapaju ugovor o neposrednim pravima i obvezama u skladu s odredbama ove Odluke te općeg akta dječjeg vrtića.

Članak 17.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o utvrđivanju mjerila za sudjelovanje roditelja u cijeni programa dječjih vrtića (“Službeni glasnik Općine Poličnik“ broj 11/09, 11/12).

Članak 18.

Ova Odluka stupa na snagu osam (8) dana od dana objave u “Službenom glasniku Općine Poličnik”, a primjenjivati će se od 01. rujna 2018. godine.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

**Predsjednik**

**Darijo Buljat**

KLASA: 601-02/18-02/3

URBROJ: 2198/06-01-18-2

Poličnik, 09. ožujka 2018. godine

### **O b r a z l o ž e n j e u z n o v a M j e r i l a**

Na temelju članka 48. stavak 4. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi ("Narodne novine", broj 10/97 , 107/07 i 94/13 ), Dječji vrtić, koji je osnovala jedinica lokalne uprave i samouprave, naplaćuje svoje usluge od roditelja djece korisnika usluga, sukladno mjerilima koje utvrđuje predstavničko tijelo te jedinice.

Općinsko vijeće Općine Poličnik na 10.sjednici održanoj 20.kolovoza 2014 donijelo je Odluku o utvrđivanju mjerila za sudjelovanje roditelja u cijeni programa Dječjeg vrtića Zvončić .

Ista mjerila sa primjenom počinju s početkom nove pedagoške godine 2014/15.

Od 2006. godine od kada datira cijena koštanja programa u vrtiću općepoznato je da su znatno porasli troškovi prehrane , materijala za higijenu, materijala za rad s djecom, za didaktiku, troškovi za režije, za stručno usavršavanje, za vođenje zaštite na radu, troškovi tekućeg održavanja objekata i ostvarivanje sigurnosnih mjera objekata, za uredski materijal i naročito troškovi energenata.

Kako u proteklom razdoblju cijene vrtića nisu korigirane tj povećavane predlažemo povećanje cijena boravka djece u vrtićima.

Eventualnim povećanjem cijena usluga imalo bi se za cilj održavanje dosadašnjeg standarda boravka djece

Uspoređujući povećanje cijena troškova u zadnjih 10 godina s novim cijenama programa dječjih vrtića i jaslica za zaključiti je da bi se ovim predloženim povećanjem cijena osiguralo samo zadržavanje postojećeg standarda djece u našim vrtićima .

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

Općinsko vijeće Općine Poličnik na svojoj 10. sjednici održanoj dana 09. ožujka 2018. na temelju članka 3. st. 2. i čl. 7. st. 2. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ 24/11, 61/11, 27/13, 02/14, 96/16 i 70/17) i članka 38. Statuta Općina Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“ br. 06/09, 11/09, 04/13 i 12/13) donosi

## ODLUKU

### o raspoređivanju sredstava političkim strankama u Općinskom vijeću Općine Poličnik za 2018. godinu

#### Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način i postupak raspodjele i isplate sredstava za 2018. godinu koja se u proračunu Općine Poličnik osiguravaju za redovito godišnje financiranje političkih stranaka u Općinskom vijeću Općine Poličnik (u daljnjem tekstu: Općinsko vijeće).

#### Članak 2.

Pravo na raspodjelu sredstava za redovito godišnje financiranje imaju one političke stranke koje imaju vijećnika u Općinskom vijeću i nezavisni članovi Općinskog vijeća koji budu izabrani sa nezavisne liste.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se jednaki iznos sredstava tako da svakoj pojedinoj političkoj stranci i nezavisnoj listi pripadaju sredstva razmjerno broju njenih članova u Općinskom vijeću u trenutku konstatiranja Općinskog vijeća.

Za svakog izabranog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola, pojedinoj političkoj stranci pripada i pravo na uvećanu naknadu u visini od 10%.

#### Članak 3.

Općinsko vijeće ima ukupno 13 članova.

Za svakog člana Općinskog vijeća utvrđuje se iznos od 2.200,00 kn godišnje.

Za svakog člana Općinskog vijeća podzastupljenog spola (žene) utvrđuje se iznos od 2.420,00 kuna godišnje.

#### Članak 4.

Sukladno članku 3. političkim strankama raspoređuju se sredstva osigurana u proračunu Općine Poličnik za 2018. godinu u iznosima kako slijedi:

SAZIV OPĆINSKOG VIJEĆA OD 2017. – 2021.			
Stranka	Br. članova u vijeću	Od toga žene	Isplata za 2018. godinu
Hrvatska demokratska zajednica (HDZ)	11	1	24.420,00 kn
Narodna stranka- REFORMISTI – REFORMISTI			
Moderna demokratska snaga – MODES	1	-	2.200,00 kn

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

Stranka hrvatskog zajedništva - SHZ			
Hrvatska stranka prava dr. Ante Starčević – HSP AS	1	-	2.200,00 kn

## Članak 5.

Raspoređena sredstva iz članka 4. Ove Odluke doznačit će se političkim strankama na njihove račune.

## Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Poličnik“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

Predsjednik

**Darijo Buljat**

KLASA: 402-08/18-01/4

URBROJ: 2198/06-01-18-1

Poličnik, 09. ožujka 2018. godine

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

Općinsko vijeće Općine Poličnik, na svojoj 10. sjednici održanoj 09. ožujka 2018. godine, na temelju članka 20. stavka 1. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“, broj: 94/13, 73/17) i članka 38. Statuta Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“, broj: 06/09,11/09, 04/13, 12/13), d o n o s i

## **ZAKLJUČAK** **o usvajanju izvješća o provedbi** **Plana gospodarenja otpadom Općine Poličnik** **za 2017.**

### **Članak 1.**

Usvaja se Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Općine poličnik za 2017. godinu.

### **Članak 2.**

Izvješće iz članka 1. ovog Zaključka čini sastavni dio ovog Zaključka.

### **Članak 3.**

Ovaj Zaključak stupa na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom glasniku Općine Poličnik“ i dostaviti će se Zadarskoj županiji.

**OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK**

**Predsjednik**  
**Darijo Buljat**

KLASA: 363-01/10-04/5  
URBROJ: 2198/06-01-18-7  
Poličnik, 09. ožujka 2018. godine

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

OPĆINA POLIČNIK

JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL

## IZVJEŠĆE

o provedbi Plana gospodarenja otpadom

Općine Poličnik

za 2017. godinu



*veljača, 2018.*

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## Sadržaj

1. <a href="#">UVOD</a> .....	90
2. <a href="#">OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE</a> .....	90
3. <a href="#">DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE POLIČNIK</a> .....	91
4. <a href="#">PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE POLIČNIK</a> .....	91
5. <a href="#">ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE POLIČNIK UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA</a> .....	92
<a href="#">CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM ZADARSKE ŽUPANIJE</a> .....	92
6. <a href="#">PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE POLIČNIK</a> .....	93
7. <a href="#">PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM</a> .....	93
8. <a href="#">PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJHOVOM UKLANJANJU</a> .....	94
9. <a href="#">MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA</a> .....	96
10. <a href="#">OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA</a> .....	96
11. <a href="#">MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA</a> 96	
12. <a href="#">POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM</a> .....	97
13. <a href="#">ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA</a> .....	98
<a href="#">ZAKLJUČAK</a> .....	98

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## UVOD

Općina Poličnik je osnovana 13. travnja 1993. g. Općina Poličnik se nalazi 14 km sjeveroistočno od grada Zadra i čine je sljedeća naselja: Briševo, Dračevac Ninski, Lovinac, Gornji Poličnik, Poličnik, Murvica, Murvica Gornja, Rupalj, Suhovare i Visočane. Na jugu graniči sa Gradom Zadrom, na sjeveroistoku s općinom Posedarije. Prema zapadu graniči sa Gradom Ninom i općinama Ražanac i Vrsi, a na istoku sa Gradom Benkovcem i općinom Zemunik. Smještena je u središnjoj zoni Ravnih kotara. Općina Poličnik se prostire na 82,02 km<sup>2</sup>. Prema posljednjem popisu stanovništva na tom prostoru obitava 4 469 stanovnika (prema popisu iz 2011., Državni zavod za statistiku).

Na području Općine Poličnik djeluje komunalno poduzeće Poličnik d.o.o.

**Općina Poličnik je u 2017. godini pokrenula postupak donošenja novog Plana gospodarenja otpadom za razdoblje od 2017. – 2022. godine**, tvrtka Zeleni servis d.o.o. u prosincu 2017. godine izradila je Nacrt Plana gospodarenja otpadom Općine Poličnik za razdoblje od 2017. – 2022. godine, isti je stavljen na javni uvid 21. prosinca 2017. godine, nakon završetka javnog uvida Općina Poličnik zatražila je suglasnost od Zadarske županije na Prijedlog Plana gospodarenja otpadom za razdoblje od 2017. – 2022. godine, te je dobila Suglasnost od Zadarske županije, Upravnog odjela za prostorno uređenje, zaštitu okoliša i komunalne poslove (KLASA: 351-02/18-1/7, URBROJ: 2198/1-07/8-18-2, od 26. siječnja 2018. godine). Nakon dobivene Suglasnosti Plan je usvojen 30. siječnja 2018. godine i objavljen u „Službenom glasniku Općine Poličnik“ broj 01/18 .

Stavkom 1. članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ( Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

Člankom 174. Zakona o održivom gospodarenju otpadom (Narodne novine broj 94/13. i 73/17.) propisano je da postojeći županijski, gradski i općinski planovi gospodarenja otpadom koji su doneseni na temelju Zakona o otpadu (Narodne novine broj 178/04., 111/06., 60/08. i 87/09.) do dana stupanja na snagu ovoga Zakona, ostaju na snazi do isteka roka na koji su doneseni u dijelu u kojem nisu u suprotnosti s odredbama ovoga Zakona i Plana.

## 1. OBVEZE JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Jedinica lokalne samouprave dužna je na svom području osigurati:

- javnu uslugu prikupljanja miješanog komunalnog otpada, i biorazgradivog komunalnog otpada,
- odvojeno prikupljanje otpadnog papira, metala, stakla, plastike i tekstila te krupnog (glomaznog) komunalnog otpada,

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

- sprječavanje odbacivanja otpada na način suprotan ovom Zakonu te uklanjanje tako odbačenog otpada,
- provedbu Plana,
- donošenje i provedbu Plana gospodarenja otpadom jedinice lokalne samouprave, odnosno Grada Zagreba,
- provođenje izobrazno-informativnih aktivnosti na svom području,
- mogućnost provedbe akcija prikupljanja otpada.

Više jedinica lokalne samouprave mogu sporazumno osigurati zajedničko ispunjenje jedne ili više obveza, te je dužna sudjelovati u sustavima sakupljanja posebnih kategorija otpada sukladno propisu kojim se uređuje gospodarenje posebnom kategorijom otpada, te osigurati provedbu obveze na kvalitetan, postojan i ekonomski učinkovit način u skladu s načelima održivog razvoja, zaštite okoliša i gospodarenja otpadom osiguravajući pri tom javnost rada.

Općina Poličnik nema uspostavljeno sporazumno zajedničko rješenje poslovanja sa drugim jedinicama lokalne samouprave za gore navedene obveze.

## 2. DOKUMENTI PROSTORNOG UREĐENJA OPĆINE POLIČNIK

Na području Općine Poličnik ne postoji službeno odlagalište otpad te nema ni uspostavljenog reciklažnog dvorišta. Na području Općine Poličnik je uspostavljeno Mobilno reciklažno dvorište putem kojeg se mogu odložiti manje količine opasnog otpada iz kućanstava. U cilju osiguravanja mogućnosti odvojenog prikupljanja otpada Općina Poličnik će osigurati izgradnju reciklažnog dvorišta, te dovoljan broj spremnika za razvrstavanje otpada koji se može reciklirati.

## 3. PLAN GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE POLIČNIK

**Plan gospodarenja otpadom Općine Poličnik 2011 . – 2015. g.** donijelo je Općinsko vijeće Općine Poličnik, na temelju Zakona o otpadu („Narodne novine“, broj 178/04, 111/06, 60/08. 87/09). Plan gospodarenja otpadom Općine Poličnik objavljen je u „Službenom glasniku Općine Poličnik“ broj 07/11, dostavljen je Zadarskoj županiji, te je objavljen na web stranicama Općine Poličnik. Izrađen je 2010. godine, od tvrtke Jaić Consuting d.o.o. iz Bjelovara.

Općinsko vijeće Općine Poličnik je dana 10. lipnja 2015. godine, donijelo odluku o produženju važenja postojećeg Plana gospodarenja otpadom Općine Poličnik u dijelu u kojem

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

nisu u suprotnosti s odredbama Zakona o gospodarenju otpadom i Plana gospodarenja otpadom Republike Hrvatske. Ova odluka je objavljena u „Službenom glasniku Općine Poličnik“ br. 10/15.

**Općina Poličnik je u izvještajnom razdoblju pokrenula postupak donošenja novog Plana gospodarenja otpadom za razdoblje od 2017. – 2022. godine**, tvrtka Zeleni servis d.o.o. izradila je Nacrt Plana gospodarenja otpadom Općine Poličnik za razdoblje od 2017. – 2022. godine u prosincu 2017. godine, isti je stavljen na javni uvid 21. prosinca 2017. godine, nakon završetka javnog uvida zatražila se suglasnost od Zadarske županije.

Plan gospodarenja otpadom općine donosi općinsko vijeće, uz prethodnu suglasnost upravnog tijela jedinice područne (regionalne) samouprave nadležnog za poslove zaštite okoliša.

Jedinica lokalne samouprave dostavlja godišnje Izvješće o provedbi Plana jedinici područne (regionalne) samouprave do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu i objavljuje ga u svom službenom glasilu.

## **4. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM NA PODRUČJU OPĆINE POLIČNIK UKLJUČUJUĆI OSTVARIVANJE CILJEVA**

Na području Općine Poličnik organizirano se prikuplja komunalni i glomazni otpad. Tvrtka za skupljanje i odvoz otpada je Čistoća d.o.o. Zadar, a odlagalište otpada je kod Dikla, Zadar.

Čistoća d.o.o. vrši usluge odvoza i deponiranja miješanog komunalnog otpada na području grada Zadra, određenom broju otočkih naselja i općina na području Zadarske županije.

### **CENTAR ZA GOSPODARENJE OTPADOM ZADARSKE ŽUPANIJE**

Na području Općine ne postoji organizirano odlagalište otpada. Postupanje s otpadom temelji se na Županijskom planu gospodarenja otpadom koji predviđa izgradnju Županijskog centra gospodarenja otpadom u Biljanima Donjim. Do izgradnje županijskog centra komunalni i neopasni proizvodni otpad zbrinjava se na deponiji kod Dikla, Zadar.

Počela je izgradnja planirane nove trase ceste Visočane – Poličnik – Suhovare – Biljane Donje Centar za gospodarenje otpadom Zadarske županije. Ocjenjuje se da će izgradnja planirane spojne ceste osigurati uvjete za kvalitetno povezivanje Općine Poličnik s Centrom za gospodarenje otpada Zadarske županije.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

## 5. PODACI O VRSTAMA I KOLIČINAMA PROIZVEDENOG OTPADA, ODVOJENO SAKUPLJENOG OTPADA, ODLAGANJU KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG OTPADA TE OSTVARIVANJU CILJEVA NA PODRUČJU OPĆINE POLIČNIK

Otpad se na području Općine Poličnik skuplja putem kanta volumena 240 l i povremeno kontejnerima volumena 1100 l, u pres kontejnerima od 7 m<sup>3</sup> koji se nalazi u svim naseljima, kao i u kontejnerima za glomazni otpad volumena 7 m<sup>3</sup>.

Na području Općine Poličnik mjesečno se stvara 20 tona otpada.

Uslugom odvoza miješanog komunalnog otpada obuhvaćeno je na području Općine Poličnik 1546 korisnika stambenog prostora, 21 korisnik – obrt, 77 korisnik iz gospodarstva.

Tablica 1: Razvrstavanje komunalnog otpada

<b>OPĆINA POLIČNIK (2017.god.)</b>	Papir i karton (ključni broj 200101)	Plastična nepovratna ambalaža (ključni broj 150102)	GLOMAZNI OTPAD (ključni broj 200307)	Mješani komun.otpad (ključni broj 200301)
<b>UKUPNO u kg</b>	<b>16200-kg</b>	<b>22680-kg</b>	<b>126380-kg</b>	<b>1341790-kg</b>

Izvor podataka: Čistoća d.o.o., Zadar

## 6. PODACI O POSTOJEĆIM I PLANIRANIM GRAĐEVINAMA I UREĐAJIMA ZA GOSPODARENJE OTPADOM TE STATUS SANACIJE NEUSKLAĐENIH ODLAGALIŠTA I LOKACIJA ONEČIŠĆENIH OTPADOM

Na području Općine Poličnik nema odlagališta otpada, ali postoji nekoliko lokacija divljih odlagališta koja su predviđena za sanaciju.

Sukladno Zakonu o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", 94/13) i Javnom pozivu, odnosno Uputama fonda za sufinanciranje projekta izgradnje reciklažnih dvorišta od strane Fonda za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost, Općina Poličnik podnijela je zahtjev za sufinanciranje projekta izgradnje reciklažnog dvorišta.

Kako se Zakonom o održivom gospodarenju otpadom omogućuje i korištenje mobilnih jedinica koje se u smislu navedenog Zakona smatraju reciklažnim dvorištem, Općina Poličnik je u svibnju 2016. godine potpisala Ugovor o povjeravanju komunalnih poslova upravljanja mobilnim reciklažnim dvorištem-ima sa Čistoćom d.o.o. Zadar, s time da je dužna obavijestiti

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

stanovnike svoje Općine o rasporedu postavljanja mobilnog reciklažnog dvorišta po naseljima.

Pod mobilnim reciklažnim dvorištima smatraju se pokretne tehničke jedinice koje nisu građevine ili dio građevine, a služe odvojenom prikupljanju i privremenom skladištenju manjih količina posebnih vrsta otpada.

## 7. PODACI O LOKACIJAMA ODBAČENOG OTPADA I NJIHOVOM UKLANJANJU

Komunalni redar Općine Poličnik je Ivica Ukalović, referent za komunalno i poljoprivredno redarstvo. Komunalni redar provodi nadzor nad evidentiranim lokacijama odbačenog otpada, a stanovništvo Općine je obaviješteno na koji način se može podnijeti prijava ukoliko se uoči odbacivanje otpada na navedene lokacije ili na neke druge lokacije – telefonski, putem e-maila ili osobno u Općini. Izvješće o lokacijama odbačenog otpada još nije izrađeno, a također nije donijeta Odluka o mjerama sprečavanja.

S obzirom na visoku obuhvatnost stanovništva uslugom organiziranog sakupljanja otpada još uvijek je prisutno "divlje" odlaganje pojedinih vrsta otpada, uglavnom glomaznog i građevinskog, koje imamo u svakom naselju. Dijelom je to posljedica nedovoljno razvijene svijesti pojedinaca, a dio i nepravovremenog donošenja mjera za gospodarenje otpadom. Od „divljih“ odlagališta sanirana su kod poslovnih zona Grabi i Murvica jug.

Za sanaciju navedenih lokacija onečišćenih otpadom na području Općine Poličnik treba će veća financijska sredstva.

Evidencija lokacija onečišćenih otpadom u Općini Poličnik  
(stanje: prosinac, 2016.)

Red. br.	NASELJE	TOPONIM LOKACIJE DIVLJEG ODLAGALIŠTA	VRSTA ODLOŽENOG OTPADA	KOLIČINA ODLOŽENOG OTPADA (m <sup>3</sup> )
1.	POLIČNIK	GRABI ( jugo-zapadno od zone )	građevinski, mješoviti	7.950
2.	POLIČNIK	BARJAŠIĆA LUG	građevinski, mješoviti	1.200
3.	POLIČNIK	PERIĆI	građevinski, mješoviti	900
4.	POLIČNIK	LUG	građevinski, mješoviti	600
5.	MURVICA	OPAČIĆI	građevinski, mješoviti	4.000
6.	MURVICA	MURVICA IK ( istočno uz zonu )	građevinski, mješoviti	2.500
7.	MURVICA	Ulica kralja Tomislava Ulica Tina Ujevića	građevinski, mješoviti	50

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

8.	MURVICA	OGRADA GRGEČA	građevinski, mješoviti	150
9.	RUPALJ	RUPLJANUŠA ( zapadna strana uz auto-put )	građevinski, mješoviti	100
10.	RUPALJ	RUPLJANUŠA (istočna strana uz auto-put	građevinski (iskopi sa izgradnje auto-puta )	100.000
11.	POLIČNIK GORNJI	ALIĆA GAJ	građevinski, mješoviti	1.400
12.	POLIČNIK GORNJI	LONČAREV TOR	građevinski, mješoviti	200
13.	LOVINAC	ŠIPKOVAC	građevinski, mješoviti	600
14.	LOVINAC	CRNJCA ( zapadni dio naselja uz Ulicu Baljak Ante-Pajo )	građevinski, mješoviti	50
15.	SUHOVARE	MANTOVAC	građevinski, mješoviti	5.000
16.	SUHOVARE	DRAGE	građevinski, mješoviti	200
17.	SUHOVARE	KOSA	građevinski, mješoviti	5.500
18.	DRAČEVAC NINSKI	KULINA-ZEKIĆI	građevinski, mješoviti	900
19.	DRAČEVAC NINSKI	SV. MARTIN	građevinski, mješoviti	1.300
20.	VISOČANE	GRABI	građevinski, mješoviti	50
21.	VISOČANE	GREDA-KRČEVINE	građevinski, mješoviti	50
22.	VISOČANE	DEBELA KLAČINA	građevinski, mješoviti	50
23.	BRIŠEVO	LUG	građevinski, mješoviti	2.500

(Za uklonjena divlja odlagališta popuniti sljedeću Tablicu)

Naziv uklonjenog divljeg odlagališta	Troškovi uklanjanja otpada u kunama	Financiranje iz proračuna JLS	Financiranje iz sredstava FZOEU	Drugi način financiranja
	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn	0,00 kn

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## **8. MJERE POTREBNE ZA OSTVARENJE CILJEVA SMANJIVANJA ILI SPRJEČAVANJA NASTANKA OTPADA, UKLJUČUJUĆI IZOBRAZNO-INFORMATIVNE AKTIVNOSTI I AKCIJE PRIKUPLJANJA OTPADA**

Općina Poličnik je stanovnicima Općine Poličnik slala obavijesti o tome da će tvrtka Čistoća d.o.o. Zadar iz Zadra za Općinu Poličnik uspostaviti mobilna reciklažna dvorišta u kojima se, po mjestima, mogao odložiti otpad (papir, plastika, lijekovi, tekstil, baterije, akumulatori, otpadna ulja, staklo...), kao i obavijesti o prikupljanju glomaznog otpada po naseljima.

## **9. OPĆE MJERE ZA GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA**

Na području Općine nastaju različite vrste opasnog otpada za koji su odgovorni proizvođači/posjednici otpada. Opasni otpad nastaje u raznim gospodarskim subjektima, koji sukladno propisima gospodarenja otpadom zbrinjavaju nastali otpad na propisan način.

Općina ne raspolaže sa podacima o količinama ove vrste otpada.

## **10. MJERE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA, TE MJERE ODVOJENOG PRIKUPLJANJA OTPADNOG PAPIRA, METALA, STAKLA I PLASTIKE TE KRUPNOG (GLOMAZNOG) KOMUNALNOG OTPADA**

Na području Općine Poličnik organizirano se prikuplja komunalni i glomazni otpad. Tvrtka za skupljanje i odvoz otpada je Čistoća d.o.o. Zadar, a odlagalište otpada je kod Dikla, Zadar.

Čistoća d.o.o. vrši usluge odvoza i deponiranja miješanog komunalnog otpada na području grada Zadra, određenom broju otočkih naselja i općina na području Zadarske županije.

### **Odvoz polimera i otpadnog papira**

Čistoća d.o.o. organizirano sakuplja ambalažni otpad od ostalih polimera (plastike) te otpadni papir iz domaćinstava odvojeno od ostalog komunalnog otpada pomoću namjenskih vreća (žutih za plastiku i plavih za papir). Odvoz je organiziran prema utvrđenom rasporedu.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

Korisnici na području općina svežnjeve mogu dobiti u trgovinama Bakmaz. Vreće su dostatne za razdoblje od 3 mjeseca nakon čega se može preuzeti novi svežanj. Navedeni otpad odvozi se po rasporedu za općine, svaki drugi tjedan iza 13:00. U Općini Poličnik odvozi se od 15. rujna 2015.godine, svaki drugi utorak.

## **Zbrinjavanje građevinskog otpada**

Gospodarenje građevinskim otpadom podrazumijeva skup aktivnosti i mjera koje obuhvaćaju odvojeno skupljanje, uporabu i/ili zbrinjavanje građevnog otpada. Dopisom Državnog ureda za upravljanje državnom imovinom i Zadarske županije zatraženo je određivanje lokacije za odlaganje viška iskopa u skladu s člankom 5. stavak 1. Pravilnika o postupanju s viškom iskopa koji predstavljaju mineralnu sirovinu kod izvođenja građevinskih radova („Narodne Novine“ broj 79/14).

Kao lokaciju za odlaganje viška iskopa, Općina je predložila otvorenu kavu (blizina „Luga“), č.z. 970/1, k.o. Briševo. Radove koje bi izvodili u predloženoj kavi odnosili bi se samo na iskope s čime bi sanirali postojeću kavu.

Dopis za izdavanje suglasnosti o lokaciji istog zatražena je u lipnju 2017.g. prema Hrvatskim šumama, koje su odbile davanje suglasnosti jer se predmetna čestica zemlje nalazi u Odluci Vlade RH o popisu šumskih površina za ostvarivanje prava služnosti za podizanje višegodišnjih nasada.

## **Glomazni otpad**

Sakuplja se postavljanjem velikih kontejnera na javne površine. Stari namještaj i drugi uporabni predmeti veće mase mogu se odložiti u spremnike zapremine 7 m<sup>3</sup> koji se postavljaju na javne površine po mjesnim odborima prema zahtjevu.

## **Odvoz otpada malih i velikih gospodarstvenika**

Sakupljanje i odvoz komunalnih, industrijskih i krupnih otpadaka od gospodarstvenika utvrđuje se posebnim ugovorom o odvozu otpada. Otpad se odvozi pomoću kontejnera 5-7 m<sup>3</sup>, a u manjem se broju koristi vozilo kiper sa strojnim utovarom. Za odvoz otpadaka od malih gospodarstvenika, uglavnom obrtnika, koriste se vozila kiperi s ručnim utovarom.

## **11. POPIS PROJEKATA VAŽNIH ZA PROVEDBU ODREDBI PLANA, ORGANIZACIJSKI ASPEKTI, IZVORI I VISINA FINANCIJSKIH SREDSTAVA ZA PROVEDBU MJERA GOSPODARENJA OTPADOM**

*(Opisati provedene projekte kroz prethodnu godinu koji su važni za provedbu odredbi Plana)*

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

Redni broj	Naziv provedenog projekta	Utrošena financijska sredstva	Izvor financijskih sredstava

\* Nije definirano u starom Planu gospodarenja otpadom Općine Poličnik

## 12.ROKOVI I NOSITELJI IZVRŠENJA PLANA

(Navesti što je predviđeno Planom gospodarenja otpadom za prethodnu godinu i što je od toga izvršeno.)

Redni broj	Predviđeno PGO za 2017. god	Izvršeno DA/NE/DJELOMIČNO

\* Nije definirano u starom Planu gospodarenja otpadom Općine Poličnik

## ZAKLJUČAK

Na području Općine Poličnik provode se aktivnosti vezane uz učinkovito gospodarenje otpadom, s time da još uvijek ostaje problem sanacije divljih odlagališta otpad koja nisu ranije sanirana zbog nedostatka financijskih sredstava.

Na temelju Zakona o održivom gospodarenju otpadom, Uredbe o gospodarenju komunalnim otpadom te donošenjem novog Plana gospodarenja otpadom Općine Poličnik, organiziranje će se provoditi aktivnosti vezane uz učinkovito gospodarenje otpadom.

Nadalje će se vršiti kontrola i nadzor neovlašteno odbačenog otpada na području Općine Poličnik i vršiti edukacija stanovništva.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

Općinsko vijeće Općine Poličnik na svojoj 10. sjednici održanoj dana 09. ožujka 2018. godine, na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 38. Statuta Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“, broj 06/09, 11/09, 04/13 i 12/13) donosi

## ODLUKU

o prihvaćanju Procjemenog elaborata br. 12/18

### Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se Procjemeni elaborat, broj elaborata 12/18, izrađen od strane stalnog sudskog vještaka za procjenu vrijednosti nekretnina Vice Tadić, dipl. ing. građevinarstva, firme Konus d.o.o, od 08. 02. 2018. godine, za č.z. 223/3 i 225/6 k.o. Murvica.

### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Općine Poličnik“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

Predsjednik

**Darijo Buljat**

KLASA: 944-01/18-01/3  
URBROJ: 2198/06-01-18-2  
Poličnik, 09. ožujka 2018. godine

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

Općinsko vijeće Općine Poličnik na svojoj 10. sjednici održanoj dana 09. ožujka 2018. godine, na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članka 38. Statuta Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“, broj 06/09, 11/09, 04/13 i 12/13) donosi

## ODLUKU

o prihvaćanju Procjemenog elaborata br. 22/18

### Članak 1.

Ovom Odlukom prihvaća se Procjemeni elaborat, broj elaborata 22/18, izrađen od strane stalnog sudskog vještaka za procjenu vrijednosti nekretnina Vice Tadić, dipl. ing. građevinarstva, firme Konus d.o.o, od 28. 02. 2018. godine **za č.z. 776/22 k.o. Murvica.**

### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Općine Poličnik“.

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

Predsjednik

**Darijo Buljat**

KLASA: 944-01/18-01/2  
URBROJ: 2198/06-01-18-2  
Poličnik, 09. ožujka 2018. godine

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

Općinsko vijeće Općine Poličnik, na svojoj 10. sjednici održanoj dana 09. ožujka 2018. godine, na temelju članka 41. Odluke o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“, broj 07/12, 10/12, 13/12, 05/14, 06/15, 14/17, 18/17) i članka 38. Statuta Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“, broj 06/09, 11/09, 04/13 i 12/13) d o n o s i

## ODLUKU

### o osnivanju prava građenja na nekretnini dio č.z. 776/22 k.o. Murvica u vlasništvu Općine Poličnik

#### I.

Općina Poličnik kao osnivač prava građenja opterećuje svoju nekretninu dio č.z. 776/22 k.o. Murvica, upisane u z.k. ulošku broj 648, površine 653 m<sup>2</sup>, označene s brojem 11, na situacijskom planu, izrađenom od inženjera geodezije Ivana Marinovića, ing. geod., od 07. ožujka 2018. godine, u korist nositelja prava građenja Lauri Dragaš, OIB: 98430322469, iz Briševa.

#### II.

Na nekretnini iz članka I. ove odluke osniva se pravo građenja isključivo radi pomoći Lauri Dragaš iz Briševa, za izgradnju obiteljske kuće i za druge namjene ne može se koristiti.

#### III.

Pravo građenja u korist nositelja prava građenja osniva se u cijelosti bez naknade, na rok od 30 godina.

#### IV.

Sva međusobna prava i dužnosti između Općine Poličnik, kao osnivač prava građenja i Laure Dragaš, kao nositelj prava građenja, regulirat će se Ugovorom o osnivanju prava građenja koji mora biti sklopljen kao ovršna isprava sukladno odredbama Ovršnog zakona i Zakona o javnom bilježništvu.

Ugovorom će se utvrditi da nositelj prava građenja nema pravo otuđiti nekretninu bez suglasnosti Općine Poličnik, te će se u zemljišnim knjigama upisati zabrana otuđenja nekretnine.

#### V.

Nositelj prava građenja dužan je po potpisu Ugovora o osnivanju prava građenja, na nekretnini iz članka I. ove Odluke izgraditi građevinu – obiteljsku kuću te se obvezuje pridržavati uvjeta iz Prostornog plana uređenja Općine Poličnik u postupku ishoda dozvola za gradnju objekta.

#### VII.

Ovlašćuje se načelnik Općine Poličnik Davor Lončar za sklapanje Ugovora o osnivanju prava građenja u ime Općine Poličnik kao vlasnika zemljišta.

#### VIII.

Ova Odluka stupa na snagu dan nakon objave u „Službenom glasniku Općine Poličnik“.

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV

---

## OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE POLIČNIK

Predsjednik

**Darijo Buljat**

KLASA: 551-01/18-01/2

URBROJ: 2198/06-01-18-5

Poličnik, 09. ožujka 2018. godine

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV



REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA POLIČNIK  
OPĆINSKI NAČELNIK

Općinski načelnik Općine Poličnik na temelju članka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“, broj 91/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 140/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12 i 152/14), članka 4. stavka 2. Odluke o raspolaganju i upravljanju nekretninama u vlasništvu Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“, broj 07/12, 10/12, 13/12, 05/14, 06/15 i 14/17) i članka 52. i 52.a. Statuta Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik“, broj 06/09, 11/09, 04/13 i 12/13) d o n o s i

## ODLUKU

### I.

Poništava se dio Javnog natječaja za prodaju **neizgrađenog građevinskog zemljišta u vlasništvu Općine Poličnik broj 02/17**, (KLASA: 944-18/17-01/1, URBROJ: 2198/06-02-17-1, od 31. listopada 2017. godine) objavljen dana 31. listopada 2017. u tisku „Zadarski list“, na oglasnoj ploči Općine Poličnik i na službenim web stranicama Općine Poličnik, na način da se poništava prodaja nekretnine iz točke I. podtočke 1., red.br. 1. koja glasi:

Red. Br.	Zemljišna čestica	Oznaka	k.o.	Površina	Početna cijena	Jamčevina
1.	č.z. 945/63	IK-1	Murvica	30.254 m <sup>2</sup>	137,00 kn/m <sup>2</sup>	<b>414.479,80 kn</b>

### II.

U ostalom dijelu objavljeni natječaj iz točke I. podtočke 2. ostaje nepromijenjen.

### III.

Natjecateljima koji su uplatili jamčevinu za nekretninu opisane u članku I. ove Odluke, izvršit će se povrat uplaćene jamčevine u roku od osam (8) dana od stupanja na snagu ove Odluke.

### IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će u „Službenom glasnik Općine Poličnik“.

KLASA: 944-18/17-01/1  
URBROJ: 2198/06-02-18-26  
Poličnik, 19. ožujka 2018. godine

OPĆINSKI NAČELNIK  
**Davor Lončar**

# Službeni Glasnik Općine Poličnik

broj 02/18

20. ožujka 2018.

Godina XIV



REPUBLIKA HRVATSKA  
ZADARSKA ŽUPANIJA



OPĆINA POLIČNIK  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 601-01/18-01/2  
URBROJ: 2198/06-02-18-1  
Poličnik, 07. ožujka 2018. godine

Općinski načelnik Općine Poličnik na temelju članka 34. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju („Narodne novine“ broj 10/97, 107/07 i 94/13), članka 22. Dječjeg vrtića „Zvončić“, članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samouprava („Narodne novine“ broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17) i članaka 52. i 52.a. Statuta Općine Poličnik („Službeni glasnik Općine Poličnik 06/09, 11/09 i 04/13), d o n o s i

## RJEŠENJE

o imenovanju članova  
Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Zvončić“

### Članak 1.

Za članove Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Zvončić“ Poličnik imenuju se:

1. **Marko Ćustić** (OIB: 25779683167)
2. **Iva Marinović** (OIB: 45804718692)
3. **Ivana Šušić** (OIB: 62794778693)

### Članak 2.

Članovi Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Zvončić“ imenuju se na vrijeme od 4 (četiri) godine.

### Članak 3.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Poličnik“

NAČELNIK

**Davor Lončar**